

The page features an abstract geometric design. In the upper left, two thin blue lines intersect. To their right are two concentric blue circles, one larger than the other. In the lower right, a large, partially visible concentric blue circle is shown. A light gray vertical band runs along the right edge of the page.

ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ
ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ
ШКОЛСКЕ 2019/20. годину

ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. г.

Годишњи плана рада школе донешен је на седници Школског одбора 12. септембра 2019. године (Одлука бр. 05/611-1220).

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

Рад школе у току школске 2019/20. године одвијао се на основу важећих законских и подзаконских аката.

1. Закони и подзаконска акта по којима школа ради:

- Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020),
- Закона о средњем образовању и васпитању („Сл. гласник РС“, број 55/2013, 101/2017 и 6/2020),
- Закона о дуалном образовању („Сл. гласник РС“, број 101/2017 и 6/2020),
- Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“, број 27/2018),
- Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 6/90),
- Правилника о изменама и допунама Правилника о плану образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним школама и уметничким школама („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 4/91, 7/93, 17/93, 1/94, 2/94, 2/95, 3/95, 8/95, 5/96, 3/2001, 2/2002, 8/2002, 5/2003, 10/2003, 24/2004, 1/2005, 3/2005, 6/2005, 11/2005, 6/2006, 12/06, 8/2008, 1/2009, 3/2009, 10/2009, 5/2010, 8/2010, 11/2013, 14/2013, 5/2014-I, 5/2014-II, 3/2015, 11/2016, 13/2018 и 15/2019),
- Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада саобраћај („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 5/93),
- Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада саобраћај („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 5/93, 1/94, 5/98, 08/98, 3/02, 13/02, 11/03, 22/04, 20/07, 10/13, 11/13, 14/13, 10/15),
- Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Саобраћај („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 10/15),
- Правилника о изменама Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Саобраћај („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 3/16, 5/17 и 8/18),
- Правилника о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Саобраћај („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 10/15),
- Правилника о изменама Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Саобраћај („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 2/16, 5/17, 8/18 и 4/19),
- Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада машинство и обрада метала („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 3/93),
- Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада машинство и обрада метала („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 1/94, 3/95, 1/96, 8/96, 5/97, 20/97, 6/98, 8/98, 3/99, 1/01, 9/02, 9/03, 22/04, 1/05, 9/13, 11/13 и 14/13),
- Правилника о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада машинство и обрада метала („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 6/14),
- Правилник о допунама Правилника о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Машинство и обрада метала („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 11/15, 1/16, 2/16, 10/16, 11/16, 4/17 и 1/18),
- Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада машинство и обрада метала („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 6/14),

- Правилника о допунама Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Машинство и обрада метала метала („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 11/15, 1/16, 5/16, 10/16, 13/16, 4/17, 5/17 и 1/18),
- Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада електротехника („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 4/93),
- Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада електротехника („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 1/94, 1/95, 7/95, 7/96, 3/01, 8/02, 3/03, 1/05, 7/05, 2/07, 4/07, 7/12, 2/13, 11/13, 14/13 и 6/14)
- Правилника о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада електротехника („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 7/12),
- Правилника о допунама Правилника о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Електротехника („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 6/14, 10/14, 14/15, 4/16, 11/16, 5/17, 1/18, 5/18 и 13/18),
- Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Електротехника („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 7/12),
- Правилника о допунама Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Електротехника („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 2/13, 6/14, 10/14, 8/15, 14/15, 4/16, 13/16, 5/17, 1/18, 11/2018, 9/2020 и 12/2020),
- Правилника о наставном плану и програму огледа за образовни профил електротехничар информационих технологија - оглед („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 4/12)
- Правилника о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање плана и програма заједничких предмета у стручним школама за образовне профиле III и IV степена стручне спреме („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 7/91),
- Правилника о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада Електротехника („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 16/2015, 10/2016 и 11/2017.),
- Правилника о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада Машинство и обрада метала („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 17/2015, 7/2016, 4/2017, 5/2017 и 11/2017.),
- Правилника о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада Електротехника („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 16/2015, 10/2016, 11/2017, 4/2018 и 13/2018.),
- Правилника о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање наставних планова и програма образовања и васпитања за стручне предмете за образовне профиле у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручним школама у подручју рада Саобраћај („Службени гласник РС - Просветни гласник", број 16/2015, 11/2017 и 13/2018.),
- Стручног упутства о организовању такмичења и смотри ученика средњих школа (Министар просвете, у Београду, 23.1.2007. године, Број 110-00-304/2007-11),
- Правилника о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС", број 82/15).
- Правилника о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета („Службени гласник РС", број 117/13),
- Правилника о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС", број 46/19)
- Општег педагошко - дидактичка упутства о остваривању садржаја програма у средњим школама („ Сл. гласник РС - Просветни гласник", 5/91),
- Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи (Сл. гласник бр.1/92 и Просветни гласник бр. 23/97, 2/2000 и 15/2019.),

- Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја ("сл. Гласник РС - просветни гласник", бр. 5/11),
- Правилник о стандардима квалитета рада установе ("сл. Гласник РС - просветни гласник", бр. 14/18),
- Правилник о вредновању квалитета рада установе ("Сл. гласник РС - просветни гласник" бр. 10/19),
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 5/12),
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника (Службени гласник РС - Просветни гласник бр. 81_2017 и 48_2018),
- Правилник о сталном стручном усавршавању наставника ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015, 3/2016 и 73/2016)
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника (Службени гласник РС - Просветни гласник бр. 22/05 и 51/08),
- Правилник о полагању стручног испита за секретара установе (Службени гласник РС - Просветни гласник бр. 73/04, 106/03 и 20/04),
- Правилник о јавним исправама које издаје средња школа (Службени гласник РС, бр. 56/2019),
- Правилник о евиденцији у средњој школи (Службени гласник РС, бр. 56/2019),
- Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у средњим школама (Службени гласник РС, бр. 37/93 и 45/15),
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања (Службени гласник РС, бр. 72/2015, 84/2015, 73/2016 и 45/2018)
- Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика (Службени гласник РС, бр. 2/2015, 92/2020 и споразум 8/2019.).

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ
за период 01.09.2019. – 27.02.2020.

У овом периоду реализоване су активности које се односе на: планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно - образовног рада, саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима; педагошко - инструктивни рад са наставницима; рад у стручним активима, стручним органима школе, аналитички рад, раду на пројектима, сарадњу са социјалним партнерима и локалном заједницом.

Рад директора се одвијао према плану и програму рада који је део Годишњег плана рада школе.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

- Учествовао сам у изради Годишњег плана рада за школску 2019/20. г. и Анекса ГПР за школску 2019/20.
- Редовно сам пратио реализацију ГПР Школе и редовно на дневном, недељном и месечном нивоу планирао образовно- васпитни рад.
- Заједно са Јасмином Лилић (помоћником директора) извршио сам контролу вођења педагошке документације и организовао отклањање уочених недостатака.
- Обишао сам према плану одређени број часова наставе
- Израдио сам Предлог плана уписа за школску 2020/21. г.
- Донео сам акт о систематизацији радних места за школску 2019/20. годину.
- Учествовао у изради Финансијског плана школе за 2020. годину

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

- Заједно са координаторима за есДневник Јасмином Лилић и Наташом Стефановић организовао сам прелазак на вођење Књиге евиденције о образовно- васпитном раду у електронском облику (есДневник),
- Организовао сам полагање испита у новембарском и фебруарском испитном року за ванредне ученике.
- Утврдио листу потреба за наставним кадром и извршио агажовање по хитности поступка до расписивања конкурса за наставнике практичне наставе (електро и саобраћај), музичког васпитања, машинске и електрогрупе предмета.
- Учествовао сам у организацији екскурзије ученика трећег разреда и посете Фестивалу науке у Београду.

САВЕТОДАВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА, РАЗРЕДНИМ СТАРЕШИНАМА, УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

- Пружена је помоћ наставницима у припремању и планирању наставног процеса.
- На предлог разредних старешина обавио сам двадесет један разговор са ученицима и њиховим родитељима у вези редовног похађања наставе.
- Обавио сам разговор са два наставника у вези оцењивања ученика.
- Одржао сам стручно предавање наставницима у вези измена законских аката и оцењивања ученика.

АНАЛИТИЧКИ РАД

- Извршио сам анализу успеха и реализације наставе на крају првог тромесечја и првог полугођа.
- Наставио рад на модификацији и побољшању Школске базе података и програма за евиденцију стручног усавршавања
- Редовно сам пратио статистичке податке у есДневнику.

САРАДЊА СА СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА

- У току новембра месеца заједно са Дарком Дујновићем, организатором практичне наставе, обишао сам привредне субјекте код којих ученици обављају практичну и блок наставу и обавио разговор са власником компаније ФМТ и Телкабл.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ, ШУ И МПНТР

- Редовно сам био у контакту са помоћником Градоначеника Миланом Станковићем, Драганом Аранђеловићем (23.1.2019., 6.2.2019. и 7.2.2019.), 20. 01.2020. састанак са градоначелником
- 20.01.2020. одржан је састанак са градоначелником Бошком Ничићем поводом плана уписа за школску 2020/21. годину
- 05.02.2020. г. присуствовао сам састанку који је одржан у Градској управи са градоначелником Бошком Ничићем, помоћником министра просвете Габријелом Грујић. Састанку су присуствовали и директори осталих средњих школа, представник компаније АПТИВ и

представник PKS Татјана Рачић. Тема састанка је била могућност увођења дуалних образовних профила.

- Присуствовао сам састанцима које је организовао руководилац ШУ у Зајечару (20.12.2019., и 16.1.2020.)

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

- Заказао сам и учествовао сам у раду седница Наставничког већа школе (одржано укупно 7 седница), Педагошког колегијума (одржано укупно 6 седнице), Школског одбора (одржана 3 састанка) и био сам присутан и на састанцима Савета родитеља (одржано два састанка).
- 12.10.2019. г. присуствовао сам састанку ИО ЗЕТШ која је одржана у Чачку,
- 12.12.2019. г. заједно са Дејаном Николићем и Драганом Манојловићем присуствовао сам састанку ИО ЗЕТШ која је одржана у Младеновцу,
- 29.01.2020. г. присуствовао сам састанку Актива Ниш ЗЕТШС
- 13.11.2019.г. заједно са Драганом Ђеферјановићем, Николом Младеновићем и Горану Пујићем присуствовао сам седници Скупштине Заједнице саобраћајних Србије која је одржана у Нишу,
- Учествовао сам у раду Актива директора средњих школа.

РАД НА ПРОЈЕКТИМА

- Написао сам три пројекта (Опремање школским намештајем, Набавку рачунара за рачунарску графику, Набавка реквизита за реализацију наставе физичког васпитања) са којима је конкурисано код МПНТР у оквиру позива за доделу средстава за опремање школа.
- Учествовао сам у припреми и реализацији пројекта „ИКТ и умрежавање“ и „Европско искуство“ које наша школа реализује у оквиру ЕРАСМУС+ програма.
- Са Данијелом Ђорђевић и Петровком Ђорђевић, као представници школе, учествовали смо на конференцији „Искусствено учење у Србији и региону“ која је реализована у оквиру пројекта „Искусствено учење“ који се реализује у нашој школи.

АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

- Редовни и уобичајени послови су спроведени кроз службене преписке, дописе, захтеве и молбе, издавање нових решења о 40- часовној радној недељи и распоређивању, именовању комисија, склапање уговора, исплате по рачунима, набавке, конкурсе за пријем у радни однос, наплате осигурања и сл.
- Учествовао у изради диплома и сведочанстава за ванредне и редовне ученике.

ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Редовне активности се односе на исплате зарада, набавке опреме и потрошног материјала, плаћање рачуна, контролу података за Трезор и слично.
- Пратио сам реализацију Финансијског плана школе за 2019. годину
- Учествовао у изради Финансијског плана за 2020. годину.
- Преглед реализације финансиског плана за 2019. годину, Преглед остварених сопствених прихода и прихода од донација дати су као посебани прилози овог извештаја

ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

- У сарадњи са Тимом за стручно усавршавање пратио сам реализацију стручног усавршавања,
- наставио сам са усавршавањем базе за праћење и евидентирање стручног усавршавања.

ОРГАНИЗАЦИЈИ И ВРШЕЊЕ ПЕДАГОШКО- ИНСТРУКТИВНОГ УВИДА И ПРАЋЕЊА ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА

- У сарадњи са помоћником директора и психологом школе направљен је план обиласка наставе за сваки месец посебно
- у периоду септембар - јануар обишао сам 16 часова наставе
- току септембра и фебруара извршио сам контролу вођења педагошке документације наставника

УЧЕШЋЕ У САМОВРЕДНОВАЊУ И СПОЉАШЊЕМ ВРЕДНОВАЊУ

- Учествовао сам у избору области за самовредновање школске 2019/20. г.
- Пружио сам помоћ у припреми електронских анкета за наставнике и ученике и њиховој обради.

ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА

- Редовно се врши контрола свих објеката у школи, наставних средстава, справа у физкултурној сали да не би дошло до повређивања ученика
- Направљен је распоред дежурства наставника
- Извршена је редовна контрола противпожарних апарата у школи
- Јавном предузећу Хигијена послат је допис у вези проблема са псима луталицама у школском дворишту.

- У фебруару 2020. у систему видео надзора у школи замењено је осам старих камера новим камерама које су у складу са новим законским прописима.
- На одељењским заједницама ученици су упознати са поступком у случају да су жртве или сведоци насиља
- Школски полицајац је присутан у школском дворишту

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 110. ДО ЧЛАНА 113. ЗОСОВ

- Није било случајева повреда забрана из члана 110. – 113. ЗОСОВ

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШЕЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА (ГРАДСКОГ И РЕПУБЛИЧКОГ)

- 11.12.2019. г. у просторијама Школе обављен је ванредни инспекцијски надзор од стране туристичког инспектора.
Предмет надзора: Контрола примене прописа који уређују туристичку делатност
Наложене мере: није било наложених мера

УНОС И ОДРЖАВАЊЕ АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИРУ ЈИСП

- Организовао сам благовремени унос података и ЈИСП (Доситеј)

ОДЛУЧИВАЊЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ

- Због неоправданог изостајања са наставе за шест ученика спроведен је васпитно-дисциплински поступак и изречена је васпитно- дисциплинска мера укор директора.
- Одобрено сам захтев Бранислави Виденовић, библиотекару, Гордани Виденовић, наставници српског језика и књижевности и Драгану Видановићу за одлазак у пензију.
- Одобрено сам захтев наставницима српског језика и књижевности Мирославу Петровићу, Јелени Димовић и Ивани Здравковић који су поднели захтев за укупњавање нормe по члану 6 ПКУ за запослене у образовању и домовима ученика. Наставницима српског језика и књижевности Томиславу Џимбаљевићу и Анкици Бабић одобрио сам захтев за преузимање са листе технолошких вишкова.
- Позитивно сам решио 13 молби за упис у први разред на основу преласка из других школа.
- Због неоправдог изостајања са наставе водио сам 21 васпитно- дисциплински поступак у којима је изречено 18 васпитно- дисциплинских мера укор директора и три васпитно-дисциплинске мере укор Наставничког већа
- Због теже повреде обавеза ученика у школи водио сам 1 васпитно- дисциплински поступак у којима је изречена васпитно- дисциплинска мера укор Наставничког већа

ОБАВЕШТАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ

- Ученике сам путем књиге обавештења, Фејсбук странице и школског сајта редовно обавештавао о битним дешавањима у школи,
- Наставници су редовно на седницама НВ обавештавани о битним дешавањима у школи,
- Чланове ШО сам на седницама редовно извештавао о свим питањима од интереса за рад установе
- Родитеље сам преко представника у СР извештавао о свим питањима од интереса за рад установе

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

- Наставио сам унапређење и редовно ажурирању школског веб сајта и Фејсбук странице школе,
- Редовно сам се одазивао на позиве локалних медија и организовао гостовања ученика и наставника.

ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

- Учествовао сам у припреми и реализацији екскурзије ученика трећег разреда која је реализована од 22. до 27. септембра 2019. г. на правцу Зајечар – Будимпешта – Праг – Дрезден – Будимпешта – Зајечар
- Учествовао сам у припреми такмичења „Галаксија куп“
- Учествовао сам у организацији регионалног Пословног изазова
- Учествовао сам у организацији прославе Савиндана 27.1.2020.
- Присуствовао сам обуци у организацији Култур Контакт Аустрија "Ефикасно осигурање квалитета кроз ефикасно управљање променама - изградња капацитета за директоре средњих стручних школа" која је одржана 25. и 26.10.2019. г. у Београду,
- Присуствовао сам конференцији "Ефикасно осигурање квалитета кроз ефикасно управљање променама - изградња капацитета за директоре средњих стручних школа" која је одржана 12.12.2019. г. у Београду,

- 13.12.2019. године заједно са Јасмином Лилић присуствовао сам конференцији „Могућности примене ЕЦВЕТа у Србији: Како до признавања исхода учења стечених у иностранству“ коју је организовала ТЕМПУС фондација
- Заједно са представницима ШУ Зајечар 23.12.2019. године присуствовао сам конференцији "Дуално образовање – знање за будућност" коју је организовало МПНТР
- Похађао сам акредитовани онлајн семинар у трајању од 24 сата под називом „Управљање и организација времена – основа за успешан рад запослених и установе“ који је одржан у току октобра и акредитовани семинар " Електронски портфолио наставника и ученика" у трајању од 8 сати који је реализован 28.11.2019. г.
- Учествовао сам у припреми и реализацији Зимске школе програмирања робота за ученике основних школа која је реализована за време зимског распуста.
- РЕАЛИЗОВАНА СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА**

Датум	Место	Сврха
4.9.2019	Београд	Координативни састанак ЕРАСМУС
22.-27.9.2019	Будимпешта - Праг - Дрезден	Екскурзија ученика
10.10.2019	Чачак	7. седница ИО ЗЕТШС
25. - 26. 10.2019.	Београд	Јачање компетенција директора/ки за ефикасно управљање квалитетом у средњим стручним/техничким школама - обука
6.11.2019	Ниш	Посета ЕТШ "Мија Станимировић"
12.11.2019	Ниш	Скупштина ЗСШРС
11.12.2019	Младеновац	8. седница ИО ЗЕТШС
12.12.2019	Београд	"Ефикасно осигурање квалитета кроз ефикасно управљање променама - изградња капацитета за директоре средњих стручних школа" - конференција
13.12.2019	Београд	„Могућности примене ЕЦВЕТа у Србији: Како до признавања исхода учења стечених у иностранству“ - конференција
23.12.2019	Београд	Конференција "Дуално образовање"
19.2.2020	Београд	Скупштина ЗСШРС
25.2.2020	Београд	9. седница ИО ЗЕТШС

Извештај разматран на седници Савета родитеља 31.01.2020.

Извештај разматран на седници Наставничког већа 07.02.2020.

Извештај је разматран и усвојен од стране Школског одбора 27.02.2020.

Директор школе
Горан Станковић

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ
за период 08.2.2020. – 31.08.2020.

У овом периоду реализоване су активности које се односе на: планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно - образовног рада, саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима; педагошко - инструктивни рад са наставницима; рад у стручним активима, стручним органима школе, аналитички рад, раду на пројектима, сарадњу са социјалним партнерима и локалном заједницом.

Рад директора се одвијао према плану и програму рада који је део Годишњег плана рада школе.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

- Учествовао сам у изради извештаја о реализацији Годишњег плана рада а школску 2019/20. г.
- Редовно сам пратио реализацију ГПР Школе и редовно на дневном, недељном и месечном нивоу планирао образовно-васпитни рад.
- Заједно са Јасмином Лилић (помоћником директора) извршио сам контролу вођења педагошке документације и организовао отклањање учених недостатака.
- Обишао сам према плану одређени број часова наставе
- Израдио сам Предлог плана уписа за школску 2020/21. г.
- Донео сам акт о систематизацији радних места за школску 2020/21. годину.
- Учествовао у изради Финансијског плана школе за 2021. годину
- Учествовао сам у изради Годишњег плана рада а школску 2020/21. г.

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

- Организовао сам полагање испита у фебруарском, јунском и августовском испитном року за ванредне ученике и полагање разредних, поправних, матурских и завршних испита за редовне ученике у јунском и августовском испитном року за редовне ученике.
- Утврдио листу потреба за наставним кадром и извршио агажовање по хитности поступка до расписивања конкурса за наставника музичког васпитања, машинске и електрогрупе предмета.

САВЕТОДАВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА, РАЗРЕДНИМ СТАРЕШИНАМА, УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

- Пружена је помоћ наставницима у припремању и планирању наставног процеса и употреби веб алата у току реализације наставе на даљину,
- На предлог разредних старешина обавио сам десет разговора са ученицима сви разговори су били у вези редовног похађања наставе.
- На предлог разредних старешина обавио сам седам разговора са родитељима ученика сви разговори су били у вези редовног похађања наставе.
- Обавио сам разговор са три наставника у вези оцењивања ученика присуствовао сам састанку Стручног већа страних језика на тему оцењивање ученика.
- Одржао сам стручно предавање наставницима у вези измена законских аката и оцењивања ученика.

АНАЛИТИЧКИ РАД

- Извршио анализу успеха и реализације наставе на крају другог тромесечја, другог полугођа и на крају школске године.
- Наставио рад на модификацији и побољшању Школске базе података и програма за евиденцију стручног усавршавања.

САРАДЊА СА СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА

- У току маја месеца заједно са организаторима практичне наставе, обишао сам привредне субјекте код којих ученици обављају практичну и блок наставу.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ, ШУ И МПНТР

- Редовно сам био у контакту са помоћником Градоначеника Миланом Станковићем, Драганом Аранђеловићем и руководиоцем ШУ,
- Присуствовао сам састанцима које је организовао руководица ШУ у Зајечару,
- Присуствовао сам седници Градског савета родитеља.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

- Заказао сам и учествовао сам у раду седница Наставничког већа школе (одржано укупно 6 седница од којих две у онлајн варијанти), Педагошког колегијума (одржано укупно 6 седнице),

Школског одбора (одржана 2 састанка) и био сам присутан и на састанцима Савета родитеља (одржано два састанка).

- 19.02.2020. г. заједно са Гораном Пујићем присуствовао сам седници Скупштине Заједнице саобраћајних школа Србије која је одржана у Београду
- 25.02.2020. г. заједно са Дејаном Николићем присуствовао сам 9. седници Извршног одбора Заједнице електротехничких школа Србије која је одржана у Београду,
- 26.06.2020. г. присуствовао сам састанку председништва Заједнице електротехничких школа Србије који је одржан у Крагујевцу,
- Учествовао сам у раду Актива директора средњих школа.

РАД НА ПРОЈЕКТИМА

- Учествовао сам у изради пројекта за куповину два путничка аутомобила за конкурс који је расписало Министарство правде
- Учествовао сам у реализацији ЕРАЗМУС пројекта „Европско искуство“ који се реализује у школи,
- Учествовао сам у реализацији пројекта "Опремање физкултурне сале реквизитима". Средства за реализацију пројекта обезбеђена су из МПНТР, локалне самоуправе и сопствених прихода школе.

АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

- Редовни и уобичајени послови су спроведени кроз службене преписке, дописе, захтеве и молбе, издавање нових решења о 40-часовној радној недељи и распоређивању, именовању комисија, склапање уговора, исплате по рачунима, набавке, конкурсе за пријем у радни однос, наплате осигурања и сл.
- Учествовао у изради диплома и сведочанстава за ванредне и редовне ученике.

ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Редовне активности се односе на исплате зарада, набавке опреме и потрошног материјала, плаћање рачуна, контролу података за Трезор и слично.
- Пратио сам реализацију Финансијског плана.
- Преглед реализације финансијског плана за 2020.годину. Преглед остварених сопствених прихода и прихода од донација дати су као посебани прилози овог извештаја

ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

- У сарадњи са Тимом за стручно усавршавање пратио сам реализацију стручног усавршавања,
- наставио сам са усавршавањем базе за праћење и евидентирање стручног усавршавања.

ОРГАНИЗАЦИЈИ И ВРШЕЊЕ ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ УВИДА И ПРАЋЕЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- У сарадњи са помоћником директора и психологом школе направљен је план обиласка наставе за сваки месец посебно
- у периоду фебруар - јун обишао сам 10 часова наставе (праћењем онлајн часова и увидом у материјале на Виртуелној учионици)
- току маја и јуна извршио сам контролу вођења педагошке документације наставника

УЧЕШЋЕ У САМОВРЕДНОВАЊУ И СПОЉАШЊЕМ ВРЕДНОВАЊУ

- Учествовао сам у анализи резултата самовредновања школске 2019/20. г.
- Пружио сам помоћ у припреми електронских анкета за наставнике и ученике и њиховој обради.

ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА

- Редовно се врши контрола свих објеката у школи, наставних средстава, справа у физкултурној сали да не би дошло до повређивања ученика
- Извршена је редовна контрола противпожарних апарата у школи
- Након завршетка ванредног стања, пре повратка ученика и запослених у школу извршена је дезинфекција школског простора и возила која се користе за обуку ученика
- Школски полицајац је присутан у школском дворишту

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 110. ДО ЧЛАНА 113. ЗОСОВ

- Није било случајева повреда забрана из члана 110. – 113. ЗОСОВ

ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШЕЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА (ГРАДСКОГ И РЕПУБЛИЧКОГ)

- Није било наложених мера

УНОС И ОДРЖАВАЊЕ АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИРУ ЈИСП

- Организовао сам благовремени унос података у ЈИСП

ОДЛУЧИВАЊЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ

- Због неоправданог изостајања са наставе за једног ученика спроведен је васпитно-дисциплински поступак и изречена је васпитно-дисциплинска мера укор директор.
- На основу захтева за преузимање радника који се налазе на листи технолошких вишкова извршио сам преузимање следећих радника: Вука Петровића (укрупњавање нормe), Виолете Јовановић (наставник историје са 50% радног времена), Петра Заркова (наставника физичког васпитања са 40% радног времена), Зоране Аранђеловић (наставнице психологије са 10% радног времена) и Лидије Станојевић (наставнице математике са 33,33% радног времена)

ОБАВЕШТАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ

- Ученике сам путем књиге обавештења, Фејсбук странице и школског сајта редовно обавештавао о битним дешавањима у школи,
- Наставници су редовно на седницама НВ обавештавани о битним дешавањима у школи,
- Чланове ШО сам на седницама редовно извештавао о свим питањима од интереса за рад установе
- Родитеље сам преко представника у СР извештавао о свим питањима од интереса за рад установе

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

- Наставио сам унапређење и редовно ажурирању школског веб сајта и Фејсбук страници школе,
- Редовно сам се одазивао на позиве локалних медија и организовао гостовања ученика и наставника.

ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

- Учествовао сам у организацији такмичења "Галаксија КУП" и Регионалног такмичења ученика машинских школа у програмирању робота која су требали бити одржани у нашој школи али због целокупне ситуације због вируса КОВИД 19 су на крају отказана.

РЕАЛИЗОВАНА СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА

Датум	Место	Сврха
19.02.2020.	Београд	Седница Скупштине ЗСШС
25.02.2020.	Београд	Састанак ИО ЗЕТШС
26.08.2020.	Крагујевац	Састанак председништва ЗЕТШС

Извештај разматран на седници Наставничког већа 31.08.2020.

Извештај разматран на седници Савета родитеља 09.09.2020.

Извештај је разматран и усвојен од стране Школског одбора 15.09.2020. број одлуке 02/611-767

Директор школе
Горан Станковић

Извештај о раду Наставничког већа за школску 2019/20. годину

У току школске 2019/20. године, Наставничко веће је одржало дванаест седница на којима су разматрани садржаји предвиђени Годишњим планом рада школе и ЗОСОВ. Запослени су редовно присуствовали седницама, изузев запослених који су из објективних разлога били спречени, те самим тим нису постојале тешкоће у одржавању седница. Наставничког веће се бавило темама које су из његове надлежности: осигурање и унапређивање образовно - васпитног рада, праћење и утврђивање резултата рада ученика, вредновање резултата рада наставника, предузимање мера за јединствен и усклађен рад са ученицима и друга питања у вези са образовно- васпитним радом.

Наставничко веће је разматрало:

- годишњи план рада школе, план стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, планови рада тимова,
- организацију рада и анализе образовно– васпитног рада школе са посебним освртом на организацију и реализацију наставе у условима ванредног стања када се настава реализовала као настава на даљину,
- успех ученика,
- реализација часова редовне, допунске и додатне наставе, као и часова слободних активности,
- васпитно- дисциплинске мере ученика,
- стручно усавршавања запослених,
- ослобађање од наставе физичког васпитања,
- предлог Плана уписа за школску 2020/21. годину.
- извештај Републичког просветног инспектора о редовним и ванредним надзорима,
- друга питања од интереса за рад школе.

Наставничко веће разматрало је у усвојило:

- извештај о реализацији ГПР са свим пратећим извештајима,
- распоред часова, допунске, додатне и припремне наставе, распоред пријема родитеља, дежурства наставника.

Наставничко веће разматрало је у изабрало једног представника из редова запослених за члана ШО Техничке школе због замене члана који је отишао у пензију.

Наставничко веће дало је мишљење на предлоге кандидата за избор ученика генерације Техничке школе за школску 2019/20. годину.

Извештај усвојен на седници Наставничког већа 31.08.2020.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ
Горан Станковић

**Извештај о раду Педагошког колегијума
за школски 2019/20. године**

Назив тима:	Педагошки колегијум				
Руководилац:	Горан Станковић				
Број чланова:	20				
Извештај за				3. Крај школске	х
Број састанака	1. I полугодиште	2. II полугодиште		године	11

Списак чланова тима	Ђорђевић Петровка; Славица Станковић; Душица Петровић; Дејан Николић; Дејан Дачић; Живка Миленовић; Јасмина Лилић; Дамир Добриловић; Горан Пујић; Саша Николић; Данијела Ђорђевић; Јанковић Саша; Снежана Зекавица; Петровић Станковић Слободанка, Дарко Дујновић; Бркић Србољуб; Љиљана Тешановић, Снежана Џонић, Младеновић Миљан и Горан Станковић, директор школе.
Присуство чланова тима на састанцима	Ђорђевић Петровка (10); Славица Станковић (10); Душица Петровић (10); Дејан Николић (10); Дејан Дачић (10); Живка Миленовић (10); Јасмина Лилић (10); Дамир Добриловић (10); Горан Пујић (9); Саша Николић (9); Данијела Ђорђевић (9); Јанковић Саша (18); Снежана Зекавица (9); Петровић Станковић Слободанка (7), Дарко Дујновић (9); Бркић Србољуб (6); Љиљана Тешановић (7), Снежана Џонић (8), Младеновић Миљан (8) и Горан Станковић (10).
Реализоване активности	Колегијум је одржао једанаест састанака, на којима се разматрала организација и одвијање наставе и ваннаставних активности, посебно у условима ванредног стања; критеријуми оцењивања; набавка опреме и наставних средстава; стручно усавршавање наставника; рад тимова и стручних већа; планирање и реализација уписа у први разред; маркетинг школе; такмичења ученика; Еразмус пројектима; екскурзијама ученика; анализом успеха ученика.

Евентуални проблеми у раду тима	
Потреба за подршком	

Извештај усвојен на седници Педагошког колегијума 31.08.2020.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ
Горан Станковић

Извештај о раду Школског одбора за школску 2019/20. године

Чланови Школског одбора Техничке школе у Зајечару:

представници запослених

1. Ђорђевић Данијела, наставник , председник школског одбора
2. Николић Дејан, наставник
3. Бабић Пантелија, наставник

представници родитеља

1. Тамара Младеновић , представник родитеља
2. Зденка Чебуковић, представник родитеља
3. Драган Павловић, представник родитеља

представници Локалне самоуправе

1. Мирјана Станкић
2. Јеленковић Драган
3. Јована Тошић

У школској 2019/20. године Школски одбор је одржао четири седнице (12.09.2019; 27.11.2019, 27.01.2020 и 27.02.2020. године) на којима су :

- Анализирани и усвојени Извештај о раду директора школе у школској 2018/19. години и Годишњи извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2018/19 годину.
- Усвојен је Финансијски план за 2020. годину
- Усвојен је План рада школе за школску 2019/20. годину.
- Школски одбор је анализирао успех ученика, учешће ученика на такмичењима и реализацију образовно – васпитног рада
- Донета је Одлука о годишњем попису за 2019. годину као и Финансијски план за 2020. годину
- Разматран и усвојен Извештај централне пописне комисије о извршеном попису за 2019. годину
- Усвојен је Анекс Годишњег плана рада школе за школску 2019/2020. годину
- Усвојен је Извештај о реализованој екскурзији у септембру 2019. године
- Разматрана и усвојена Одлука о давању сагласности на Правилник о систематизацији послова и задатака запослених у Техничкој школи у Зајечару за школску 2019/20. годину
- Разматран је и усвојен Предлог плана уписа ученика у први разред школске 2020/21. године
- Разматран је и усвојен Извештај о пословању Техничке школе за 2019.годину
- Разматран и усвојен Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2018/2019. годину за прво полугодиште
- Разматране су Измене и допуне Статута Техничке школе ради усаглашавања са законом о основама система образовања и васпитања и Законом о средњој школи од 24.01.2020.
- Усвојен је Правилник о заштити о података о личности
- Разматрани су Анекси Развојног плана школе као Школског програма ради усаглашавања са изменама Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о средњој школи од 24.01.2020.
- Разматрана су текућа питања

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Данијела Ђорђевић

Извештај усвојен на седници Школског одбора 15.09.2020.

Извештај о раду Савета родитеља за школску 2019/20. године

Закон о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр. 88/17, 27/18 , 10/19 и 6/20) установио је постојање Савета родитеља и истим законом је утврђена надлежност и овлашћења истог. Савет родитеља чине по један представник ученика сваког одељења. Представници родитеља ученика бирају се на почетку сваке школске године и евидентирају у дневнику образовно васпитног рада.

У школској 2019/2020.години Савет родитеља је одржао 3 седнице на којима је:

- Верификован мандат чланова Савета родитеља првог разреда школске 2020/21.
- Разматран је и усвојен Пословник о раду Савета родитеља а ради усаглашавања са изменама Закона о вама система образовања и васпитања (Сл.гл. РС 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020)
- Усвојен план рада Савета родитеља за 2019/20.одину
- Изабран председник и заменик председника Савета родитеља
- Разматран Извештај о коришћењу средстава родитеља за школску 2019/20.годину
- Разматран Извештај о раду директора
- Разматран Извештај о раду школе
- Донет предлог одлуке о учешћу родитеља у трошковима осигурања ученика и опремању школе 2019/20.године
- Разматран Плана коришћења средстава родитеља за школску 2019/2020. годину
- Разматрана обавештења о листи уџбеника за школску 2020/2021.годину
- Донета Одлука о избору осигуравајуће организације за осигурање ученика за школску 2019/20.годину
- Разматран је Предлог Годишњег плана рада плана рада школе за школску 2019/20.годину
- Донета Одлука о давању сагласности на План излета, посете сајмовима за школску 2018/2019.годину
- Анализиран успех ученика на првом тромесечју школске 2019/20.године
- Разматран је Извештај о располагању средствима првог дела донације родитеља школске 2019/20.године
- Анализиран успех ученика на крају првог тромесечја другог полугодишта школске 2019/20.године
- Разматран предлог за давање сагласности за учешће директора у реализацији екскурзије у септембру 2019.године
- Разматран је извештај о реализованој екскурзији у септембру 2019.године
- Дата сагласности на листу уџбеника за школску 2019/2020.годину
- Анализан успех ученика на крају првог полугодишта школске 2019/20.године

Извештај усвојен на седници Савета родитеља 09.09.2020.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА РОДИТЕЉА
Слађана Ницић

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ
за школску 2019/2020. годину

У овом периоду реализоване су активности које се односе на: планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно - образовног рада, саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима; педагошко - инструктивни рад са наставницима; рад у стручним активима, стручним органима школе, аналитички рад, рад на пројектима, сарадњу са социјалним партнерима и локалном заједницом.

Рад помоћника директора се одвијао према плану и програму рада који је део Годишњег плана рада школе.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

- Као вођа тима, редовно сам пратила реализацију ШРП- а.
- Као координатор за електронски дневник пружала сам континуирано помоћ наставницима у раду.
- Заједно са директором школе, извршила сам контролу вођења педагошке документације и организовала отклањање уочених недостатака.

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

- Организовала сам и учествовала у промоцији образовних профила за ученике 8. разреда основних школа. Ове године, због ванредног стања, обављена је он лајн промоција школе.
- Учествовала сам у организацији уписа ученика у први разред средњих школа
- Учествовала сам у организацији такмичења Дабар.
- Учествовала сам у организацији израде ГПР школе за школску 2019/20. годину.
- Учествовала сам у организацији такмичења из историје и Галаксија купа.
- Организовала сам замене часова за одсутне наставнике.

САВЕТОДАВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА, РАЗРЕДНИМ СТАРЕШИНАМА, УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

- Пружена је помоћ разредним старешинама у припремању и планирању рада са одељењском заједницом.
- Обављала сам разговоре са родитељима и ученицима у циљу решавања одређених проблема који су углавном били због неоправданог изостајања са наставе.
- Сарађивала сам са психологом и педагогом школе, у вези ученика који раде по индивидуалном образовном плану и помагала колегама који непосредно раде са њима у изради ИОП- а.
- Нарочито сам сарађивала и помагала колегама у вези електронског дневника, у време наставе на даљину (уписивање активности ученика, образлагање оцена, организација испитивања и тестирања ученика, планирање и уписивање часова у електронски дневник).

САРАДЊА СА ГРАДСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

- Током школске година, сарађивала сам, пружала помоћ и организовала различите акције, са многим институцијама у граду. Црвеним крстом, Тимочким омладинским центром, Зајечарском иницијативом, Омладинским центром, Јазасом, Канцеларијом за младе при општини, Цекитом, основним школама, организацијом „Достигнућа младих“, позориштем, друштвом инжењера и техничара града Зајечара итд.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

- Учествовала сам у раду седница Наставничког већа школе, Педагошког колегијума и тима за ШРП

РАД НА ПРОЈЕКТИМА

- Као члан тима учествовала сам у реализацији Еразмус+ КА1 пројекта „ИКТ и умрежавање“, у оквиру кога сам била члан тима који је обавио мобилност о писању европских пројеката у Фиренци, Италија и радила на дисеминацији пројекта. Учествовала сам у писању завршног извештаја пројекта за фондацију Темпус.
- Као члан пројектног тима, учествовала сам у реализацији Еразмус+ КА102 пројекта „Европско искуство“. Учествовала сам и координирала у припремама ученика и наставника за мобилност – стручну праксу ученика у Португалији – Брага. Учествовала сам у мобилности и као пратилац групе путовала са ученицима и колегама у Португалију. Затим сам учествовала у дисеминационим активностима.

АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

- Редовни и уобичајени послови су спроведени кроз службене преписке, дописе, захтеве и молбе,
- Учествовала сам у ажурирању базе података ученика.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Континуирано сам се стручно усавршавала у установи (организацијом и посетом угледним часовима, слушањем предавања о законским прописима и сл.) и ван установе (учешће на симпозијуму „Математика и примене“ Математичког факултета у Београду и електронски семинар ОКЦ-а, „Управљање тимовима“).

ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА

- Пружала сам помоћ разредним старешинама у организацији одељењских заједница у вези са случајевима насиља
- Редовно сам сарађивала са Школским полицајцем
- Није било случајева насиља другог или трећег нивоа.

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

- Учествовала сам у припреми промоције образовних профила за ученике 8. разред основних школа за упис у први разред средње школе (организација дистрибуирања информатора у условима наставе на даљину, ширење обавештења са фејсбук групе школе, лични контакти).

Помоћник директора школе
Јасмина Лилић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ ЗА 2018- 2019. год

Активност	Време реализације- месец												
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
Недељни састанци колегијума ради оперативног планирања													Реализовано у потпуности
Праћење реализације наставе и обезбеђивање замене по потреби													Реализовано у потпуности
Планирање реализације блок наставе													Реализовано у потпуности
Посета часова по одлуци директора													Реализовано у потпуности
Саветодавни рад са наставницима почетницима													Реализовано у потпуности
Сарадња са радним организацијама у граду и обилазак ученика на практичној настави													Реализовано у потпуности
Организовање испита за ванградне ученике и учешће у именовању комисија													Реализовано у потпуности
Координација активности у вези анализе реализације ГПР школе													Реализовано у потпуности
Учешће у планирању стручног усавршавања наставника за време зимског распуста													Реализовано у потпуности
Припрема за организацију завршних и матурских испита за редовне ученике у јунском року													Реализовано у потпуности
Организовање испита из прве помоћи за редовне ученике													Реализовано у потпуности
Сарадња са школама из региона													Делимично реализовано
Анализа рада са наставницима почетницима													Реализовано у потпуности
Праћење изјашњавања ученика и припрема радних задатака за матурски и завршни испит													Реализовано у потпуности
Учешће у припреми презентације школе ученицима основне школе													Реализовано у потпуности
Учешће у припремама презентације школе на Сајму образовања													Реализовано у потпуности
Праћење реализације годишњег фонда часова редовне наставе													Реализовано у потпуности
Учешће у именовању комисија за поправне испите у јуну и августу													Реализовано у потпуности
Праћење реализације разредних, завршних, матурских и поправних испита													Реализовано у потпуности
Учешће у припремама за упис ученика у наредну школску годину													Реализовано у потпуности
Припреме за наредну школску годину													Реализовано у потпуности
Сагледавање потреба наставног кадра и припрема података за расписивање конкурса													Реализовано у потпуности
Координација активности у циљу прикупљања података за израду распореда часова													Реализовано у потпуности
Координација у циљу поделе предмета на наставнике													Реализовано у потпуности
Припрема предлога поделе послова до 40 сати недељно													Реализовано у потпуности

Организатор практичне наставе
Дејан Живановић/Дарко Дујновић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020.

Школски библиотекар - стручни сарадник, својим радом и ангажовањем, доприноси остваривању и унапређењу образовно-васпитног рада у складу са Годишњим планом рада школе и својим планом и програмом рада.

Активности у образовно-васпитном процесу, школски библиотекар је остваривао кроз следеће облике рада:

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- израђен годишњи план и програм рада школске библиотеке
- на основу годишњег плана рада урађени месечни планови рада

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- вођење библиотечког пословања

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- план обраде лектире
- план куповине књига
- у просторијама школске библиотеке организовано је више скупова (приредба поводом дана Светог Саве итд.)
- у просторијама школске библиотеке више пута су организоване акције добровољног давања крви
- у просторијама школске библиотеке се одржавају седнице ђачког парламента као и седнице Савета родитеља
- колективни упис наставника школе у Матичну библиотеку „Светозар Марковић“

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

- формирана картотека ученика првог, другог, трећег и четвртог разреда
- вођење статистичких података о броју корисника
- колективни упис ученика школе у Матичну библиотеку „Светозар Марковић“

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА

- родитељи су, на родитељским састанцима, упознати са могућношћу да ученици бесплатно користе услуге школске библиотеке и интернета

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- договор са директором у вези са куповином лектире
- договор и сарадња са директором у вези са куповином књига за награђивање одличних ученика на крају школске године
- договор са директором о набавци уџбеника и књига из стручних предмета
- сарадња са директором и стручним сарадницима на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење сарадње са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација
- сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, анализи и извештају о раду школске библиотеке

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- сарадња са стручним већем за српски језик и уметност
- седнице Наставничког већа

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- са школским библиотекама Гимназије, Медицинске и Економско-трговинске школе

- са Друштвом школских библиотекара Србије
- са Матичном библиотеком "Светозар Марковић"
- са књижаром „Калиграф“– набавка уџбеника, стручне литературе, књига за награђивање одличних ученика и лектире

9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- формирање картотеке корисника
- праћење и евиденција коришћења књижног фонда
- инвентарисање нових књига

10. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

- инвентарисање и обрада часописа на које је школа претплаћена: Инфоелектроника, РС Press

У Зајечару, 28.август 2020.године

Библиотекари :
Снежана Дамњановић
Пантелија Бабић
Вук Петровић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПСИХОЛОГА
за школску 2019/2020. годину**

У току првог полугођа школске 2019/20. године обављала сам послове и радне задатке у складу са планом и програмом рада психолога по одређеним областима, као и почетком другог полугођа, све до увођења ванредног стања 13.2020. кад смо прешли на учење на даљину. Годишњи извештај садржи део који се односи на први период регуларног начина рада и на други период нако увођења онлајн наставе.

Период до 13.3.2.20.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Пратила сам часове редовне наставе према распореду посете часовима, а такође и часове огледне наставе. Пратила сам усклађеност програмских захтева са узрасним карактеристикама деце. Пратила мотивацију ученика за рад и учење. Давала конструктивне предлоге за унапређење наставног процеса.

УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ИНСТРУКТИВНО ПЕДАГОШКИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Сарадња са наставницима огледала се у следећим активностима:

- присуствовање часовима, заједно са осталим члановима комисије, код колега који се спремају за полагање стручног испита
- давање повратне информације након посете часовима о добрим странама часа као и мерама за кориговање недостатака и начинима за унапређење наставе
- сарадња и помоћ одељењским старешинама у реализацији васпитног рада у одељењу
- сарадња са наставницима и разредним старешинама у вези ученика који испољавају непримерено понашање, имају тешкоће у учењу, развојне и социјалне проблеме
- сарадња са наставницима и разредним старешинама у посредовању и сарадњи са родитељима
- помоћ разредним старешинама у управљању одељењем

РАД СА УЧЕНИЦИМА

Рад са ученицима се одвијао у следећим активностима:

- Дијагностички, саветодавни и терапијски рад са ученицима који испољавају непримерено понашање, имају развојне, социјалне или личне проблеме.
- Појачан васпитни рад са ученицима који имају 5 и више неоправданих изостанака у првом тромесечју, а касније, у другом тромесечју, 15 и више неоправданих изостанака.
- Тестирање ученика ради провере интелектуалних способности, нарочито ученика који имају проблема у учењу, континуирани рад са њима и рад на индивидуализацији наставе у сарадњи са наставницима.
- Рад са ученицима на пројектним задацима из предмета социологија.
- Помоћ ученицима у припреми презентација у оквиру друштвено – корисног рада.
- Рад са ученицима првог разреда који имају проблем адаптације на нову средину.
- Рад у тиму за превенцију насиља, злостављања и занемаривања ученика. У оквиру тима обављани су индивидуални и групни разговори са ученицима који су угрозили права других.
- Професионално информисање заинтересованих ученика о даљем школовању на факултетима и високим школама.
- Рад у тиму за појачан васпитни рад са ученицима.
- Терапијски рад са ученицима који су претрпели губитак блиске особе.
- Рад са ученицима који имају хроничне здравствене проблеме.
- Праћење напредовања ученика који су од раније на саветодавном, или терапијском третману.
- Сарадња са Школским парламентом, помоћ у писању и реализацији пројекта

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

- Сарадња са родитељима чија деца имају проблеме у учењу и понашању у виду саветодавног рада.
- Сарадња са родитељима деце која испољавају блаже психичке поремећаје или имају друге здравствене проблеме.
- Сарадња са родитељима ученика који су обухваћени васпитно-дисциплинским поступком.
- Сарадња са родитељима ученика на родитељским састанцима када је у питању проблем који се тиче целог одељења

АНАЛИТИЧКО ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

- Планиран за друго полугође.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА

У току првог полугођа активно сам учествовала у раду свих одељењских већа, наставничког већа и стручног већа и својим идејама и предлозима настојала да унапредим васпитно-образовни процес.

САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Сарадња се одвијала са следећим институцијама

- са средњим и основним школама на подручју Школске управе Зајечар
- Домом здравља, школским развојним саветовалиштем у Зајечару
- Организација Црвеног крста
- Центром за социјални рад у Зајечару
- Домом ученика у Зајечару
- Зајечарском иницијативом
- Тимочким омладинским центром
- просветним инспекторима и надзорницима Школске управе у Зајечару
- представницима Министарства унутрашњих послова у Зајечару, континуирано са школским полицајцем
- Заводом за заштиту здравља Зајечар
- НВО организацијама

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Вођена је евиденција о раду са наставницима, ученицима и родитељима, као и о посети часовима редовне и огледне наставе.

На дневном нивоу такође постоји евиденција о свим активностима везаним за остале послове психолога.

ПЕРИОД НАКОН УВОЂЕЊА ВАНРЕДНОГ СТАЊА СЕ ОДВИЈАО ОД КУЋЕ.

У циљу што бољег увида у одвијање наставног процеса на даљину, пратила сам целокупни рад одељења Е-13 из предмета математика из позиције ученика, што значи да сам обављала све задатке постављене пред ученике (писала домаће задатке, контролне вежбе, писмане задатке) и на тај начин имала најбољи увид у степен оптерећености ученика и њихово реално ангажовање.

На различитим платформама и друштвеним мрежама сам пратила постављене материјале из појединих предмета и била доступна наставницима за пружање помоћи сваке врсте у реализацији наставе и провере знања.

У два наврата сам се обратила наставницима такозваним *писмима психолога* у циљу заштите менталног здравља својих колега који раде у измењеним и отежаним условима.

Све време сам била доступна ученицима, родитељима и наставницима.

Обављала сам индивидуалне телефонске разговоре са родитељима и ученицима. Најчешћи проблеми су се односили на забринутост у вези школских постигнућа и страхова од разбољевања, као и на развојне проблеме који су још више отежани у измењеним условима живљења у изолацији.

У сарадњи са педагогом и директором школе спровели смо анкету међу ученицима, којом смо испитивали ставове и мишљења у вези учења на даљину. Из резултата анкете и разговора са наставницима, можемо да закључимо да је наша школа прилично спремна дочекала и спровела наставу на даљину, захваљујући вишегодишњем постојању виртуелне учионице и компетенцији већине наставника за рад на тај начин.

Овогодишње искуство нам је указало на многе могућности рада на даљину, али и на **неопходност реалног контакта** и у сфери образовања, а још више ради несметаног психичког развоја деце.

Психолог:
Љиљана Тешановић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПЕДАГОГА
ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ**

- ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ, ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА-

- Израђен годишњи план рада, као и месечни планови рада педагога
- Учешће у изради Годишњег плана рада школе (преглед да ли документ садржи све предвиђене елементе)

- ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ, ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА-

- Извршено праћење понашања и напредовања у постизању и побољшању школског успеха код ученика код којих је за то указана потреба (према извештајима одељењских старешина)
- Праћен је успех и владање ученика на крају првог класификационог периода и предложене су мере за побољшање школског успеха, нарочито ученика који су укључени у педагошко- саветодавни рад, или који су обухваћени појачаним васпитним радом, са предлогом мера за побољшање школског успеха (педагог је био укључен у 12 васпитно- дисциплинских процеса)
- Извршено је праћење узрока школског неуспеха нарочито код ученика код којих је евидентиран нагли пад школског успеха, мотивисаност за рад, проблеми у понашању или нека друга врста потешкоће са којом се ученик сусрео (као најчешћи узрок показало се на благовремено испуњавање обавеза према школи услед чега се исте гомилају, немање радних навика, као и непостојање контроле од стране родитеља)

- РАД СА НАСТАВНИЦИМА-

- Од планираних 17 посета наставним часовима, реализовано је 10 посета (58,82%)
- Реализовано је 8 провера савладаности програма за полагање испита за лиценцу
- 15.1.2020.- присуство угледној активности *Чајанка у 17*, наставници Данијела Ђорђевић, Слободанка Петровић, Драган Видановић, Дејан Живановић, Петровка Ђорђевић
- Извршено је праћење начина вођења педагошке документације наставника, и то код оних наставника чији су наставни часови били посећени, дате су препоруке за унапређење вођења документације и смернице за информације које недостају
- Пружање информација наставницима који треба да полажу испит за лиценцу на шта треба да обрате пажњу, упознавање са самим током полагања, и сл.
- Педагошко- инструктиван рад са наставницима који су први пут засновали радни однос или који су почели са радом у школи услед расподеле технолошких вишкова, посећени су часови заједно са директором школе и психологом (6 наставника)
- Педагог је континуирано размењивао информације о ученицима са одељењским старешинама, нарочито је остваривана интензивна сарадња са одељењским старешинама чији су ученици били укључени у процес појачаног васпитног рада
- Педагог је пружао подршку наставницима приликом планирања, организовања и реализовања наставе на даљину у сагласности са прописаним смерницама и упутствима МПНТР
- Редовна размена информација са одељењским старешинама код којих су евидентирани „неактивни“ ученици у настави на даљину
- 26. марта 2020.- посета наставном часу Електричне машине на возилима, наставник Веселин Радивојац, одељење Е32, реализација наставе на даљину преко Discord- а
- 15. април 2020.- посета наставном часу Основе електротехнике, наставник Веселин Радивојац, одељење Е21, реализација наставе на даљину преко Discord- а

- РАД СА УЧЕНИЦИМА-

- Реализован је педагошко- саветодавни рад са 40 ученика
- Појачан васпитни рад реализован је са ученицима који су пре свега имали велики број неоправданих изостанака, али и који су начили лакше и теже повреде правила понашања у школи (у већини случајева неоправдано изостајање из школе је сразмерно са ниским или чак недовољним школским постигнућем)
- Саветодавни рад у највећој мери састојао се од пружања подршке ученицима како би поправили успех у школи, стекли радне навике, однос према обавезама, поштовање правила понашања, али и контроле која је изостајала од стране родитеља, односно другог законског заступника

НАПОМЕНА: Педагошко- саветодавни и појачани васпитни рад са ученицима реализован је свакодневно, заказано или чим се за тим указала потреба. Након саветодавног рада ученици имају обавезу да се јављају педагогу чим поправе оцену из одређеног предмета и најаве коју су следећу оцену планирали да поправе (у зависности од договора са предметним наставником, похађањем допунске наставе и сл.)

- Анкетирани су ученици у вези са наставом на даљину, евидентирање „неактивних“ ученика

- РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА-

- Саветодавни рад са родитељима чија су деца укључена у процес појачаног васпитног рада у циљу прикупљања информација о ученику, али и упућивање на одређену промену понашања код самих родитеља (увођење кажњавања у процес васпитања и нарочито им је истакнута важност доследности у истрајавању у казни)

- Истицање значаја, али и обавезе, присутности родитеља у школи у виду сталне размене информација о ученику од стране наставника, одељењског старешина, стручних сарадника (треба истаћи да је потребно интензивирати сарадњу са родитељима у циљу пружања подршке јер у размени информација са одељењским старешинама стиче се утисак да родитељи долазе у школу само када морају и ако не могу да избегну; треба их упутити да је коришћењем есДневника олакшано праћење ученика у школи)

- Пружена је подршка родитељима чија деца постижу слаб или не постижу задовољавајући успех у школи, у смислу сагледавања реалне ситуације и доношења одлуке о наставку школовања ученика на другом смеру, у другом одељењу, или пак у другој школи, а све у сагласности са прикупљеним информацијама о развоју и напредовању ученика

- РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА-

- Са директором су континуирано и константно размењиване информације, како индивидуално, тако и у оквиру рада стручних органа

- Консултовање са директором у вези са организовањем стручног усавршавања за наставнике, рада и унапређивања рада наставника, школе

- Са стручним сарадником психологом вршена је редовна размена информација, с обзиром на то да је радно ангажовање педагога 50%

- РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА-

- Присуство на седницама Одељењског већа

- Присуство на седницама Наставничког већа

- Присуство на седници Педагошког колегијума

- Члан тима за инклузивно образовање

- Члан тима за безбедност и заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

- Сарадња са Тимом за школско развојно планирање, пружање помоћи приликом сачињавања полугодишњег извештаја

- Сарадња са Тимом за самовредновање и Тимом за унапређивање квалитета рада установе приликом сачињавања акционог плана на основу резултата самовредновања

- преглед есДневника (уписивање наставних часова, уписивање формативних и сумативних оцена ученицима)

- САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ-

- Сарадња са полицијским службеником Дејаном Митићем када су у питању породични односи ученика школе (Д. Д.)

- ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ-

- Вођен је дневник рада на дневном нивоу

- Члан Тима за реализацију пројекта Еразмус+ „ИКТ и умрежавање“

- Члан Тима за реализацију пројекта Еразмус+ „Европско искуство“

- Један од реализатора вебинара у оквиру дисеминационих активности пројекта Еразмус+ „ИКТ и умрежавање“

- учешће на годишњој Euroguidance конференцији „Каријерно вођење и саветовање у Републици Србији и европи“, 3.10.2019., Београд

- учешће на семинару „Електронски портфолио наставника и ученика“, 28.11.2019., Техничка школа Зајечар

- предавање „Припрема наставника за наставу“, стручно усавршавање у установи, предавач, 5.2.2020.

- учешће на семинару „Индивидуални образовни план- корак у пракси“, 10.02.2020., ШОСО „Јелена Мајсторовић“ Зајечар

- учешће на стручном скупу „Дигитално образовање 2020“, 10- 11.04.2020.

- присуство online обуци за школске координаторе за ПИСА2021 тестирање

Након проглашења ванредног стања 17. марта 2020. године организован је рад од куће. Настава за ученике средње школе почела је 23. марта и било је довољно времена да наставници у **ступе у контакт** са ученицима, оформе групе за комуникацију и организују начин рада. Педагог је редовно пратио саопштења, смернице и упутства МПНТР, заједно са директором и стручним сарадником прослеђивао наставницима и давао додатна објашњења услед недоумица. Саглашаван је и обједињен оперативни план школе за радне недеље. Педагог је био доступан наставницима за

индивидуални педагошко- инструктивни рад наставницима и ученицима, вођење су консултације на дневном нивоу.

Педагог школе,
Снежана Зекавица

ИЗВЕШТАЈ **О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ** **за школску 2019/20.г.**

Назив тима:	Тим за самовредновање					
Руководилац:	Петровка Ђорђевић					
Број чланова:	5					
Ивештај за:	1. I полугодиште	3	2. II полугодиште	1	3. Крај школске године	4
Број састанака						

Commented [n1]: Унети знак X у одговарајуће поље

Списак чланова тима	Петровка Ђорђевић, Наташа Стефановић, Александар Лачковић, Никола Младеновић, Милан Бујшевић
Присуство чланова тима на састанцима	Сви чланови тима су присуствовали састанцима

Commented [n2]: Имена чланова тима немојте писати једно испод другог због уштеде у простору :)

Реализоване активности

У школској 2019/20. г. тим је радио према плану који је усвојен на првом састанку одржаном 23.9. 2019. у 9³⁵ у присуству свих чланова тима.

Тим је одржао четири састанка којима су присуствовали сви чланови тима.

Све активности предвиђене планом рада за I полугодиште су реализоване у потпуности. Активности предвиђене за II полугодиште нису могле да се у потпуности реализују због проглашења ванредног стања.

На првом састанку усвојен је план рада Тима за самовредновање и одабране су кључне области самовредновања и вредновања школе. То су: Област 4. Подршка ученицима и Област 6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима, а као додатна област и самовредновање инклузивности школе.

На другом састанку одржаном 15.10. 2019. у 15h у присуству свих чланова тима одабрани су инструменти и технике за самовредновање и одређен је обим случајног узорка. Одређени су стандарди квалитета и критеријуми квалитета за кључне области самовредновања и направљени су упитници за наставнике, ученике и родитеље. Договорено је да ће анкетама бити обухваћено 50 наставника, 50 ученика и 50 родитеља по принципу случајног избора.

На основу усвојених инструмената и према плану, тим за самовредновање извршио је процес самовредновања међу ученицима, наставницима и родитељима. Израђени су online упитници у програму www.kwksurveys.com за ученике, наставнике и родитеље из области Подршка ученицима и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима, и додатне области самовредновање инклузивности школе и обрађени су резултати анкетирања.

На трећем састанку одржаном 30.01. 2020. у 15h у присуству свих чланова тима на основу резултата анкетирања и статистичке обраде података написан је извештај о самовредновању у школи и одређене су кључне снаге и кључне слабости у школи из области које су самовредноване. Анкетом је било обухваћено 41 наставника, 98 ученика, 57 родитеља.

На четвртм састанку одржаном 25.02. 2020. у 14 и 10 у присуству свих чланова тима направљен је акциони план за отклањање кључних слабости.

Тим је редовно пратио реализацију остваривања акционог плана до проглашења ванредног стања, 17.марта 2020.године.

У оквиру појачаног васпитног рада са учеником школа је у обавези да укључи родитеље односно друге законске заступнике. У процесима вођеним до проглашења ванредног стања школа је редовно водила евиденцију о томе. Од проглашења ванредног стања није покренут ниједан процес појачаног васпитног рада. У другом полугодишту пружана је подршка ученику за наставак школовања и о томе је сачињен индивидуални план заштите.

Подршку ученицима пружају одељењске старешине, стручна служба школе и управа школе.

Активности планиране у оквиру подршке ученицима при преласку из једног у други циклус образовања реализоване су у потпуности до краја првог класификационог периода школске 2019/2020. године.

У делу пружања подршке ученицима у учењу у школи нису идентификовани ученици са којима је потребно радити према неком облику индивидуалног образовног плана. Током наставе на даљину сагласно препорукама, смерницама и упутствима МПНТР ученицима је пружана подршка од стране одељењских старешина, предметних наставника, стручних сарадника и управе школе како у погледу обезбеђивања техничких услова тако и у погледу одржавања мотивације истрајности у учењу, редовног извршавања обавеза и слично.

У првом полугодишту и за време наставе на даљину стручни сарадници су редовно пружали саветодавну психолошку педагошку помоћ ученицима којима су се сами обраћали или

које су одељењске старешине и предметни наставници упућивали у стручну службу.

Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група и сарађује са Центром за социјални рад онда када има потребе за тим. До краја школске године није било предузетих активности за пружање подршке ученицима у овом смислу.

Већина наставника је похађала обуку за реализацију нових програма наставе оријентисане ка исходима учења и новостечена знања примењују приликом сачињавања оперативних планова и у свом раду. Сваки наставник примењује у свом раду знања која је стекао током стручног усавршавања како ван установе тако и у установи, хоризонталним учењем или из примера добре праксе.

Настава на даљину подразумевала је коришћење материјално техничких ресурса ученика и наставника у функцији учења. Било је пар ученика којима је школа пружила подршку у смислу обезбеђивања техничких услова за несметано учешће у настави на даљину.

У оквиру Еразмус+ пројекта Фондација Темпус «Европско искуство» у мобилности је учествовало 15 ученика из различитих образовних профила у школи и 4 наставника. Пројекат је подразумевао путовање у Португалију (Брага), стручну праксу ученика према образовном профили у одговарајућем предузећу. По повратку у школу уследиле су активности десиминације и коришћења нових знања и искустава у школском учењу, раду и животу.

Школа је учествовала са 6 ученичких компанија на Регионалном такмичењу ученичких компанија одржаном 6.марта 2020.године у Нишу. Већ неколико година наша школа узима учешће на овом такмичењу и сваке године се повећава број ученичких компанија. Ученике је пратило 5 наставника.

У октобру на «Пословном изазову Тимочке крајине» учествовало је 15 ученика и 4 наставника. Један ученик се пласирао на национално такмичење «пословни изазов» које је одржано у јануару у Београду.

У првом полугодишту школа је узела учешће на Међународном такмичењу студентских пројеката на Електронском факултету у Нишу. Учествовала су 3 тима са укупно 9 ученика. Ова прилика је искоришћена да 30 ученика школе посети и упозна се са Електронским факултетом и ономе што он нуди за наставу школовања.

Родитељи и ученици су укључени су у школске тимове у којима имају активну улогу.

Током реализовања истраживања ученици и родитељи активни су и одазивају се у великом броју и у том смислу су резултати које добијамо релевантни и значајни за унапређење рада квалитета рада школе.

У плану је да се прилаз за инвалидска колица омогући током процеса реновирања средњошколског центра. За сада имамо једног ученика у инвалидским колицима и за њега се настава реализује у приземље школе. Постоје руковрати поред степеништа.

За ученика који је дуже одсуствовао из школе одељењски старешина у сарадњи са родитељем пружа школи потребне информације о ученику. По повратку у школу стручни сарадници обављају разговор са учеником и упућују га на консултације са наставником. На седници Одељењског већа одељењски старешина и стручни сарадници пружају неопходне информације о ученику и препоручују да сваки предметни наставни понаособ укључи ученика који је успешан у савладавању садржаја одређеног наставног предмета у пружању помоћи ученика који је одсуствовао са наставе. Препорука је да предметни наставници уважаје активности ученика који пружа помоћ.

За нове ученике и странке постоји списак канцеларија и бројеви учионица на почетку сваког ходника и учионице су означене бројевима.

Ученици се односе са поштовањем према целокупном школском особљу и у овом смислу није било пријављених случајева непоштовања.

Школа редовно обележава школску славу Свети Сава и остале државне и православне верске празнике из календара за школску годину. Остале важне датуме предметни наставници у оквиру садржаја обележавају пригодно са ученицима.

Одељењске старешине благовремено обавештавају родитеље о активностима и обавезама које имају према школи. Све потребне информације родитељи могу наћи на сајту школе, фејсбук страници школе. Школа је увек отворена за предлоге ученика и родитеља.

Родитељи су на почетку школске године обавештени о томе шта је у школи рађено у претходној школској години, али нису конкретно наведени циљеви развојног плана школе за текућу школску годину.

Евентуални проблеми у раду тима	Због проглашења ванредног стања 17.марта 2020. године и преласна на реализацију наставе на даљину неке од кључних слабости нису могле у потпуности да се отклоне.
Потреба за подршком	Повећати број чланова тима и укључити у рад тима стручне сараднике

Вођа тима
Петровка Ђорђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2019/20.г.

Тим за безбедност се састоји од следећих чланова:

1. Снежана Џонић (вођа тима)
2. Драган Николић
3. Горан Станковић (директор)
4. Радица Миочевећ
5. Славица Николић
6. Марија Марковић
7. Љиљана Тешановић (психолог)
8. Снежана Зекавица (педагог)
9. Бојан Петровић (родитељ)
10. Надежда Вукашиновић (секретар)
11. Андријана Пујић
12. Марија Чокојевић (ученик)

Активности:

У овој школској години Тим је одржао шест састанка на којима су чланови Тима анализирали активности које су планом рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања предвиђене (у даљем тексту Тима за заштиту) и један састанак пре почетка школске године на којем је израђен план. Први састанак је одржан у понедељак, 07.10.2019. године, други у четвртак, 07.11.2019. године, трећи у петак, 27.12.2019. године, четврти у уторак, 04.02.2020. године, пети састанак у петак 03.07.2020. године и шести у среду 26.0.2020. године. На првом састанку су се сви чланови Тима још једном упознали са планом и програмом рада Тима за заштиту. Први састанак је сазван због учесталих пријава догађаја који су се догодили ван школе. На другом састанку извршена је анализа активности у првом класификационом периоду. На трећем састанку представљени су нови чланови Тима за заштиту и сви чланови Тима за заштиту су упознати са детаљима обуке за координатора Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања која је одржана у у ОШ "Ђура Јакшић" у Зајечару. На четвртм састанку извршена је анализа активности у другом класификационом периоду и приказан је број и облици насиља у првом полугодишту. На петом састанку је извршена анализа безбедности ученика при настави на даљину. На шестом састанку је израђен план рада Тима за следећу школску годину.

На почетку школске године направљен је распоред дежурства наставника за време одмора и план и распоред ваннаставних активности. Оба распореда су постављена на видним местима. На часовима информатике и рачунарства, у оквиру наставне јединице интернет, ученицима I разреда је приказана презентација „Електронско насиље“ после које су ученици вођени наставником имали дискусију на ту тему.

У уторак, 01.10.2019 године пријављен догађај трећег нивоа насиља између М.Д., ученика одељења Е23 и ученика Медицинске школе, који се одиграо ван школе. Ученик М.Д. је ударио ученика у пределу браде и поломио му зуб.

Други догађај је пријављен у среду, 02.10.2019

Трећи догађај је пријављен у између ученика Д.М и М.Ж, одељења С22.

У првом полугођу већи број активности предвиђених планом су реализоване. Активности предвиђене за друго полугодиште нису могле да се у потпуности реализују због проглашења ванредног стања.

У даљем тексту детаљно су приказане активности.

1. Постављен је распоред дежурства наставника на огласну таблу. Наставници дежурају према датом распореду.
2. Приказан је презентација „Електронско насиље“ за ученике I разреда на часовима информатике
3. Ваннаставне активности су јасно истакнуте.
4. За све ученике који су до сада били изложени насиљу, или су починили насиље израђен је индивидуални план заштите
5. Израда одељенских правила за ученике I разреда којима се превенира појава насилно понашање се приводи крају.
6. Активности које се односе на укључивање представника Ђачког парламента у Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и састанак спољне заштитне мреже биће померене за наредне класификационе периоде са тенденцијом што скорије реализације.
7. Остварена је срадња са институцијама ван школе у два наврата.

- a. 28.10.2019. године смо сарађивали са ПУ у вези са дојавом да је наш ученик К.Ј. и то смо решили разговором код директора у присуству родитеља и полицијског службеника без покретања било каквог поступка у ПУ.
- b. 16.01.2020. године сарадња са полицијским службеником у вези са пријавом ученика Д.Д. и информативни разговор са стручном службом и ученицом (родитељ дао сагласност да полицијски службеник обави разговор уколико ученик жели). Даља поступања ПУ нису још увек позната.
8. Обележавање светског дана безбедности било је померено за друго полугодиште, али због пандемије није реализовано.
9. Предавање на тему "Асеративна комуникација" за ученике I разреда било је померено за друго полугодиште, али због пандемије није реализовано. Предавање је требало да одржи педагог.
10. Извршена је анализа изречених васпитно дисциплинских мера.
11. Активност која је у другом полугодишту реализована, а није предвођена планом је анализа безбедности ученика при настави на даљину.
12. У другом полугодишту такође је реализовано праћење броја ученика који су тражили помоћ тима, њихово напредовање и вођење документације.
13. Због увођења ванредног стања нису реализоване активности које су подразумевале сарадњу са институцијама (МУП, Центар за социјални рад, црвени крст) и невладиним организацијама.

Представљени су нови чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, то су Надежда Вукашиновић, секретар школе и Марија Чокојевић, ученица одељења С41 и председник ђачког парламента која је изабрана за члана Тима на седници ђачког парламента, одржаној 07.11.2019. године.

Координатор Тима Снежана Цонић упознала је присутне чланове са детаљима обуке за координатора Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања која је одржана у понедељак, 23.12.2019. године у ОШ "Ђура Јакшић" у Зајечару.

За све ученике који су до сада били изложени насиљу, или су починили насиље израђен је индивидуални план заштите. Ученици и родитељи сарађују са педагогом и психологом према утврђеном плану. Педагог и психолог редовно обавештавају остале чланове Тима о сарадњи са тим ученицима и њиховим родитељима. Сви ученици су извршили планиране активности и задатке. Догодили су се и случајеви ван школе. Планом заштите обухваћени су следећи ученици који су били учесници насиља или су трпели насиље ван школе. Њихови подаци су дати табеларно.

Одељење	Ученик
Е42	М.П.
С22	Д.М.
	М.Ж.
Е13	Д.И.

Анализа података извршена је за прво полугодиште. На основу података достављених од стране разредних старешина извршена је статистичка обрада података према врстама насиља и нивоима. Детаљни подаци се налазе у посебном Excel документу „табела насиље“. У другом полугодишту није пријављен ниједан случај насиља.

	ниво	физичко	психичко	социјалн	сексуално	електронско	број по нивоима	број ученика	проценат
Укупно	I	1	1	0	0	0	2	637	0,31%
	II	1	0	0	2	0	3		0,47%
	III	1	0	0	0	0	1		0,16%

У Зајечару,
26.08.2020.

Вођа тима:
Снежана Цонић

**Извештај
Тима за инклузивно образовање у школској 2019/20. години**

Руководилац:	Миленовић Живка				
Број чланова:	5				
Извештај за					
Број састанака	1. I полугодиште	2. II полугодиште	3. Крај школске године		

Commented [n3]: Унети знак X у одговарајуће поље

Списак чланова тима	1. Љиљана Тешановић 2. Снежана Зекавица 3. Живка Миленовић 4. Мирјана Аранђеловић 5. Андријевић Андријана
Присуство чланова тима на састанцима	Редовно присуствују сви чланови тима

Commented [n4]: Имена чланова тима немојте писати једно испод другог због уштеде у простору :)

Реализоване активности

У току првог полугодишта школске 2019/2020. године за ученика треће године написан је с почетка школске године план мера индивидуализације који се односи на прилагођавање простора ученику, те се наставни часови реализују у приземљу школе. За наставне часове за које је неопходно да ученици буду у рачунарским кабинетима који се налазе на спрату школе, направљен је распоред тако да се одржавају један дан у недељи.

Двојица ученика су основну школу завршили у подршци и уписали су техничку школу. Ученика Д. Д. су родитељи исписали на почетку школске године. Ученик А. Г. који је основну школу завршио уз индивидуализовану подршку, утисци наставника су да ученик напредује у савладавању наставног садржаја и да за сада нема потребе да се укључује у било који вид подршке.

Ученик одељења С12 исписан је и поднет је захтев за упис у ШОСО "Јелена Мајсторовић". Са родитељима ученика стручни сарадници школе обавили су још један разговор и родитељи су сами увидели да ученик неће моћи да заврши смер возач моторних возила какву год поршку му пружио школа, неће моћи да положи и добије дозволе за вођњу.

На основу континуираног праћења ученика којима је помоћ потребна а од стране психолога и педагога школе, наставници су могли да добију савете у вези са начином организације наставног процеса, евентуалном индивидуализацијом наставе, постављањем реалних захтева које ученици могу да испуне, као и начином процене постигнућа и усвојеног градива.

Индивидуални план заштите је реализован са једним учеником у циљу пружања подршке за завршетак школске године. Наиме, реализован је састанак са родитељима, одељењским старешином, стручним сарадницима, секретаром, директором школе и успостављен је договор да ученик буде ангажован како би могао да буде оцењен до краја наставе у школској 2019/2020. години. Договор је испоштован од стране ученика и успено је школску годину привео крају.

Ученик са којим се реализује индивидуализована настава (Е11) показао се изузетно успешни у настави на даљину. Увидом у есДневник и приликом извештавања одељењског старешине, ученику је пријао овакав начин рада, добро се сналазио у извршавању задатака, о чему сведоче оцено. Са учеником трећег разреда који такође похађа наставу индивидуализовано (Е31) није било никаквих потешкоћа приликом реализовања наставе на даљину с обзиром да се ученику прилагођавају просторни услови за несметано похађање наставе у школи.

У току реализације наставе на даљину вршено је редовно праћење ангажовања ученика од стране одељењских старешина, стручне службе и директора школе како би се благовремено пружила подршка уколико неко од ученика нема или је престао да има могућности за похађање наставе (ученику који се благовремено јавио дат је лаптоп на реверс).

Евентуални проблеми у раду тима	
Потреба за подршком	

Руководилац тима
Живка Миленовић

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗА ШКОЛСКУ 2019/20.Г.

Назив тима:	Тим за праћење стручног усавршавања				
Руководилац:	Дејан Дачић				
Број чланова:	4				
Ивештај за	1. I полугодиште		2. II полугодиште		3. Крај школске године
Број састанака		4		3	X 7

Списак чланова тима	Дејан Дачић, Зоран Петровић, Драган Милић, Саша Јанковић
Присуство чланова тима на састанцима	На свим састанцима присуствовали су увек сви чланови тима

Реализоване активности	- Усвојен је План рада тима за школску 2019/20.г; - Анкетирање наставника и стручних сарадника о потребама за стручним усавршавањем у школској 2019/2020.год; - Планирање активности СУ у Установи и ван ње у складу са потребама наставника и стручних сарадника, као и могућностима школе; - Израда Годишњег плана СУ Установе; - Помоћ око израде планова СУ; - Евалуација резултата реализованих активности (тримесечно); - Израда извештаја за Педагошки колегијум (по потреби); - Израда извештаја за директора установе (тримесечно); - Израда годишњег извештаја о раду тима, као и за потребе НВ; - Усклађивање непланираних активности СУ са планираним и реализованим; - Предлози за побољшање апликације за СУ; - Обрада података.
------------------------	---

Евентуални проблеми у раду тима	- Због прекида у раду установе и преласка на наставу на даљину, а у складу са препорукама Кризног штаба (забрана окупљања), рад Тима је обустављен у периоду 15.03. – 17.08.2020; - Велики број наставника и стручних сарадника је у наведеном периоду био оријентисан на реализацији on-line наставе, а не на испуњење личног Плана СУ; - Због не-уношења података од стране наставника и стручних сарадника у Апликацији за СУ у периоду прекида рада у Установи, подаци су необрађени.
Потреба за подршком	Именовање активнијих чланова Тима у наредној школској години.

у Зајечару,
31.08.2020.

Вођа тима:
Дачић Дејан

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ
за школску 2019/20.г.

Руководилац:	Петровић Душица				
Број чланова:	3				
Извештај за	1. I полугодиште	4	2. II полугодиште	2	3. Крај школске године
Број састанака					x

Commented [n5]: Унети знак X у одговарајуће поље

Списак чланова тима	Петровић Душица, Стојановић Слађан и Вучић Милан				
Присуство чланова тима на састанцима	Чланови тима су присуствовали сви састанцима				

Commented [n6]: Имена чланова тима немојте писати једно испод другог због уштеде у простору :)

Реализоване активности	4.09.2019 год.-Усвојен план рада Тима за 2019/2020 и припреме за учешће на Euroguidance конференцији у Београду 3.10.2019 год. присуство конференцији Београду „Каријерно вођење у Србији и Европи“ 16.10.2019.год. Радионица у библиотеци школе под називом „Знањем до посла“ 27.11.2019.год у оквиру пројекта „Знањем до посла“ одржана је радионица „Професионални возач“ за одељења саобраћајне струке 3.3.2020.год. присуствовали смо семинару „Припрема ученика за тржиште рада-самопроцена вештина и представљање послодавцима“ Семинар је одржан у Бору у организацији Фондације Темпус 20.08 .2020.год. је усвојен извештај рада Тима за каријерно вођење и саветовање за школску 2019/2020.
------------------------	---

Евентуални проблеми у раду тима	Проблеми у раду Тима су наступили од увођења ванредног стања и преласком на on-line наставу
Потреба за подршком	Подршка у случају on-line наставе

Петровић Душица

Г О Д И Ш Њ И И З В Е Ш Т А Ј
О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА
за школску 2018/2019.год.

За школску 2018/19. год. чланови СА су :

1. Дамир Добриловић
2. Вук Петровић
3. Миодраг Момчиловић
4. Коцић Милан
5. Николов Весна
6. Зекавица Снежана

У школској 2018/19. СА је радио према плану који је саставни део Годишњег плана рада школе. Праћење реализације садржаја, процеса и активности који су предвиђени Школским програмом извршено је на основу извештаја наставника, тимова и увида у педагошку документацију.

Вођа тима
Дамир Добриловић

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ
за школску 2018/2019.год.

Назив тима:	СТРУЧНИ АКТИВ ЗА ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН				
Руководилац:	Јасмина Лилић				
Број чланова:	9				
Ивештај за	1. I полугодиште		2. II полугодиште		3. Крај школске године
Број састанака	4		2		X 6

Списак чланова Актива	Јасмина Лилић, Дејан Живановић, Дејан Николић, Горан Пујић, Раде Радицовић, Драган Ђеферјановић, Драгана Божиновић, Љиљана Тешановић (као психолог), Снежана Зекавица (као педагог)
Присуство чланова тима на састанцима	Јасмина Лилић- 7, Дејан Живановић- 7, Дејан Николић- 7, Горан Пујић- 6, Раде Радицовић- 7, Драган Ђеферјановић- 6, Драгана Божиновић- 7, Љиљана Тешановић- 6, Снежана Зекавица- 7.

Реализоване активности	Направљен је акциони план и одређени приоритетни циљеви из ШРП- а, чија је реализација континуирано праћена. Праћена је реализација и осталих циљева из ШРП- а. Сарадња са осталим активима, посебно са активом за самовредновање школе. Континуирано извештавање Наставничког већа о реализацији циљева.
------------------------	---

Евентуални проблеми у раду тима	
Потреба за подршком	

Датум
20.8.2019.

Руководилац тима
Јасмина Лилић

ЕВАЛУАЦИЈА РПШ
за школску 2018/2019. годину

РАЗВОЈНИ ЦИЉ	СПЕЦИФИЧНИ ЗАДАТАК И КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ		РЕАЛИЗОВАНО	ДОКАЗ
I Повећање квалитета наставе и компетенције наставника	1.1.	20% наставника користи виртуелну учионицу	Реализовано	На виртуелној учионици је постављено 69 курсева, које је реализовало 45 наставника
	1.2.	Јачање ИКТ компетенција наставника- 60% наставника завршило курс и примењује стечено знање из програма, Word, Excel, Power point, PLC, AutoCad, Movie maker	Ове школске године није било курсева.	
	1.3.	Одржано најмање 30 угледних/ огледних часова	Делимично реализовано	Спискови организатора и учесника у тиму за стручно усавршавање
	1.4.	Постојање базе података у електронској форми	Делимично реализовано Није преведено у електронску форму	
	1.5.	Акредитован семинар код ЗУОВ- а (минимум један)	Није реализовано	У наредној школској години
	1.6.	Написани наставни планови по исходима постигнућа и настава се реализује по њима	Није реализовано, али је изведена обука наставника	Спискови учесника у тиму за стручно усавршавање
	2.1.	Наставак праћење огледа образовног профила електротехничар информационих технологија	Реализован	Извештаји разредних старешина (тим за праћење огледа)
	2.2.	Наставак усаглашавања наставног садржаја међу сродним предметима	Реализовано	Постојећи наставни планови
	2.3.	80% ученика користи нову опрему у настави/учењу	Није реализовано	
	2.4.	Ново возило за реализовање обуке ученика	Није реализовано	Пројекат код Министарства правде за доделу средстава од извршења затворских казни није прошао.
	2.5.	У школи постоји одељење у којем ученици образовање стичу „кроз рад“ (дуално образовање)	Није реализовано	
	2.6.	Постоји збирка са одабранима питањима и задацима, 90% ученика је положило матурске и завршне испите	реализовано	Постоји база задатака из математике
II Подизање нивоа комуникације међу свим актерима наставе и међу различитим школама	1.	Сprovedена најмање: - 1 акција, - 2 заједничке трибине, - 4 заједничке журке	Реализовано Хуманитарне журке; акција прикупљања гардеробе; трибине на тему наркоманија, алкохол, сида секте	Записник са седнице Ђачког парламента Извештаји са састанака стручних већа

РАЗВОЈНИ ЦИЉ	СПЕЦИФИЧНИ ЗАДАТАК И КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ		РЕАЛИЗОВАНО	ДОКАЗ
	2.	Одржане 3 прославе, спортске активности, одређени су термини за рекреацију	Реализовано Организована предновогодишња забава; 8.3. 18 жена изашло у ресторан; 24.4. 20 колега изашло у ресторан на дружење; 2.7. 35 колега отишло на излет у Врнцу.	Спискови заинтересованих учесника (помоћник директора)
	3.	Одржана такмичења ученика, реализовани пројекти и радне посете европским школама Ученици су оснажени за писање СТЕМ пројеката	Реализовано Обављене две мобилности у оквиру пројекта „ИКТ и умрежавање“, у оквиру једне посета школи из Грчке. У оквиру дисеминације, ученици упознати и обучени за писање СТЕМ пројеката	Извештаји тима за дисеминацију пројекта
	4.	Постојање и редовно ажурирање података у електронском дневнику	реализовано	увид у есДневник, спискови присутних на обукама
III Унапређење сарадње школе са локалном заједницом	1.	Одржано 5 „Отворених врата“, 10 трибина, 25 зимских школа	реализовано	Спискови основаца који су посетили нашу школу на „Дан отворених врата“, спискови наших ученика који су посетили основне школе. Увид у школски сајт.
	2.	Школски сајт је редовно ажуриран, страница школе на фејсбуку је посећена од стране ученика и наставника Рад новинарске секције Израда монографије	реализовано реализовано није реализовано	Увид у број посетилаца школског сајта и фејсбук странице наше школе; Извештаји о раду новинарске секције
	3.	Одржане планиране акције	Реализовано Светски дан развоја информатике; обележавање дана св. Саве; Међународни дан матерњег језика; Светски дан среће; Дан школе; Дан планете Земље	Спискови учесника акција (извештаји Ђачког парламента)

РАЗВОЈНИ ЦИЉ	СПЕЦИФИЧНИ ЗАДАТАК И КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ		РЕАЛИЗОВАНО	ДОКАЗ
IV Унапређење безбедности ученика	1.	15% ученика присуствовало трибинама	Реализовано	Извештај тима за безбедност ученика
	2.	Оствареност 90% активности из плана о безбедности ученика	Реализовано	Увид у извештаје тима за безбедност
	3.	Постоји фејсбук страница у вези са удомљавањем паса луталица; број удомљених паса	Није реализовано	

Координатор актива:
Јасмина Лилић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА
за школску 2019/2020.год.

Руководилац:	Николић Саша				
Број чланова:	10				
Ивештај за	1. I полугодиште		2. II полугодиште		3. Крај школске године
Број састанака					X

Списак чланова тима	Саша Николић, Славица Станковић, Дарко Дујновић, Душица Петровић, Саша Јанковић, Миљан Младеновић, Србољуб Бркић, Дејан Николић, Горан Пујић и Снежана Зекавица				
Присуство чланова тима на састанцима					

Реализоване активности

Наставници наше школе, Никица Динић, Данијела Ђорђевић, Петровка Ђорђевић и Дејан Николић, присуствовали су Годишњој конференцији наставника средњих школа који спроводе програме предузетничког образовања и обуке наставника за спровођење истих програма која је одржана у Врњачкој Бањи од 25. до 27. октобра. Догађај је реализован од стране Организације Достигнућа младих у Србији а финансиран је од стране Европске комисије и програма Еразмус +, Америчке агенције за међународни развој USAID Serbia и Министарство привреде Републике Србије. Једанаеста по реду годишња конференција окупила је 197 наставника из целе Србије.

Пословни изазов-Регионално такмичење у Зајечару

Достигнућа Младих у Србији већ десет година организују такмичење под називом "Пословни Изазов". По други пут, ове године, једно од регионалних такмичења организовано је и у Зајечару. "Пословни Изазов" Зајечар, 2019, окупио је ученике из средњих школа из Зајечара, Бора, Сокобање, Књажевца и Бољевца. Тим ученика наше школе који су учествовали бројао је 10 такмичара. Заступљени су били ученици из свих генерација од првог до четвртог разреда. Као и на сваком регионалном такмичењу до сада три првопласиране екипе могле су да се изборе за даље такмичење и да изборе право учешћа на Националном пословном изазову који ће бити одржан у Београду у 2020.

Као члан победничке екипе нашао се и наш ученик Вељковић Матија, ученик четврте године одељења (Е 44) и као члан треће пласиране екипе нашао се Балабановић Димитрије, ученик друге године одељења (Е 24).

На годишњу конференцију, КОЛПИНГ у Новом Саду наша школа је имала троје учесника, директор школе, Горан Станковић и два професора, професор биологије, Данијела Ђорђевић и професор машинске групе предмета, Петровка Ђорђевић. Након одржане конференције и поделе сертификата о учешћу у активностима у 2019 год. на нивоу школе одлучено је да продужимо сарадњу и учествовање у свим будућим активностима организације КОЛПИНГ.

У оквиру акције подстицања наставника да креирају и изводе часове који развијају међупредметне компетенције 15.01.2020. одржан је огледни час са радним насловом "Дођи на чај у 5". Тема обрађена кроз призму више предмета. Следећи наставници су учествовали у припреми овог часа (Данијела Ђорђевић, професор биологије; Дејан Живановић, професор хемије; Драган Видановић, професор географије; Пантелија Бабић, професор историје; Слободанка Петровић Станковић и Саша Николић; професори енглеског језика и Петровка Ђорђевић; професор машинске групе предмета) што је такође наведено као једна од редовних активност у годишњем плану рада.

Наставници, ментори учествовали су на Смотри ученичких компанија по унапред одређеном датуму одржало у Нишу 05.03.2020.год. су са укупно шест ученичких компанија. Наставници-ментори су Динић Никица, Данијела Ђорђевић, Петровка Ђорђевић, Николић Дејан, Горана Младеновић и Николић Саша.

Све активности предвиђене планом рада за I полугодиште су реализоване у потпуности. Активности предвиђене за II полугодиште нису могле да се у потпуности реализују због проглашења ванредног стања које је трајало од 17.03. 2020. до 07.05.2020.

(Нека од такмичења су приведена крају путем он лајн активности).

Евентуални проблеми у раду тима	
Потреба за подршком	

Датум
28.08.2020.год.

Руководилац тима
Саша Николић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је конституисан, израђен је план рада и анализирани су активности којима би се подигао квалитет установе током школске 2018/2019.

Прикупљане су информације о квалитету рада установе (разговор са ученицима, наставницима, Стручним већима), унапређена је сарадња свих стручних већа како би се побољшало интердисциплинарно усвајање градива и корелација, а самим тим развиле међупредметне компетенције. По овом питању остварена је успешна сарадња са Тимом за развој међупредметних компетенција. Из записника овог тима и на заједничким састанцима сазнало се о активностима које наставници спроводе, а којима се директно утиче на подизање квалитета и развој установе. Остварена је сарадња са Тимом за самовредновање и Школским развојним тимом, а такође је дат и допринос приликом израде Акционог плана.

Тим је пратио примену савремених наставних средстава и метода рада у непосредном раду са ученицима, извођење угледних и огледних часова, учешће наставника у пројектима, на конкурсима и такмичењима (Еразмус пројекти, Е- твининг, Каријерно вођење и саветовање, конкурси за успешне приче и примере добре праксе у настави и ваннаставним активностима, Пословни изазов...)

Тим је анализирао реализацију наставе у току првог и другог полугодишта 2018 / 2019.г, рад Стручних већа, Тимова и Актива Школе у току школске године, анализирао Извештај о реализацији Школског развојног плана, Извештаја о раду директора ...

Чланови Тима су пратили примену прописа у обезбеђивању квалитета и развоја школе.

О постигнутим резултатима наставника и ученика редовно је извештавано путем друштвених мрежа и сајта школе.

Анализиран је педагошко- инструктивног надзор од стране директора и педагога (посете часовима).

Даване су смернице и сугестије за израду Годишњег плана рада школе за школску 2019/2020.г., смернице у планирању спровођења поступка Самовредновања за школску 2019 / 2020.г., Разматрана је припремљеност школе за наредну школску годину и урађен је извештај о раду Тима за школску 2018 / 2019.г.

Током састанака разговарало се и о следећим темама:

- Како подићи квалитет наставе (како осавременити наставу, које иновативне методе прихватити и примењивати, како побољшати мотивацију ученика за учење и учествовање у такмичењима и ваннаставним активностима, и слично);
- Како унапредити компетенције наставника активностима стручног усавршавања у установи (хоризонтално учење), како повећати број огледних и угледних часова, како проценити да ли наставници користе знања која су стекли на семинарима и да ли им је потребна додатна помоћ;
- како организовати облике стручног усавршавања на начин да се најефикасније користи стечено знање;
- како пратити ефекте унапређивања квалитета рада;

Координатор тима
Данијела Ђорђевић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОД.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ И ИНФОРМАТИКУ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОД.

Руководилац СВ:		Дарко Дујновић			
Наставници одговорни за извештај:		Дарко Дујновић			
Извештај за	1. I полугодиште	2. II полугодиште	3. Крај школске године		
Број састанака					x

Commented [n7]: Унети знак X у одговарајуће поље

Реализоване активности

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
29.08.2019.	Усаглашавање наставних планова, организација улазног теста из математике, прављење плана допунске и додатне наставе, прављење плана писмених и контролних задатака, прављење плана хоризонталне евалуације.	Увидом у базу наставних планова и програма, координација наставника за избор задатака	Предметни наставници
10.09.2019.	Избор руководиоца Стручног већа, списак потреба за реализацију наставе за прво полугође, иницијално тестирање, усаглашавање критеријума оцењивања, избор представника Тима за развој школског програма, избор представника Актива за развојно планирање, избор наставника у Комисији за преквалификацију и доквалификацију, реализација огледних/угледних часова.	Координација наставника за избор задатака, усаглашавање критеријума оцењивања	Предметни наставници
09.10.2019.	Извештај са седнице педагошког колегијума, усвајање критеријума оцењивања, преглед секција, стручно усавршавање у установи и ван ње, израда тестова из математике по годинама, разматрање резултата са иницијалног тестирања.	Руководилац стручног већа је осталим члановима поднео извештај са седнице, сви чланови већа ће похађати online семинаре, упоређивање резултата тестирања	Предметни наставници
24.01.2020.	Извештај са седнице педагошког колегијума, предлог ученика и наставника за похвалу на прослави Савиндана.	Усвајање предлога за похвалу ученика и наставника	Предметни наставници
04.02.2020.	Анализа успеха на крају првог полугођа, усаглашавање критеријума оцењивања, планирање стручног усавршавања, потребе материјала за друго полугодиште.	Успех ученика је бољи у односу на први класификациони период, договорено је да се направи база задатака по нивоима постигнућа, наставници су похађали ОКЦ семинаре	Предметни наставници

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
07.02.2020.	Анализа рада Стручног већа у првом полугодшту	Припремљен полугодишњи извештај о раду већа	Предметни наставници
03.03.2020.	Састављање контролне вежбе у одељењу С11	Координација са наставницима математике и разредном одељења С11	Јасмина Лилић
17.03.2020.	Начин рада у условима ванредног стања	Организација већа за online наставу	Директор, предметни наставници
02.04.2020.	Припрема писмених задатака у условима ванредног стања и усаглашавање критеријума оцењивања	Седница се реализовала путем viber групе	Предметни наставници
15.05.2020.	Усаглашавање уџбеника за школску 2020/2021. годину.	Седница се реализовала путем viber групе	Предметни наставници
30.06.2020.	Реализација наставе на даљину, подела часова	Разматрана је настава од почетка ванредног стања, прелиминарна подела часова	Предметни наставници

Коментар о реализацији:

Планиране активности за школску 2019/2020. годину су углавном реализоване. Ономогућено је извођење неких огледних/угледних часова који су били планирани у време ванредног стања.

Реализација и закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа

Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе	Сви наставни предмети су стручно покривени. Настава је у потпуности реализована и усклађена изменама у службеном гласнику.
Организација рада по кабинетима	Још на почетку школске године донет је распоред часова по кабинетима који је току школске године у мањој мери измењен.
Реализација наставе и начин побољшања	Настава је у потпуности реализована. Побољшања наставе су остварена допунском и додатном наставом у првом полугођу, у другом полугођу настава је реализована online.
Коришћење наставних средстава и опреме	Предложено је осавремењавање опреме (рачунара и других наставних средстава). У кабинетима где се изводи настава математике треба убацили нове панове са формулама.
Успех по предметима и мере за побољшање	Успех је на нивоу од прошлих година. Мере за побољшање успеха огледају се у праћењу посета ученика допунским наставима као и примени стеченог знања са семинара и обука, коришћење разних наставних метода.
Допунски и додатни рад	Допунски и додатни рад се прати у малим дневницима. Приметили смо да одзив ученика којима је допунска настава најпотребнија није задовољавајући
Рад секција	Дабар секција коју су реализовали Наташа Стефановић, Снежана Џонић, Живка Миленовић и Дарко Дујновић у првом полугодшту.
Такмичења ученика	Ученици одељења Е24, Ђорђе Спасић и Милан Чикарић су остварили пласман на републичко такмичење – Дабар.
Реализација и успех на матурском/завршном испиту	Испити су реализовани по плану и успешно завршени.
Ангажовање на реализацији акционог плана за ШРП	Из нашег актива ангажована је Јасмина Лилић на реализацији акционог плана за ШРП.
Стручно усавршавање на нивоу стручног већа	Снежана Џонић и Наташа Стефановић су похађале online ОКЦ семинар – Веб дизајн, математичари – активно оријентисана настава математике (такође ОКЦ). Јасмина Лилић је похађала ОКЦ семинар у вези са вођењем тимова.
Угледни часови: јаке и слабе стране	На нивоу стручног већа, на почетку школске године договорено је да из нашег већа буду одржана бар два огледна часа. Јасмина

	Лилић је одржала угледни час – примена тригонометрије, Марковић Марија је требало да одржи марта, а Живка Миленовић априла.
Менторски рад	Сви наставници из нашег актива имају лиценцу за рад у школи. Менторски рад није био заступљен ове школске године.
Реализација мера за унапређење рада	Унапређење рада огледа се у примени компетенција стечених на семинарима и обукама
Активности у области самовредновања	Наташа Стефановић је члан тима за самовредновање. Остали наставници су учествовали у попуњавању online анкета.
Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима	Сарадња са електро активом око поделе часова и корелација математике са електро предметима. Чланови нашег актива припадају разним тимовима.

Секретар стручног већа:
Дарко Дујновић

**Годишњи извештај
Стручног већа физичког васпитања за 2019/2020. год**

Руководилац СВ:		Саша Јанковић			
Наставници одговорни за извештај:		Саша Јанковић, Бранислав Марив, Вук Петровић			
Извештај за	1. I полугодиште	2. II полугодиште	3. Крај школске године		
Број састанака	3	3	6		

Commented [n8]: Унети знак X у одговарајуће поље

Реализоване активности

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
4.9.2019.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ
4.10.2019.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ
4.12.2019.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ
17.3.2020.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ
29.6.2020.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ
17.8.2020.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ

Коментар о реализацији:

Реализација и закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа

Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе	
Организација рада по кабинетима	x
Реализација наставе и начин побољшања	Потребна су већа знања наставника из области дигиталних компетенција.
Коришћење наставних средстава и опреме	У складу са новонасталом ситуацијом због ковида 19 потребе за дигиталном технологијом су значајне.
Успех по предметима и мере за побољшање	Обладање наставника и ученика дигиталним вештинама дало би веће резултате. Жива реч и невербална комуникација су незаменљиве, а дигитална подршка значајна за занимљивост часова и већи изазов ученика за њихов самостални истраживачки рад.
Допунски и додатни рад	x
Рад секција	Током првог полугодишта рађено по плану.
Такмичења ученика	x
Реализација и успех на матурском/завршном испиту	Током првог полугодишта реализована такмичења по календару спортског савеза.
Ангажовање на реализацији акционог плана за ШРП	Посветити пажњу дешавањима у граду како културним тако и иницирати разне акције које би развијале емпатију деце и подржати разне њихове идеје и организаторске способности.
Стручно усавршавање на нивоу стручног већа	Због новонастале ситуације у вези са вирусом сем онлине семинаранисмо могли реализовати све што смо желели.
Угледни часови: јаке и слабе стране	Један број ученика је мотивисан, нажалост, мањи, нарочито у слабијим одељењима. У јачим одељењима њихова бројност је већа. Јка страна је што се ученику пружа прилика да се осамостаљује и подржава, храбри и прати његово напредовање и самостално наступање.
Менторски рад	x
Реализација мера за унапређење рада	Развијање пројектне наставе која би имала употребну и васпитну корист.
Активности у области самовредновања	Добро и јасно планирање. Подржавање, праћење кроз разне групне индивидуалне задатке. Нисмо били баш у прилици да све реализујемо по својим замислима и плановима.
Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима	Корелација међу предметима налаже и сарадњу са другим стручним већима, нарочито из области дигиталних усавршавања и другх стручних већа који се тичу друштвених предмета.

Секретар актива
Саша Јковић

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИКА, ХЕМИЈА И БИОЛОГИЈА
ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020.**

Руководилац СВ:			Петровић Душица		
Наставници одговорни за извештај:			Ђорђевић Данијела, Петровић Душица и Живановић Дејан		
Извештај за	1. I полугодиште	3	2. II полугодиште	5	3. Крај школске године
Број састанака					x

Commented [n9]: Унети знак X у одговарајуће поље

Реализоване активности

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
28.8 2019	Глобални планови и међупредметна корелација, усвајање планова контролних вежби, потребе Стручног већа	У складу са планом	Чланови Стручног већа
23.10.2019	Критеријуми оцењивања, угледни и огледни часови, организација Фестивала науке у Београду	У складу са планом	Чланови Стручног већа
09.12 2019	Анализа успеха на крају I класификационог периода, извештај са Фестивала науке, допунска и додатна настава, секција	У складу са планом	Чланови Стручног већа
03.02 2020	Анализа успеха на крају I полугодишта и мере побољшања, Акциони план за 2019/2020. Планирање стручног усавршавања	У складу са планом	Чланови Стручног већа
17.03.2020	Начин рада у условима ванредног стања, Учење на даљину, ТВ настава и формативно оцењивање	Придржавамо се упутства МПНИТР	Чланови Стручног већа
03.07.2020	Анализа учења на даљину	Придржавамо се упутства МПНИТР	Чланови Стручног већа
08.07.2020	Критеријуми оцењивања у случају наставе на даљину и подела часова	Придржавамо се упутства МПНИТР	Чланови Стручног већа
20.08 2020	Извештај о раду СВ за 2019/2020 Избор модела учења у школској 2020/2021 Избор јединствене платформе за учење на даљину Организација рада у школској 2020/2021 години	Придржавамо се упутства МПНИТР	Чланови Стручног већа

Коментар о реализацији: Реализација наставе у II полугодишту се одвијала у складу са дописима из МПНИТР које смо добијали од Управе школе

Реализација и закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа

Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе	Наш актив је поделио часове без проблема с обзиром на мали број чланова. Реализација наставе је по плану и програму
Организација рада по кабинетима	Настава је кабинетска са потребном опремом за извођење наставе
Реализација наставе и начин побољшања	Настава је реализована у потуности, а начин побољшања је у пружању веће подршке ученицима, изналажењу нових наставних метода, усавршавању критеријума оцењивања, подстицању ученика да долаза на додатну допунску наставу, консултације и слично
Коришћење наставних средстава и опреме	Користимо наставна средства и опрему јер нам се дигиталне компетенције повећавају из дана у дан
Успех по предметима и мере за побољшање	Успех по предметима је углавном уједначен јер користимо међупредметне компетенције и критеријум оцењивања који треба још усавршити
Допунски и додатни рад	Заступљени су, али је заинтересованост ученика још увек мала
Рад секција	Креативно ћоше Данијела Ђорђевић
Такмичења ученика	У оквиру предузетништва

Реализација и успех на матурском/завршном испиту	Предајемо у нижим разредима
Ангажовање на реализацији акционог плана за ШРП	Дејан Живановић је ангажован
Стручно усавршавање на нивоу стручног већа	ОКЦ-ОЦЕЊИВАЊЕ И ТЕСТОВИ ЗНАЊА
Угледни часови: јаке и слабе стране	Важност процеса самоевалуацијекоји ствара основу за препознавање јаких и слабих страна наставника
Менторски рад	не
Реализација мера за унапређење рада	Користити методе које су ефикасне на часу,прилагодити наставни материјал ученицима,индивидуална натава по потреби и сл.
Активности у области самовредновања	Подршка ученицима
Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима	На задовољавајућем нивоу

Председник стручног већа
 Душица Петровић

**СТРУЧНО ВЕЋЕ МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

Руководилац СВ:		Бркић Србољуб			
Наставници одговорни за извештај:		Бркић Србољуб			
Ивештај за					
Број састанака	1. I полугодиште		2. II полугодиште	3. Крај школске године	x

Реализоване активности

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
09.09.2018.	- Писање и усклађивање наставних планова – месечних, годишњих, глобалних уз поштовање корелације; - Изабрани акредитовани семинари које ће наставници похађати у циљу стручног усавршавања; - Планирани курсеви у оквиру школе, као и огледни и угледни часови; - Припремљени/ажурирани спискови испитних питања и уџбеника за ванредне ученике.	- Увидом у базу наст. планова и програма и каталога акр. семинара. - Координацијом са референтом за ванредне ученике.	Раде Радицовић, Дејан Дачић, Горана Младеновић, Владислав Јеленковић, Драган Николић, Иван Живадиновић, Зоран Петровић, Петровка Ђорђевић, Снежана Џонић, Србољуб Бркић
08.10.2019.	- Огледни час одржала кол. Џонић Снежана 26.09.2019. у другом раз. техничара друмског саобраћаја (С21), из предмета "Моторна возила", наст. теме "Конструкција СУС мотора" и јединице "Мазива. Уља за подмазивање." Колеге Ђорђевић Петровка и Јеленковић Владислав ће у II пол. одржати час из "Хидраулике" са темом: "Једначина протока течности/ Хидростатички притисак". - Анимирање ученика за похађање допунске и додатне наставе, анализа резултата иницијалног тестирања обављеног током септембра; - Анализа резултата рада ученика по предметима: резултати на нивоу претходних година. - Договор око уједначавања и прилагођавања критеријума оцењивања планиран за октобар, одложен за време по завршетку курса о оцењивању.	У складу са планом	Сви чланови.
14.11.2018	- Анализиран је успех ученика и свих облика наставе на крају И класификационог периода. - Приведен крају ОКЦ курс о оцењивању - Разговарано о усклађивању критеријума.	- Увидом у књиге евиденције. - Увидом у каталог акр. семинара.	Сви чланови.
04.12.2019.	- Вредновање рада наставника. - Самовредновање. - Предлог за упис у шк. 2020/21. - Урађен је попис средстава и инвентара школе. - Планиране су активности током дела зимског распуста (прва недеља)	У складу са планом.	Сви чланови.
17.01.2020.	- Анализа резултата самоевалуације за текућу школску годину; - Предлагање ђака/наставника за св. Савску награду;	У складу са планом.	- П. Ђорђевић као члан тима за самовредновање; - Сви чланови
10. 03. 2020.	- Избор тема за матурске завршне испите.	У складу са	- Колеге које

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
		планом.	држе матуру.
16.03.2020.	- Адаптација рада на новонастале услове: „настава на даљину“ у ванредном стању због пандемије Covid-19. - Анализа препорука МП за извођење наставе на даљину.		Сви чланови.
17.08.2020.	- Подела часова у школској 2020/21. - Анализа препорука МП за извођење наставе на даљину које су члановима већа прослеђена од органа школе; - Организација наставе по различитим сценаријима у зависности од епидемиолошке ситуације и препорука МП („чисти“ на даљину или „комбиновани“ – класични + на даљину); - Дискусија о избору платформе за извођење наставе на даљину; - Усвајање извештаја о раду СВ у школској 2019/20. - Избор председника СВ у новој школској години. (В. Јеленковић)		Сви чланови.
Коментар о реализацији:			
У периоду од 16.03. до 17.08.2020. поједини чланови СВ су групама по 2 до 4 имали више онлајн састанака преко fb гигра или VIBER-а у циљу:			
- отклањања проблема - последица наставе на даљину без одговарајуће техничке подршке и/или због других немогућности ученика да се квалитетно укључе у рад, - организовања и реализације блок наставе (делом реализоване преко Webinara), - организовања одбране матурског практичног рада и сл.			

Реализација и закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа

Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе	
Организација рада по кабинетима	У постојећим просторним условима кабинетска настава је оптимално реализована.
Реализација наставе и начин побољшања	Настава је реализована у потпуности, побољшања су могућа уз уобичајене методе (допунска и додатна настава за ђаке и обуке и сарадња за наставнике) .
Коришћење наставних средстава и опреме	Предложено је осавремењавање опреме (рачунара и других наставних средстава).
Успех по предметима и мере за побољшање	Успех је на уобичајеном нивоу јер су оцене закључене превасходно на основу успеха у првом полугођу.
Допунски и додатни рад	Реализован у време редовног похађања наставе.
Рад секција	„HiP online“ (хидраулика и пнеуматика, Радицовић Раде) „FLL“ (First Lego League, роботика, Џонић Снежана, Владислав Јеленковић) „Предузетништво“ (Ђорђевић Петровка, Младеновић Горана)
Такмичења ученика	
Реализација и успех на матурском/завршном испиту	
Ангажовање на реализацији акционог плана за ШРП	Колеге су у оквиру тимова биле ангажоване на реализацији акционог плана за ШРП.
Стручно усавршавање на нивоу стручног већа	Није било усавршавања из машинске струке.
Угледни часови: јаке и слабе стране	Примена стечених компетенција на семинарима.
Менторски рад	Без менторског рада ове године.
Реализација мера за унапређење рада	
Активности у области самовредновања	Попуњавање онлајн анкета и анализа добијених резултата.

Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима	Сарадња са: 1) већима – са саобраћајним и електро; 2) органима – посете часовима, стална комуникација са психолошко-педагошком службом; 3) тимовима – за безбедност и заштиту ученика, самовредновање, стручно усавршавање и развојно планирање.
--	---

31.08.2020.

Председник стручног већа
Србољуб Бркић, дипл.маш.инж.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2019/20. ГОДИНУ

Руководилац СВ:		Дејан Николић	
Наставници одговорни за извештај:		Дејан Николић	
Чланови СВ:		Адамовић Снежана, Лачковић Александар, Вучић Милан, Стојановић Слађан, Живков Ђокица, Коцић Милан, Манојловић Драган, Милић Драган, Вукић Ненад /до 1. јула/, Миливојевић Срећко, Михајловић Биљана, Радивијац Веселин, Николић Дејан, Пејовић Драган, Петровић Драгана, Панић Драган	
Извештај за	1. I полугодиште	4	3
Број састанака	4	3	7
	2. II полугодиште	3	7
	3. Крај школске године		

Commented [n10]: Унети знак X у одговарајуће поље

Реализоване активности

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
29. 8. 2019.	Састанак СВ	у складу са планом	актив
10. 9. 2019.	Састанак СВ	у складу са планом	актив
26. 11. 2019.	Састанак СВ	у складу са планом	актив
24. 12. 2019.	Састанак СВ	у складу са планом	актив
5. 2. 2020.	Састанак СВ	у складу са планом	актив
17. 3. 2020.	Састанак СВ	ванредна	Актив, директор
15. 5. 2020.	Састанак СВ	у складу са планом	актив
30.06.2020.	Састанак СВ . Разматрана је настава од почетка ванредног стања, прелиминарна подела часова	у складу са планом	Актив
Коментар о реализацији:			

Реализација и закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа ¹

Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе	Сви наставни предмети су стручно покривени. Настава је у потпуности реализована и усклађена изменама у службеном гласнику
Организација рада по кабинетима	на почетку школске године донет је распоред часова по кабинетима који је току школске године
Реализација наставе и начин побољшања	Настава је у потпуности реализована. Побољшања наставе су остварена допунском и додатном наставом у првом полуугођу, у другом полуугођу настава је реализована online.
Коришћење наставних средстава и опреме	Предложено је осавремењавање опреме (рачунара и других наставних средстава). У кабинетима где се изводи лабораториска настава треба купити нове инструменте
Успех по предметима и мере за побољшање	Успех је на нивоу од прошлих година. Мере за побољшање успеха огледају се у праћењу посета ученика допунским наставима као и примени стеченог знања са семинара и обука, коришћење разних наставних метода.
Допунски и додатни рад	Допунски и додатни рад се прати у малим дневницима. Приметили смо да одзив ученика којима је допунска настава најпотребнија није задовољавајући
Рад секција	Урађена према плану до прекида наставе због ковида
Такмичења ученика	Ученици су учествовали на: "Пословни изазов" Зајечар и Београд, Међународна конференција студенатских пројеката у

	организацији IEEE на Електронском Факултету у Нишу , Школско такмичење из програмирања, РАФ Београд
Реализација и успех на матурском/завршном испиту	Новинарска секција; Програмирање ардуина и Лего робота ; "Увод у HTML и CSS"
Ангажовање на реализацији акционог плана за ШРП	Из нашег актива ангажована је Дејан Николић на реализацији акционог плана за ШРП.
Стручно усавршавање на нивоу стручног већа	похађале online ОКЦ семинар Академије Филиповић Скуп дигитално образовање 2020 Обуке на вебинарима
Угледни часови: јаке и слабе стране	На нивоу стручног већа, на почетку школске године договорено је да из нашег већа буду одржана бар два огледна часа. Одржан је један адруги није због ситуације.
Менторски рад	Урађен према плану школе за наставнике који немају лиценцу
Реализација мера за унапређење рада	Унапређење рада огледа се у примени компетенција стечених на семинарима и обукама
Активности у области самовредновања	наставици су учествовали у попуњавању online анкета.
Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима	Сарадња са активом математике и информатике око поделе часова. Чланови нашег актива припадају разним тимовима.

секретар Стручног већа:
Дејан Николић дипл.инж.електротехнике

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА САОБРАЋАЈНЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА
ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

Руководилац СВ:		Пујић Горан			
Наставници одговорни за извештај:		Пујић Горан, Добриловић Дамир			
Ивештај за					
Број састанака	2		2		4

Commented [n11]: Унети знак X у одговарајуће поље

Реализоване активности

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
28.08.2019	1. Састанак стучног актива - Саобраћај	У складу са планом	
31.01.2020	2. Састанак стучног актива - Саобраћај	У складу са планом	
22.06.2020	3. Састанак стучног актива - Саобраћај	У складу са планом	
17.08.2020	4. Састанак стучног актива - Саобраћај	У складу са планом	

Коментар о реализацији:

Реализација и закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа

Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе	Подела предмета је извршена на 1. Сасатнку стручног већа. Подела је извршена међу члановима стучног већа
Организација рада по кабинетима	Настава је реализована у кабинетима и учионицама кој су специјализоване (учиниоце где се одржава практична настава) или прилагођене настави за област саобраћаја (са телевизорима пројекторима и трачунарима)
Реализација наставе и начин побољшања	Теоријска настава је реализована у потпуности. У другом полугодишту је наступило ванредно стање и настава се одржавала преко интернета. Било је мањих потешкоћа, међутим како је време одмицало комуникација са ђацима је била све боља, као и начини реализације наставе. Коришћене су различите платформе, што је стварало конфузију код појединих ђака. Одржани су сви планирани теоријски испити за возаче. Обука возача је каснила, тј није рализована у потпуности, али ће иста бити надокнађена почетком наредне школске године.
Коришћење наставних средстава и опреме	Коришћена су расположива наставна средства и опрема плус ИКТ средства током ванредног стања.
Успех по предметима и мере за побољшање	Мало лошији успех показивали су одељења возача моторних возила и мере су се током првог полугодишта сводила на допунски рад у школи, током ванредног стања, због начина спровођења маставе успех ђака је био бољи, за оне ђаке са слабијим оценама такође је организована допункс настава
Допунски и додатни рад	Тамо где је било потребе одржавана је допунска настава. Додатна настав је била планирана за ђаке који су требали да учествују на републичком такмичењу саобраћајних школа, али због наведеног ванрдног стања иста није одржана. Током ванредног стања наставници су обезбеђивали и додатни материјал свим ученицима како би стегли и шира знања од оних која су планирана наставним планом и програмом.
Рад секција	Рад секција је планиран за друго полугодиште, али због ванредног стања није било могућности његове реализације
Такмичења ученика	Планирано али није одржано
Реализација и успех на матурском/завршном испиту	Код одељења С-41 сви ученици су полагали матурски испит и сви су положили, Са одличним успехом матурски испит положило је

	шеснаест ученика, са врло добрим успехом седам ученика, и са добрим успехом четири ученика. У одељењу С-32 до сада је три ученика положило завршни испит. Део ученика није могао да изађе на разредни испит из разлога што или није положио теоријске део возачког испита или није завршио практичну обуку.
Ангажовање на реализацији акционог плана за ШРП	Из саобраћајног актива у рад ШРП-а укључени су наставници: Пујић Горан и Ћеферјанаовић Драган. Део ШРП који се односи на актив саобраћаја није реализован због ванредног стања. Све активности саобраћајног актива које су биле планиране у контексту сарадње са локалном самоуправом као едукација на пољу безбедности саобраћаја су одложене због ванредног стања.
Стручно усавршавање на нивоу стручног већа	Стручно усавршавање је вршено у складу са препорученим семинарима.
Угледни часови: јаке и слабе стране	Сви угледни часови су планирани за друго полугодиште, али због ванредног стања нису одржани.
Менторски рад	Менторски рад је спровођен код наставника Младеновић Николе, ментор је био Пујић Горан
Реализација мера за унапређење рада	Унапређења рада извршено је у контексту упознавања наставника за измењеним наставним планом и програмом код друге године, упознавање са измењеним прописима у области саобраћаја и транспорта, примена ИКТ-а у настави.
Активности у области самовредновања	Нико од чланова саобраћајног актива није члан тима за самовредновање. Чланови саобраћајног актива су користили смернице дате од тима за самовредновање.
Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима	Сарадња је вршена са тимом за ШРП, стручним већем машинство и обрада метала. Стручни актив саобраћај нема контакта са саветом за безбедност саобраћаја.

Руководилац стручног већа:
Горан Пујић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА ЗА ШК. 2019/2020. ГОД.

Руководилац СВ:		Слободанка Станковић Петровић			
Наставници одговорни за извештај:		Слободанка Станковић Петровић, Јасмина Првуловић, Миодраг Момчиловић и Саша Николић			
Извештај за	1. I полугодиште		2. II полугодиште		3. Крај школске године
Број састанака					X
					7

Реализоване активности

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
4.9.2019.	Састанак Стручног већа	У складу са планом	Чланови стручног већа
4.10.2019.	Састанак Стручног већа	У складу са планом	Чланови стручног већа
1.11.2019.	Састанак Стручног већа	У складу са планом	Чланови стручног већа
4.12.2019.	Састанак Стручног већа	У складу са планом	Чланови стручног већа
3.2.2020.	Састанак Стручног већа	У складу са планом	Чланови стручног већа
29.6.2020	Састанак Стручног већа	У складу са планом	Чланови стручног већа
17.8.2020.	Састанак Стручног већа	У складу са планом	Чланови стручног већа

Коментар о реализацији:

Реализација и закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа

Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе	Момчиловић Миодраг Е14, С12, Е23, С21, С22, Е31, Е32, С31, Е41 Николић Саша Е11, Е12, Е13, Е21, Е33, Е34, Е43, Е44, С41 Првуловић Јасмина С32, Е42, М41 Слободанка Станковић С11, Е22, Е24
Организација рада по кабинетима	
Реализација наставе и начин побољшања	Остварен је план рада већа предвиђен за прво и друго полугође за школску 2019/2020 годину. Анализиран је успех ученика након првог и другог класификационог периода (првог и трећег тромесечја) као и након завршених првог и другог полугодишта. Разговарано је и о мерама за побољшање успеха.
Коришћење наставних средстава и опреме	За време наставе су поред табле и креде/фломастера, такође коришћена и наставна средства и опрема у виду лаптоп и десктоп рачунара, пројектора, звучника и друго.
Успех по предметима и мере за побољшање	Усгласили смо критеријуме оцењивања, договорили да примењујемо заједничке тестове
Допунски и додатни рад	Редовно су се држали допунски и додатни часови, у терминима које су одредили наставници
Рад секција	
Такмичења ученика	Наставници Николић Саша и Слободанка Станковић су припремали ученике за међународно такмичење и уз помоћ наставника из актива математика- информатика Милановић Живке, као техничке подршке, Николић Саша је организовао онлајн такмичење 'BEST in ENGLISH' 2019 из енглеског језика. Наши ученици су и ове године као и претходних имали запажене резултате, а наша школа је заузела 3. место у Србији. Ученици наше школе су учествовали на међународном такмичењу из енглеског језика Hipro, а Вук Трифуновић и Милош Лилић су се пласирали у полуфинале.
Реализација и успех на матурском/завршном испиту	
Ангажовање на реализацији	Чланови стручног већа учествовали су реализацији акционог

акционог плана за РПШ	плана за ШРП у види давања савета за побољшање рада школе
Стручно усавршавање на нивоу стручног већа	У циљу стручног усавршавања, сви чланови стручног већа похађали су одређене обуке у установи или ван установе. Слободанка Станковић је похађала обуку у Барселони "Satisfying School Experience (30 сати) и планирана је обука за чланове стручног већа, која ће због пандемије бити реализована у школској 2020/2021", затим и "Програм обуке наставника за укључивање финансијског описмењавања у систем образовања и васпитања Републике Србије", а сви наставници енглеског језика су похађали семинар "Creative methodology for maximizing student engagement in EFL classroom" Наставници су остварили своја задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље и остварили део планираног стручног усавршавања.
Угледни часови: јаке и слабе стране	Саша Николић и Слободанка Станковић су учествовали у реализацији угледног часа "Дођи на чај у 5", 15.1.2020.
Менторски рад	
Реализација мера за унапређење рада	Реализацијом пријатнијег и привлачнијег амбијента за учење страних језика унапредили бисмо рад и сигурни смо да би наши ученици остваривали што боље резултате ако би једна учионица била посвећена учењу само страних језика.
Активности у области самовредновања	Чланови стручног већа учествовали су у области самовредновања у виду попуњавања анкета и упитника
Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима	При реализацији чајанке остварили смо сарадњу са Стручним већем природних наука и Стручним већем друштвених наука

31.08.2020.

Секретар Стручног већа страног језика
Слободанка Станковић Петровић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ СА
УМЕТНОСТИМА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

Руководилац СВ:			Славица Станковић		
Наставници одговорни за извештај:					
Ивештај за	1. I полугодиште		2. II полугодиште		3. Крај школске године
Број састанака		3		4	

Commented [n12]: Унети знак X у одговарајуће поље

Реализоване активности

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
10. 9. 2019.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ
22.11.2019.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ
13.1.2020.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ
17.3. 2020.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ и директор школе
14.4. 2020.	Консултације телефоном	Састанак	Чланови СВ
21.5.2020.	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ
17.8.2020	Одржан састанак	Састанак	Чланови СВ

Коментар о реализацији:

Реализација и закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа

Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе	
Реализација наставе и начин побољшања	Потребна су већа знања наставника из области дигиталних компетенција
Коришћење наставних средстава и опреме	У складу са новонасталом ситуацијом због ковида 19 потребе за дигиталном технологијом су значајне
Успех по предметима и мере за побољшање	Овладавање наставника и ученика дигиталним вештинама дало би веће резултате. Жива реч и невербална комуникација су незаменљиве, а дигитална подршка значајна за занимљивост часова и већи изазов ученика за њихов самостални истраживачки рад.
Допунски и додатни рад	Током првог полугодишта рађен по плану
Рад секција	Драмска секција радила по плану током првог полугодишта
Такмичења ученика	х
Реализација и успех на матурском/завршном испиту	Завршни испити су реализовани, а успех би увек могао бити бољи.
Ангажовање на реализацији акционог плана за ШРП	Посветити пажњу дешавањима у граду како културним тако и иницирати разне акције које би развијале емпатију деце и подржати разне њихове идеје и организаторске способности.
Стручно усавршавање на нивоу стручног већа	Због новонастале ситуације у вези са вирусом нисмо могли реализовати све што смо желели.
Угледни часови: јаке и слабе стране	Један број ученика је мотивисан, нажалост, мањи, нарочито у слабијим одељењима. У јачим одељењима њихова бројност је већа. Јака страна је што се ученику пружа прилика да се осамостаљује и подржава, храбри и прати његово напредовање и самостално наступање.
Менторски рад	х
Реализација мера за унапређење рада	Развијање пројектне наставе која би имала употребну и васпитну корист.
Активности у области самовредновања	Добро и јасно планирање. Подржавање, праћење кроз разне групне и индивидуалне задатке. Нисмо били, баш, у прилици да све реализујемо по својим замислима и плановима.
Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима	Корелација међу предметима налаже и сарадњу са другим стручним већима, нарочито из области дигиталних усавршавања и других стручних већа који се тичу друштвених предмета.

Руководилац СВ
Славица Станковић

**ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА
ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020.**

Руководилац СВ:			Миљан Младеновић		
Наставници одговорни за извештај:			Миљан Младеновић		
Ивештај за	1. I полугодиште	3	2. II полугодиште	5	3. Крај школске године
Број састанака					x

Commented [n13]: Унети знак X у одговарајуће поље

Реализоване активности

Време реализације	Одржан састанак или реализована активност	Начин реализације	Носиоци реализације
29.8 2019.	Глобални планови и међупредметна корелација, усвајање планова контролних вежби, потребе Стручног већа.	У складу са планом	Чланови Стручног већа
25.10.2019.	Критеријуми оцењивања, угледни и огледни часови	У складу са планом	Чланови Стручног већа
6.12 2019.	Анализа успеха на крају I класификационог периода, допунска и додатна настава, секција.	У складу са планом	Чланови Стручног већа
21.2 2020.	Анализа успеха на крају I полугодишта и мере побољшања, Акциони план за 2019/2020. Планирање стручног усавршавања	У складу са планом	Чланови Стручног већа
20.3.2020.	Начин рада у условима ванредног стања, Учење на даљину, ТВ настава и формативно оцењивање.	Придржавамо се упутства МПНИТР	Чланови Стручног већа
2.7.2020.	Анализа учења на даљину	Придржавамо се упутства МПНИТР	Чланови Стручног већа
8.7.2020.	Критеријуми оцењивања у случају наставе на даљину и подела часова.	Придржавамо се упутства МПНИТР	Чланови Стручног већа
21.8 2020.	Извештај о раду СВ за 2019/2020 Избор модела учења у школској 2020/2021. Избор јединствене платформе за учење на даљину Организација рада у школској 2020/2021. Години.	Придржавамо се упутства МПНИТР	Чланови Стручног већа

Коментар о реализацији: Реализација наставе у II полугодишту се одвијала у складу са дописима из МПНИТР које смо добијали од Управе школе.

Реализација и закључци о раду и предлози за унапређење рада стручног већа

Подела предмета на наставнике и планирање реализације наставе	Наш актив је поделио часове без проблема с обзиром на мали број чланова. Реализација наставе је по плану и програму
Организација рада по кабинетима	Настава је кабинетска са потребном опремом за извођење наставе
Реализација наставе и начин побољшања	Настава је реализована у потпуности, а начин побољшања је у пружању веће подршке ученицима, изналажењу нових наставних метода, усавршавању критеријума оцењивања, подстицању ученика да долаза на додатну допунску наставу, консултације и слично
Коришћење наставних средстава и опреме	Користимо наставна средства и опрему јер нам се дигиталне компетенције повећавају из дана у дан
Успех по предметима и мере за побољшање	Успех по предметима је углавном уједначен јер користимо међупредметне компетенције и критеријум оцењивања који

	треба још усавршити.
Допунски и додатни рад	Заступљени су ,али је заинтересованост ученика још увек мала.
Рад секција	
Такмичења ученика	
Реализација и успех на матурском/завршном испиту	Предајемо у нижим разредима.
Ангажовање на реализацији акционог плана за ШРП	
Стручно усавршавање на нивоу стручног већа	ОКЦ-ОЦЕЊИВАЊЕ И ТЕСТОВИ ЗНАЊА
Угледни часови: јаке и слабе стране	Важност процеса самоевалуацијекоји ствара основу за препознавање јаких и слабих страна наставника.
Менторски рад	не
Реализација мера за унапређење рада	Користити методе које су ефикасне на часу,прилагодити наставни материјал ученицима,индивидуална натава по потреби и сл.
Активности у области самовредновања	Подршка ученицима.
Сарадња са другим стручним већима, органима и тимовима	На задовољавајућем нивоу.

У Зајечару 31.08.2020.године

Руководилац Стручног већа
Миљан Младеновић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕРАЗМУС+ ПРОЈЕКТА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНУ

ЕРАСМУС+ је програм Европске уније који обезбеђује финансирање пројеката који у области образовања има следеће приоритете:

- унапредити и подржати развој свих нивоа образовања,
- ојачати везе између формалног, неформалног и информалног учења,
- оснажити везу образовања са светом рада,
- створити додатне вредности за европски простор образовања

У оквиру конкурса за 2019. годину нашој школи одобрен је пројекат у оквиру ЕРАСМУС+ програма, део који се односи на стручно образовање.

Одобрим пројектом под називом "Европско искуство", ученици наше школе имали су могућност обављање стручне праксе у Браги у Португалији. Обухваћене су биле 3 групе ученика и то:

- 4 ученика из подручја рада саобраћаја из одељења С31 и С41

(Марија Чокојевић, Немања Тодорић, Јелена Анђелковић и Слађана Павловић).

- 4 ученика из подручја рада машинство из одељења Е13, М31 и М41

(Филип Стаменковић, Павле Ивковић, Сандра и Стефан Јовановић)

- 7 ученика информационих технологија из одељења Е34 и Е44

(Анђела Глишић, Лазар Чебуковић, Милош Станојловић, Вукан Чучуљ, Вукашин Маринковић, Алекса Вељковић, Младен Агић).

Наставници пратиоци били су: Јасмина Лилић, Владислав Јеленковић, Дамир Добриловић и Драган Манојловић.

У сарадњи са партнерском организацијом Брагамоб из Португалије (Брага) ученици су обавили практичну наставу у 7 различитих предузећа која су релевантна за њихово подручје рада.

Ученици из подручја рада машинство обављали су стручну праксу у компанијама SIFINOX (производња инокс пећи и машинских конструкција) и LABINA (производња делова за ауто индустрију изливачем и употребом нумеричких ЦНЦ машина).

Ученици из подручја рада саобраћаја обављали су стручну праксу у компанијама MIPMED и FORTESTORE (у оквиру којих су радили на задацима логистике и транспорта робе).

Ученици из подручја рада информационих технологија обављали су стручну праксу у компанијама MARAGATAS, TECHBASE и DIGITAL SPECIES (у оквиру ових компанија упознали су се са начином рада у ИТ компанијама, радили су на изради интернет презентација компанија, употребу ВЕБ технологија и вештачке интелигенције).

На тај начин ученици су имали могућност да коришћењем савремене опреме, Европског искуства, нових технологија и трендова у струци учесници мобилности унапреде своја постојећа знања и вештине.

Током боравка и извођење праксе ученици и наставници су активно користили Енглески језик па је то утицало и на побољшање језичких вештина наставника и ученика.

Такође са партнерском организацијом организоване су културне активности за ученике и наставнике и упознавање са стручном школом из Браге.

Током боравка ученици су обишли Брагу и околину, Порто, Лисабон, Виано де Каштело, Фатиму. Ученици су имали прилику и да упознају вршњаке из других земаља (Турска, Енглеска, Пољска, Хрватска) коју су у истим терминима били на пракси.

Наставници су имали прилику да упознају колеге из бројих земаља размене искуства о образовним системима и договоре сарадње на будућим пројектима.

Трајање саме мобилности било је 14 дана.

У оквиру Еразмус+ програма за 2020. годину наша школа је партнерска школа на 2 пројекта стратешких партнерстава.

Пројекат "The Smart World Wins" који се тиче стручног образовања у подручју рада електротехнике реализоваће се са школама из Србије (Ниш), Македоније и Словеније.

Пројекат " Strade del Passato, Vie del Futuro" који се тиче културног наслеђа реализоваће се са школама из Италије, Португалиј, Шпаније, Пољске и Грчке.

КОРДИНАТОР
Драган Манојловић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Извештај о раду секције из Рачунарства и информатике за школску 2018/2019. год.

Секцију из Рачунарства и информатике похађало је 15 ученика.

Рађени су задаци за такмичење „Дабар“, које је одржано online на нивоу целе Србије, и на коме су учествовали сви ученици.

На републичко такмичење није се пласирао нико од ових ученика.

предметни наставник
Наташа Стефановић

Извештај раду информатичке секције- прављење игрица

Школске 2018/19 године почела је са радом информатичка секције- прављење игрица. Секцију су основали ученици одељења Е- 34 са наставником информатике Живком Миленовић. Секција се одржавала четвртом поподне а за потребе секције школа је обезбедила одговарајући софтвер.

У априлу и мају, а са жељом да се секција прошири, чланови секције су држали обуку свим заинтересованим ученицима о софтверу за прављење игрица.

Секција ће наставити са радом и наредне године .

Наставник
Живка Миленовић

Извештај о раду секције „HiP- Online“ за 2018/19.

Секција „HiP- Online“ окупља ученике одељења Е33 и Е23 али је намењена и свим ученицима који се интересују за проблеме у области хидраулике и пнеуматике.

Све активности секције су истраживачког типа и у највећем делу су реализоване објављивањем преко интернета. Према потреби секција се састала и у лабораторији за мехатронику, када су се реализовали одређени садржаји применом Festo едукативне опреме.

Ради лакше реализације и праћења рада секције формиране су Facebook групе „HiPSkouE33_18“ за ученике одељења Е33 и „HiP- E23- ts18“ за ученике Е23 (оба одељења Техничари мехатронике).

Ученици у сарадњи са предметним професором прате савремене токове у информационом технологијама, развоју система Х и П управљања, архитектури Х и П уређаја, праћење развоја Х и П компонената и система и остале садржаје из области хидраулике и пнеуматике.

Активности су усмерене на:

- продубљивање градива, нарочито из области за које су ученици посебно заинтересовани,
- извођење експеримената и огледа.

Стално активних у раду секције је било 10 ученика а повремено су учествовала још 12 ученика. Одржано је 25 часова.

Од планираних активности реализовано је:

Р. бр. теме	Назив теме	Реализовани садржаји
1	Функционалне шеме хидрауличких и пнеуматских система	Ученици су објавили у FB групи 65 линкова сајтова који се баве Х и П проблематиком: • Приказ рада логичких вентила, • Пнеуматске шеме, спецификација са описом, • Пнеумо и Хидро агрегати • Хидраулички цилиндри – како се израђују, принцип рада и примена, • Хидрауличке пресе, • Хидрауличке дизалице, • велики број вентила из разних група разних произвођача

2	Примери примењених хидрауличких и пнеуматских система	Ученици су објавили у FB групи 9 писаних радова у којима су детаљно описали веома занимљиве хидрауличке и пнеуматске системе које су открили истраживањем на интернету (припрема и објављивање радова са садржајем – уводни опис, слике уређаја са шемом, кратак опис шеме / процеса и спецификација уграђених компоненти) и 10 презентација ХиП компоненти (симболи, принцип рада ...)
3	ХиП системи реализовани применом разних метода (Festo VDMA, каскадна метода, тактна метода, комбинована метода, ...)	Ученици су: • објавили у FB групи 22 линкова сајтова и видео клипова који се баве проблематиком решавања Х и П шема применом разних метода, • у лабораторији за мехатронику реализовали 8 шема пнеуматских система који су одабрали као најзанимљивије • ученици су снимили и обрадили 8 видео клипова са комплетним описима пнеуматског управљања
4	Уградња и провера исправности компонената ХиП система	Ученици су објавили велики број линкова сајтова произвођача Х и П опреме и система на којима су нашли интересантне чланке о производњи и уградњи (монтажи) као и функционисању система

Објективни и мерљиви показатељи остварења

- Број чланова секције (Facebook групе „**HiPSkouE33_18**“ и „**HiP- E23- ts18**“),
- Број објава ученика у Facebook групама, видео радови ученика и писани радови ученика.

Видљивост активности

- Позив за учлањење секције
- Facebook група „**HiPSkouE33_18**“ и „**HiP- E23- ts18**“
- Прилози на блогу „**HiP komponente i sistemi**“ и ФБ страници „**HiP komponente i sistemi**“
- Лого секције

Координатор секције: Раде Радицовић

Извештај о раду рецитаторске секције

Рецитаторска секција је и ове 2018/2019. школске године узимала учешће у бројним манифестацијама у школи и ван ње. Поводом Савиндана, школске славе, чланови секције су нас пригодним стиховима подсетили на живот и рад Светог Саве.

Секција је бројала 4 члана, а састанци су одржавани једном недељно, а по потреби и чешће.

Руководилац секције: Драгана Божиновић, проф.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ХОРСКЕ СЕКЦИЈЕ 2018./2019. ГОДИНЕ

У школи постоји хорска секција у којој су ученици Техничке школе и ученици Економско- трговинске школе. Одржано је 37 часова хорске секције. Ученици који похађају хорску секцију имали су запажене наступе на музичко- поетској вечери у Народном музеју у Зајечару у организацији Економско- трговинске школе 25.1.2019. године и на приредби поводом обележавања школске славе Свети Саве у библиотеци Техничке школе 27.1.2019. У току другог полугодишта наступали су на свечаној академији Економско- трговинске школе 12.6.2019. године која је била организована у зајечарском позоришту као и на свечаној додели диплома матурантима Техничке школе у сали музичке школе 17.06.2019. године.

Ученици Техничке школе који похађају хорску секцију су: Марта Бранковић и Јована Живковић С11, Сашка Дурмишевић С12 (која је певала у хору свих школа на Светосавској академији; хорску секцију је похађала само у току првог полугодишта), Предраг Вучић Е13, Петар Обрадовић Е23 (хорску секцију похађао током првог полугодишта), Марко Младеновић и Сава Динић Е44 (током првог полугодишта).

Наставик музичке културе/музичке уметности
Маја Миленковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ: ПРОГРАМИРАЊЕ LEGO РОБОТА за школску 2018/2019.г.

Следећи наставници су реализовали секцију: **ПРОГРАМИРАЊЕ LEGO РОБОТА**, обзиром да се јавила потреба да се пренесе стечено знање ученицима:

Наставници који су били укључени у рад секције:

1. Панић Драган,
2. Манојловић Драган,
3. Снежана Џонић и
4. Владислав Јеленковић

Секција је почела са радом 5.10.2018. и одвијала се све до 12.05.2019, у поподневним терминима, у почетку двочасовним са темпом од једанпут недељно (четвртком) у уч.бр.18. Пред такмичења и уз растуће интересовање ученика, у складу са њиховим могућностима, термини су постајали трочасовни, четворочасовни, па чак и петочасовни, уз налажење до два па и три пута недељно. Секцију је похађало 18 ученика од првог до четвртог разреда, а укупно је одржано 120 часова.

Изузетним залагањем наставника у опремању и набавци материјала и неопходних реквизита потребних за рад секције и реализацију- припрему задатака за такмичења, као и великим ентузијазмом ученика, секција добија на замахау, па су тако остварени следећи резултати на такмичењима:

- **Такмичења у програмирању лево робота Nakaton ЕСНО Приједор.** Такмичење одржано од 3. до 6. децембра у Приједору (БиХ). на коме је учествовало 10 екипа из Босне и Херцеговине, Србије, Словеније и Хрватске. Екипа наше школе коју су чинили ученици Алекса Рајковић, Никола Ристић и Павле Ивковић са наставником ментором Драганом Манојловићем освојила је ДРУГО место.
Прво место на такмичењу освојила је екипа из Словеније док је екипа Политехничке школе из Крагујевца освојила треће место.
Ово такмичење је део едукативног кампа "Хакатон", који организује Агенција за економски развој града Приједора "ПРЕДА - ПД".
- **ФЛЛ државни турнир.** Одржан у Београду 2.2.2019. – освојено је осмо место Школски тим чинили су ученици : Павловић Софија, Ристић Стефан, Николић Давид, Василијевић Алекса, Ранђеловић Јован, Жикић Милош, Миленковић Марко. Наставници који су радили са ученицима били су: Џонић Снежана, Јеленковић Владислав, Панић Драган, Манојловић Драган
- **VI Регионално такмичење машинских школа у програмирању LEGO робота**, одржано је у Зајечару, 12.04.2019. – освојено ДРУГО место (ментор екипе ZALEGO1: Јеленковић Владислав; ученици: Павле Ивковић и Алекса Рајковић), пето место (ментор екипе ZALEGO2: Драган Манојловић; ученици: Паловић Софија и Марком Миленковић) и седмо место (ментор екипе ZARDUINO: Драган Панић; ученици: Ристић Никола и Љубинковић Петар). На основу пласмана и броја бодова све екипе су оствариле право учешћа на републичко такмичење;

- **VI Републичко такмичење машинских школа у програмирању LEGO робота**, одржано у Београду, 10. и 11.05.2019. – освојено 3. место (ментор екипе ZALEGO1: Јеленковић Владислав; ученици: Павле Ивковић и Алекса Рајковић), 6. место (ментор екипе ZALEGO2: Драган Манојловић; ученици: Паловић Софија и Марком Миленковић) и 11. место (ментор екипе ZARDUINO: Драган Панић; ученици: Ристић Никола и Љубинковић Петар).

У Фебруару је за време зимског распуста одржана Зимска школа програмирања робота коју је похађало око 15 ученика основних школа.

Ученици и наставници укључени у рад секције редовно су презентовали рад Техничке школе и саме секције па су тако били на:

- Тимочком научном торнаду у Зајечару,
- Дану отворених врата школе одржаном
- Маркер фесту у Новом Саду у Новом Саду.

Током школске године одржана је и заједничка радионица са наставницима и ученицима из Видина.

Обзиром на велико интересовање ученика, у плану је да се секција у наредној школској години допуни – прошири и даље унапреди њен рад.

Драгана Манојловић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КРЕАТИВНЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/19. ГОДИНУ

Током школске 2018./2019. чланови секције су се састали 30 пута. Чланови секције су ученице одељења С21, њих 4. Повремено долазе још 2 ученице истог одељења. Секцијом руководе наставнице Данијела Ђорђевић и Петровка Ђорђевић.

На почетку је формирана секција и договорен је начин рада.

Током 1. полугодишта израђене су новогодишње честитке, украси и декоративне оловке и исте су продаване пред Новогодишње празнике.

Такође, Новогодишње честитке су израђиване и у оквиру E- tweening пројекта „Christmas card from Еurope“ и исте послате школама које су учесници пројекта.

За потребе регионалног такмичења ученичких компанија у организацији Достигнућа младих Србије, које ће бити одржано 6. марта у Нишу, оформљена је ученичка компанија „Клупко“ коју чине 4 ученице одељења С11. Идеја је да се израде „џемпери“ за шоље. Набављен је материјал, подељени су послови, контактирани спонзори... Чланови секције су почели писање компанијског извештаја. Договорали су се око израде штанда и самог наступа на такмичењу.

Овој секцији су се у децембру придружила шесторица ученика из одељења Е11 и са њима је основана друга ученичка компанија која ће такође учествовати на такмичењу. Компанија се зове „Edu Games“ и они ће израђивати едукативне игрице за децу предшколског и нижих разреда основне школе. Игрице ће бити сличне игри „Не љути се човече“, „Мемори“ и слично. И ови ученици су радили на изради логоа, тражили спонзоре и писали компанијски извештај.

Током априла и маја месеца чланови секције су радили на ручном осликавању платнених цегера, а у оквиру мини пројекта „Искусствено учење“ у сарадњи са организацијом „Kolping International“. Цегери су уз још пропратних активности подељени грађанима, 5. јуна на Дан заштите животне средине.

У јуну месецу, чланови секције су припремали материјал за још један E- tweening пројекат „Postcard from my town“.

Данијела Ђорђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БРАВАРСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА 2018- 2019. ГОДИНУ

Годишњи фонд часова: 35

Разред: Трећи, Машински техничар за компјутерско конструисање

Циљ и задаци секције:

- Стицање знања, радних вештина и навика потребних за обављање послова и самосталан извршилачки рад у оквиру образовног профила - бравар и оспособљавање за брзо укључивање у процес конкретне технологије.
- Овладавање технолошким операцијама ручне и одговарајуће машинске обраде на карактеристичним пословима и изради и мотажи браварских производа.
- Оспособљавање за правилну употребу, примену и одржавање средстава рада, њихово рационално и економично коришћење.
- Стицање практичних знања и умења у мерењу и контролисању делова у процесу рада и остваривању квалитета производа.
- Стицање знања и навика за правилно коришћење средстава заштите на раду.

Реализација секције:

Програм је састављен тако да кроз практичан рад и упознавање са ручном и машинском обрадом и другим поступцима ученици, шире и свестраније упознају браварску струку.

Времена по поглављима дата су оријентационо. Програм је реализован тако да се већи део времена утрошен на практичном извођењу операција и поступака при чему је наставник повезивао са теоријском наставом из стручних предмета.

Није обавезно сва поглавља реализовати строго по наведеном редоследу већ реализацију садржаја програма прилагођавамо могућностима снабдевања материјалом и др. При чему се води рачуна да се садржај програма реализује са предвиђеним бројем часова.

Садржај програма реализован савременим наставним методама и средствима. У оквиру сваке програмске целине, ученици су оспособљени за самостално проналажење систематизовање и коришћење информација из различитих извора (стручна литература, интернет, часописи, уџбеници); визуелно опажање, поређење и успостављање веза између различитих садржаја (нпр. повезивање садржаја предмета са свакодневним искуством, садржајима других предмета и др.); тимски рад; самопроцену; и ефикасну визуелну, вербалну и писану комуникацију.

Праћење напредовања ученика одвијало се на сваком часу, свака активност је добра прилика за процену напредовања и давање повратне информације. Ученици су оспособљавани и охрабривани да процењују сопствени напредак у остваривању задатака секције, као и напредак других ученика уз одговарајућу аргументацију.

Облици рада: Групни, индивидуални.

Место реализације наставе: школска радионица.

Кроз свој рад ученици су вршили поправку школског инвентара по потреби уз помоћ наставника и тиме давали свој допринос да школа буде лепша и безбеднија.

Руководилац секције,
Николић Драган

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НОВИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. год.

Веб- новине

<http://novine.tsz.edu.rs/site/>

Одговорни наставници и техничка подршка : Михајловић Биљана и Горан Станковић,
Сарадници наставници : Драгана Јовановић професор књижевности , Драгана Божиновић професор књижевности, Пантелија Бабић професор историје и многи други .

Секција је настала по узору на обуку у оквиру семинара „БТФ У НАСТАВИ“ (**Blog, twitter i facebook у настави**, акредитованог под бројем **412 у каталогу за 2012- 2013- 2014 годину**). Ученици и наставници из појединих предмета имали су своје едукативне групе на фејсбуку што се показало веома корисним у настави. Наставак тих активности су Web- новине Техничке Школе Зајечар. Ову активност започели су ученици одељења Е31 Електротехничар рачунара и позвани су сви ученици школе да се придруже учешћем у даљем раду секције. Новинарску секцију чине у највећем броју (24 члана) ученици из Е22, Е24, Е31, Е41, Е32 , Е42, Е44 и осталих разреда али највећи допринос у 2018/2019 години су дали чланови : Јотовић Настасија Е42, Поповић Милан Е42, Арсић Алекса Е44 , Ивковић Лазар Е31, Николић Марко Е31 и друи. У новинама су се објављивала сва најновија дешавања у школи , постигнућа ученика на школским и другим такмичењима, спортске активности и догађања уопште. Литерарни кутак са радовима наших ученика ове новине имао је и едукативну страну јер се ту налазе разни семинарски радови наших ученика и нешто од упутстава за рад у ИТ технологијама <http://tehpress.tsz.edu.rs/> Због повећаног интересовања за техничка питања софтвера и развој технологија у ИТ сектору ученици одељења Е41 и Е44 уређују <http://tehpress.tsz.edu.rs/> и обогатили су новим чланцима. Секција сарађује са професорима који предају уметничке предмете, са професорима практичне наставе, информатике и психологом . Посебан допринос ове године дала професор психологије Андријана Андрејић која је оплемењила новине чланцима из области психологије које су стварали њени ученици износећи своје ставове о животу, љубави и другим питањима младих средњошколаца у делу новина „Психо кутак “ са радионицом - „ [Како да учење не буде мучење](http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1056)“ <http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1056>, <http://novine.tsz.edu.rs/site/?cat=16>..

Месе ц	рб	Теме и оперативни циљеви	Извођење активности и ажурирање web- новина	Корелација са другим секцијама и наставним предметима
Септ емба р - Окто бар	1.	Оснивање секције за текућу школску годину верификацијом постојећих чланова као и пријем нових чланова. http://novine.tsz.edu.rs/site/?page_id=41 План рада за наредну годину дана „предлози и усвајање.	Оснивање новог управног тима школских новина : Управници и уредници школских новина: 1. Поповић Милан Е42 2. Јотовић Настасија Е42 3. Ивковић Лазар Е31 4. Здравковић Никола Е41 5. Првуловић Јован Е41 6. Арсић Алекса Е44 7. Сејрановић Кевин Е32 8. Петровић Јелена Е44 9. Грубишић Урош Е41 10. Николић Марко Е31 итд. На почетку прошле године наша секција је прикупила потписе скоро свих родитеља свих ученика због евентуалних слика у нашим он- лине новина . Договор „дебата – Састанку су присуствовали сви активни, стари чланови који су чинили редакцију наших он- лине новина укупно њих 11. Овом скупу претходио је договор са свим старим члановима са којима је направљен план рада за наредну годину дана 05.09.2018.г. и тај план је презентован новим члановима који су постали део тима за извештавање у новинама , вршњачку едукацију и сарадњу са драмским и другим секцијама у циљу	Информатика , Ликовна уметност,

		одржавања хуманитарних акција и извештавања са истих. Због бројности чланства јер смо добили 14 нових чланова из свих одељења ове школе донели смо одлуку да се уз овај часопис придружи и ученички лист http://tehpress.tsz.edu.rs/ - TECH.TSZ-press који ће се бавити програмирањем лево робота , новостима из науке и свему што је везано за будући радио- аматерски рад у нашој школи. Израда предлога идејних решења за новее акредитације. Идеју реализовали Милан Павловић и Алексић Алекса Е44. На састанку тима одлучили смо се за варијанту акредитације. Пошто није било других предлога остала је иста форма акредитације:	
2.	Уређивање основних параметара рада и план обуке за нове чланове.	http://novine.tsz.edu.rs/site/?page_id=2 и http://tehpress.tsz.edu.rs/ 09.10.2018.г. - Подела задужења члановима и припреме за он –лине обуку 1 на 1 , нових чланова од стране искусних чланова секције. Приступ систему , додела лозинки и обука како објавити вест са сликом.	Информатика , Ликовна уметност,
3.	Прикупљање предлога за изглед насловне странице новина	„Основна правила правописа“ предавање и обука за кратке и ефектне новинарске чланке од стране професора књижевности. (Драгана Божиновић) Ученици Е34 спремили предавање на тему - „Озбиљне оптужбе: Kaspersky десет година креирао лажни “malware”.“ - http://tehpress.tsz.edu.rs/category/softver/	Ликовна уметност, извештај - http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=379
4.	Извештај са састанка тима : Рад школског тима за Ученичко предузетништво и припреме за Пословни Изазов који одржава у Бору, Лесковцу и у Београду републичко надметање.	Извештај од 25.10.2017. г. Где је одржано такмичење пословни изазов у Лесковцу. Наша екипа се пласирала на републичко такмичење које ће се одржати у Београду.- http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1424 http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=860	Српски језик, Музичка уметност, Медији
5.	Писање и прикупљање материјала са карактеристикама различитих жанрова: - - Ученици генерација –(објављују новости и догађања везана за постигнућа ученика наше школе.) Обука на тему : Разговори-интервјуи са победницима на разним	Припремају репортажу и извештај у овој форми поводом Јесењег кроса и такмичењу у малом фудбалу . http://novine.tsz.edu.rs/site/wp-admin/post.php?post=10&action=edit	Медији – новинарство- извештаје, вести и разне текстове објавити у он-лине формату

		такмичењима.		
Окто бар	6.	Припреме за учешће у свечаном издању новогодишњег „Пламенка“ - Školski sport Srbije <skolskisport@mos.gov.rs> Разговори-интервјуи са победницима на разним такмичењима.	Припреме за текст о нашем најпопуларнијем спортисти Настасији Јотовић израдили су новинари Милан Поповић и корекцију чланка урадила професор књижевности Драгана Јовановић: http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1405 http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=408	Медији
Нове мбар	7.	Разговори-интервјуи, едукативни текстови	састанак са члановима и постављени циљеви. за писање у литерарном кутку - http://novine.tsz.edu.rs/site/?cat=11	
Нове мбар	8.	Едукација: значај и употреба карикатуре у новинарству	Израда карикатура и анимација, радови изложени на страни новина http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=570	Информатика , Ликовна уметност,
Деце мбар	9.	Праћење хуманитарне акције –Добровољних даваоца крви 14.12.2018.г. Представљање чланова - секција-репортажа и интервју са члановима.	Репортажа о хуманитарној акцији : http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1466 Репортажа о постигнућу наших рукометаца: http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1455 Објављена репортажа и извештај секције „ Роботика „ наше школе у Основној школи Љубица Радосављевић - http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1434	Медији _извештај објавити у он-лине формату
Деце мбар	10.	Ученици су направили репортажу са посете - Сајма науке	Раде репортажу поводом постигнутих резултата и постигнућа ,изложених експоната наших ученика на сајму науке.	Медији – извештај објавити у он-лине формату
Јануа р	11. 12,	1. Рад на дописништв у за часопис Србија Спорта „ ПЛАМЕНКО “ 2. Ученици праве репортажу са Директором школе и школским психолоом.	У новогодишњем „Пламенку изашао је чланак о нашој школи - На 12. strani je članak našeg novinara Milana Popovica – http://skolskisportsrbije.weebly.com/uploads/2/4/2/6/24266068/plamenko_4_2017resize.pdf Репортажу поводом постигнутих резултата у првом полугодишту, резултате прикупљају од директора и педагошкиње школе. Презентација активности психолога у рубрици Психолошка радионица са Андријаном Андрејић.(18.01.2019)	Медији
Март,	12	У Техничкој школи у Зајечару у суботу 24.03.2019 године у 10.45 сати одржано је такмичење ученика електротехничких школа у изради пројеката којим се решава проблем на	http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1667 Такмичење је први пут одржано прошле године под називом „Андруино куп Србије“. Циљ такмичења је популаризација ИТ и практична примена стеченог знања ученика.	Медији

		задату тему применом микропроцесорских платформи под називом ГАЛАКСИЈА КУП. Наши новинари активно прате такмичење.		
Апри л	13	- Извештаји са ваншколских активности и интервјуи са професорима енглеског језика и историје где се ученици техничке школе веома високо пласирају. - Припрема хуманитарне представе на челу са Илијом Паковићем и ученицима С31 и Е22	Окружно такмичење из енглеског језика одржано је у недељу 18.03.2018.г. у просторијама Средње школе „Никола Тесла“ у Бољевцу. Од укупно 13 такмичара завршних разреда средњих школа, нашу школу представљао је Виктор Станковић, ученик одељења Е 44, његов ментор је био Саша Николић наставник енглеског језика. http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1567	
Апри л	14. 15,	Репортажа и коментар поводом додела диплома за завршено школовање.	1. Поводом доделе диплома и награда ,урађена је репортажа и коментар са сликама са овог свечаног догађаја.: http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=801 2. Интервју са ученицима који су добили плакете и вукове дипломе, као и учеником генерације. http://www.tsz.edu.rs/test/index.php	Медији – извештај објавили у он- лине формату
Мај	16, 17	Репортажа и коментар поводом додела диплома за завршено школовање.	Извештај са такмичења HIPPO Language Competition, Lido Di Jesolo (од 11- 13.маја 2018.г.) „ HIPPO Language Competition“ је међународно такмичење из енглеског језика где ученици разних узраста (старији основци и ученици свих разреда средњих школа) показују своје вештине и знања из свих елемената страног језика: слушање, читање, писање и примена граматике и усмено изражавање. На одржавање трећег круга, и на задњи, финални круг позван је наш ученик 2.разреда Техничке школе из Зајечара образовног профила електротехничар информационих технологија Петар Рајковић Лекић. http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1675 Поводом доделе диплома и награда ,урађена је репортажа и коментар са сликама са овог свечаног догађаја.: http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=801	Медији – извештај објавили у он- лине формату
Мај	18, 19.	Активни ученици првог и другог разреда урадили анкету уз помоћ старијих ученика. Такође упоредо је ишла и обука за	Извештај традиционалног Девојчица „Girls Day“ http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1669 Анкета и интервју (вежба) са својим вршњацима типа „да ли су задовољни успехом који су постигли у овој школској години“ .Такође млади новинари су урадили	Резултати ће се објавили у он- лине формату

		прављење интервјуа са девојчицама за „ Girls Day “	разговор са најмлађим професорима са питањима о њиховом школовању у овој школи http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1038	
јун	20, 21.	1.Извештај новинара са завршних такмичења. 2. Планирање активности за идућу школску годину. 3. ЕКО КВИЗ – ПРВО МЕСТО ЗА ЕКИПУ НАШЕ ШКОЛЕ (07/06/2019) 4. НЕ ЧЕКАЈ PROMENU, BUDI PROMENA. 5. Израда плана рада за 2019/2020 годину	1. Новинари су детаљно известили о учешћу на „конкурсу за избор најбоље пројектне идеје ученика средњих школа и студената“ , из области социјалног предузетништва, еколошког менаџмента или примене ИКТ у предузетништву а у организацији Техничког факултета у Бору, Одсека за менаџмент, наша школа, Техничка школа Зајечар, пријавила је две пројектне идеје, два пројектна тима, од укупно 9 пријављених.Пројектна идеја, под називом „Лепоте Источне Србије“, рангирана је међу прве четири пројектне идеје наградног „Конкурса“. http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=1684 http://novine.tsz.edu.rs/site/?p=2015	

16.08.2019.г.

Биљана Михајловић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Географске секције школске 2018/19. године

Географска секција се одржава средом за време осмог часа. У првом полугодишту одржано је 15 часова и у другом полугодишту 14 часова. У раду секције учествује пет ученика из одељења Е-11 и десет ученика из одељења Е-14. Из других одељења није било заинтересованих ученика. Почетак рада секције био је обележен упознавањем ученика са Картографијом (читање и употреба карата, врсте карата, сналажење на карти). У даљем раду обрађене су теме које су ученици предложили: Рељеф Србије и Рељеф Јужне Америке, Епирогени и орогени покрети, Тангецијални и радијални покрети, Становништво Србије, Народи Африке, Ескимима, Аборицини и Маори, Природна и вештачка језера, Светско море и Пиратерија.

Ученици ураде презентацију у Пауер Поинту а затим уз помоћ наставника опширније упознају остале ученике. Ученици имају интересантне предлоге који се углавном разликују од редовног градива. Тиме проширују своје географско знање и детаљније упознају Земљу као планету. Професор поседује око 400 презентација које би могле да се презентују и другим ученицима у школи.

Драган Видановић

**ПРЕГЛЕД УЧЕШЋА И ПОСТИГНУТИХ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА
НА ТАКМИЧЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2018/2019. ГОДИНИ.**

Назив такмичења	Ранг	Презиме и име ученика	Пласман	Презиме и име наставника ментора
Накатон ЕCHO Приједор	међународно	Алекса Рајковић, Никола Ристић и Павле Ивковић	2. место	Манојловић Драган
Пословни изазов	регионално	Милосављевић Иван Милановић Милош	1. место 3. место	Николић Дејан Динић Никица
Пословни изазов	национално	Милановић Милош	(III место)	Николић Дејан Динић Никица
Пословни изазов западног Балкана	међународно	Милановић Милош	1. место	Николић Дејан Динић Никица
11. IEEEESTEC - Међународна конференција студентских радова		Здравковић Никола и Првуловић Јован	III место	Николић Дејан
RAF CHALLENGE 2019	национално	Бађевић Ненад Миленковић Невена	2. у првих 12	Миленовић Живка
Математика	општинско	Стојановић Теодора	3.	Лилић Јасмина
Математика	регионално	Стојановић Теодора		Лилић Јасмина
Историја	општинско	Немања Тодорић Марија Чокојевић	2. 2.	Бабић Пантелија
Историја	окужно	Немања Тодорић Марија Чокојевић	пласман на републички ниво	Бабић Пантелија
Историја	републичко	Немања Тодорић Марија Чокојевић		Бабић Пантелија
FLL- First Lego League	републичко	Павловић Софија Ристић Стефан Николић Давид Василијевић Алекса Рањеловић Јован Жикић Милош Миленковић Марко	8.место	Цонић Снежана Јеленковић Владислав Панић Драган Манојловић Драган
6. Републичко такмичење у програмирању	републичко	Вукашин Маринковић Душан Стојковић Немања Михајловић	5.место	Драган Милић
Нирро, енглески језик	прелиминарна рунда	14 такмичар		Николић Саша
	полуфинале	Агић Младен Вељковић Алекса Голубовић Милан Трифунковић Вук		Николић Саша
Регионална смотре талената	регионално	Првуловић Јован	3.	Дејан Николић
Програмирање Лего робота	регионално	Рајовић Алекса Ивковић Павле	2.	Драган Панић
		Паловић Софија Марко Миленковић	5.	Манојловић Драган
		Ристић Никола Љубинковић Петар	7.	Јеленковић Владислав
Програмирање Лего робота	републичко	Рајовић Алекса Ивковић Павле	3.	Владислав Јеленковић
		Паловић Софија Марко Миленковић	6.	Манојловић Драган
		Ристић Никола Љубинковић Петар	11.	Панић Драган
Регионално такмичење	регионално	екипе		Николић Дејан, Данијела Ђорђевић,

Назив такмичења	Ранг	Презиме и име ученика	Пласман	Презиме и име наставника ментора
ученичких компанија				Николић Саша
Студија случаја на ФМЗ		Петар Љубинковић, Милош Богдановић и Никола Петровић		
Програмирање (ДМС)	окружно	Вукашин Маринковић и Немања Михајловић		Драган Милић
Дабар	школско	Младен Агић	пласман на републички ниво	Живка Миленовић
Дабар	републичко	Младен Агић	4.	Живка Миленовић
Кошарка	општинско	екипа - ученици	1.	Марић Бранислав
Баскет 3- 3	општинско	екипа - ученици	2.	Марић Бранислав
Кошарка	окружно	екипа - ученици	1.	Марић Бранислав
Кошарка	међуокружно	екипа - ученици	3.	Марић Бранислав
Одбојка	општинско	екипа - ученици	4.	Марић Бранислав
Рукомет	општинско	екипа – ученици	1.	Јанковић Саша
Рукомет	окружно	екипа – ученице	2.	Јанковић Саша
Рукомет	окружно	екипа - ученици	1.	Јанковић Саша
Рукомет	међуокружно	екипа - ученици	2.	Јанковић Саша
Атлетика	општинско	екипа – ученици екипа – ученице Настасија Јотовић, бацање кугле скок у даљ	2. 4. 1. 1.	Јанковић Саша
Атлетика	међуокружно	екипа – ученици појединачни пласман бацање кугле	1. 1.	Јанковић Саша
Атлетика	републичко	Настасија Јотовић, бацање кугле	4.	Јанковић Саша
Стрељаштво	општинско	екипа - ученици	5.	Марић Бранислав
Стрељаштво	општинско	екипа - ученице	3.	Марић Бранислав
Стони тенис	општинско	екипа - ученици	2.	Петровић Вук
Стони тенис	окружно	екипа - ученици	4.	Петровић Вук
Мали фудбал - фудсал	државно	екипа - ученици	5.	Петровић Вук
	међуокружно	екипа - ученици	1.	Петровић Вук
	окружно	екипа - ученици	1.	Петровић Вук
	општинско	екипа - ученици	1.	Петровић Вук
		екипа - ученице	2.	Петровић Вук

ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА ГАЛАКСИЈА КУП 2018

Такмичење под називом „Галаксија куп 2019“ одржано је 30. марта 2019. године у Техничкој школи у Зајечару.

У циљу популаризације ИТ на практичним примерима уз коришћењем развојних микропроцесорских платформи Техничка школа из Зајечара је на ИО Заједнице преложила организацију овог такмичења.

Задачи такмичења су:

- провера стеченог нивоа знања и способности ученика из програмирања и електронике,
- подстицање ученика за стицање трајних знања,
- оспособљавање ученика да стечена теоријска знања успешно и самостално примењују,
- подстицање ученика да афирмишу сопствена постигнућа,
- јавно представљање стечених знања, умења, вештина и стваралаштва ученика

На такмичењу је било пријављено 19 радова ученика из 9 школа у такмичарском делу и 4 рада из 3 школе у ревијалном делу.

Списак пријављених школа у такмичарском делу:

1. Техничка школа „Раде Металац“ - Лесковац
2. Техничка школа - Пирот
3. Електротехничка школа „Мија Станимировић“ – Ниш
4. Техничка школа – Младеновац
5. Електротехничка школа „Никола Тесла“ – Ниш
6. Техничка школа - Обреновац
7. Средња стручна школа „Миленко Брзак Уча“ - Рума
8. Електротехничка школа „Михајло Пупин“ – Нови Сад
9. Прва техничка школа - Крагујевац
10. Техничка школа – Зајечар

Списак пријављених школа у такмичарском делу:

1. Електротехничка школа „Михајло Пупин“ – Нови Сад
2. Техничка школа – Зајечар
3. Машинско- електротехничка школа – Бор

Само такмичење се састојало из два дела: израде писаног рада, одбране и демонстрације рада пред стручним жиријем.

Стручни жири за оцену радова ученика чинили су:

1. др Данијел М. Данковић, доцент на Електронском факултету у Нишу, област Микроелектроника и Микросистеми,
2. др Душан М. Стефановић, професор струковних студија на Високој техничкој школи струковних студија у Нишу, области Рачунарске технологије и Комуникационе технологије са електроником,
3. Игор Коцић, дипломирани инжењер електротехнике за аутоматику, запослен у ТФ Кабле - ФАБРИКА КАБЛОВА ЗАЈЕЧАР Д.О.О.
4. Ненад Милојковић, дипломирани инжењер електротехнике за аутоматику, запослен у Heineken Srbija d.o.o. у Зајечару

Након презентације и одбране радова на основу оцена жирија пласман радова ученика био је следећи:

1. Аутоматско подизање рампи на основу очитане регистарске таблице, ЕТШ „Мија Станимировић“ – Ниш
2. Teraino - Тераријум, Техничка школа – Зајечар
3. Уређај за стабилизацију крана дизалице, Техничка школа – Пирот
4. Паметни новчаник, Техничка школа – Обреновац
5. МК кутија, Средња стручна школа „Миленко Брзак Уча“ - Рума
6. AntiCheaBox (Кутија против варања), Средња стручна школа „Миленко Брзак Уча“ - Рума
7. Даљинско и локално управљање електричним уређајима - Техничка школа „Раде Металац“ - Лесковац
8. Штап за особе са визуалним хендикепом 2.0, Средња стручна школа „Миленко Брзак Уча“ - Рума
9. Креирање интерактивне радне површине помоћу Wii Remote контролера, ЕТШ „Мија Станимировић“ – Ниш
10. Систем за управљање јавним гаражним простором, ЕТШ „Михајло Пупин“ – Нови Сад
11. Уређај за одређивање квалитета ваздуха, ЕТШ „Никола Тесла“ – Ниш
12. SmartGate, Техничка школа – Пирот
13. Регистровање промета путника у возилима јавног превоза, ЕТШ „Михајло Пупин“ – Нови Сад
14. LoRaWan платформа за мерења загађености ваздуха ЕТШ „Михајло Пупин“ – Нови Сад
15. Соларни систем за праћење светлости, Прва техничка школа - Крагујевац

16. SIXTH SENSE – систем за детектовање препрека, Техничка школа – Младеновац
17. Touchduino Мултиметар, ЕТШ „Михајло Пупин“ – Нови Сад
18. Ефикасност аутоматског управљања просторијама ЕТШ „Никола Тесла“ – Ниш
19. Ветрогенератор са соларним системом, Техничка школа – Обреновац

На предлог стручног жирија, због разлике од само једног бода, екипама које су пласиране на 3. 4 и 5. месту додељене су дипломе за освојено 3. место на такмичењу.

Мишљење свих чланова жирија и наставника ментора је да су сви радови били на завидном нивоу и да је такмичење оправдало очекивања.

Такмичењу је испред Заједнице електротехничких школа присуствовао секретар Заједнице Небојша Соколовић и потпредседник Горан Станковић који је уједно био и представник школе домаћина. Испред Актива НИШ на такмичењу је био присутан Александар Стевановић, директор ЕТШ „Мија Станимировић“ из Ниша.

Овом приликом се захваљујемо и компанијама Дунав Осигурање ГФО Зајечар, Societe Generale банка Србија, САГА, Микро Електроника, M&G electronic, Високој Техничкој школи струковних студија у Нишу, Електронском факултету Ниш и Хотелу Србија ТИС на подршци и помоћи у реализацији такмичења.

Директор школе
Горан Станковић

ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА У ПРОГРАМИРАЊУ ЛЕГО РОБОТА НАКАТОН ЕСНО ПРИЈЕДОР

У Приједору од 3. до 6. децембра одржано је такмичење у програмирању робота на коме је учествовало 10 екипа из Босне и Херцеговине, Србије, Словеније и Хрватске. Екипа наше школе коју су чинили ученици Алекса Рајковић, Никола Ристић и Павле Ивковић са наставником ментором Драганом Манојловићем освојила је ДРУГО место.

Прво место на такмичењу освојила је екипа из Словеније док је екипа Политехничке школе из Крагујевца освојила треће место.

Ово такмичење је део едукативног кампа “Хакатон”, који организује Агенција за економски развој града Приједора “ПРЕДА - ПД”.

НАСТАВНИК МЕНТОР
Драган Манојловић

ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА ДАБАР

Такмичење је одржано у школи од 19 – 23. новембар 2018. за време наставе. Ученици су радили задатке на рачунарима, онлине. Списак учесника из наше школе: Е11 – 3 ученика, Е12 – 14 ученика, Е13 – 5 ученика, Е14 – 11 ученика, С11 – 4 ученика, С12 – 7 ученика, С21 – 2 ученика, Е23 – 12 ученика, Е24 – 23 ученика, С41 – 2 ученика. Наставници ментори: Миленовић Живка, Стефановић Наташа, Џонић Снежана, Милић Драган. Младен Агић остварио је пласман на републички ниво такмичења.

Републички ниво такмичења одржан је 15.12.2018. г. у гимназији „Бора Станковић“ у Нишу, Младен Агић освојио је 4. место. Наставник ментор била је Живка Миленовић.

ИЗВЕШТАЈ СА РЕГИОНАЛНОГ ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИЧКИХ КОМПАНИЈА

Назив такмичења/смотре: Регионално такмичење ученичких компанија (Источна и Југоисточна Србија)

Организатор: „Достигнућа младих у Србији“

Датум одржавања: 6.03.2019.

Место одржавања: Ниш

Број учесника (уколико је познато): 34 ученичке компаније

Списак учесника из наше школе:

УК “Edu games”: Балабановић Димитрије, Златковић Кристијан, Ранђеловић Јован, Василијевић Алекса и Миленковић Марко

УК "Клупко": Вукадиновић Александра, Крсмантић Наташа, Костић Слађана, Станишић Сања и Стојановић Сања
УК "Хола": Крстић Милица, Рахмана Мурина, Паковић Илија, Бранковић Марта, Драгомировић Никола, Милић Јована, Милић Александра
УК "Тех019": Ристић Никола, Чебуковић Лазар и Љубинковић Петар
УК "Лепоте Источне Србије": Михајловић Марко, Јанковић Матија, Стојановић Милош и Стојановић Младен

Списак наставника ментора:

Николић Саша, Николић Дејан, Ђорђевић Патровка, Ђорђевић Данијела, Динић Никица, Младеновић Горана

Постигнути резултати:

Ни једна од ученичких компанија из наше школе се није пласирала за Национално такмичење.

Назив следећег нивоа такмичења: Национално такмичење ученичких компанија

Списак ученика који су се пласирали на следећи ниво такмичења: /

ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТИМ РЕЗУЛТАТИМА на такмичењима из енглеског језика школске 2018/2019. године

У школској 2018/2019. години, енглески језик су предавали професори Јасмина Првуловић, Слободанка Станковић-Петровић, Миодраг Момчиловић и Саша Николић.

У школској 2018/2019. години, ученици наше школе учествовали су и постигли запажене резултате на такмичењима из енглеског језика.

ONLINE такмичење из Енглеског језика, BEST IN ENGLISH

И ове, школске, 2018/2019 године, ученици Техничке школе били су учесници међународног ОНЛИНЕ такмичења из Енглеског језика, **BEST IN ENGLISH**. За организацију и спровођење такмичења широм Европе, осму годину за редом одговорни су **Institute for Competencies Development** и **Czech-us agency** из Чешке Републике.

Такмичењу су приступила више од 40 ученика наше школе укључујући све генерације од првог до четвртог разреда.

Као и сваке године до сада за тим школе узимали су се у обзир 10 ученика са најбољим оствареним резултатом. Ове године по оствареном резултату у појединачном пласману најбољи пласман на нивоу наше школе остварио је ученик трећег разреда, Вукашин Маринковић из одељења Е34, смера Електротехничар Информационих технологија-оглед. Тај резултат донео му је **22.** место од укупно **564** ученика који су учествовали у Републици Србији и **1028.** место од укупно **21120** ученика који су учествовали на такмичењу у целој Европи.

Што се тимског пласмана тиче, наша, Техничка школа је заузела високо **7** место у конкуренцији **19** Средње стручних школа и Гимназија у Републици Србији. У конкуренцији од **922** школе, од укупног броја школа које су се такмичиле на европском нивоу, наша школа заузела је **232** место.

Нисмо поновили прошлогодишњи успех али ни ове године нисмо лоше прошли. Позив ученицима да се поново такмичимо и покажемо да можемо да се носимо са школама у Европи по знању енглеског језика и даље је на снази и урадићемо све што је у нашој моћи да поново будемо при врху.

Међународно такмичење из енглеског језика - International English Language Competition, **Hippo**

Прелиминарна рунда:

Категорија Hippo 4, 9 такмичара:

Вељко Бујошевић, Вук Трифуновић (Е13), Ђорђе Петровић (Е21), Лазар Пауновић, Слађана Пауновић (С21), Агић Младен, Алекса Вељковић, Милан Голубовић, Лилић Милош (Е24)

Категорија Hippo 5, 5 такмичара:

Павле Денчић (Е31), Ђорђе Стојковић (Е33), Александар Митровић, Рајковић Лекић Петар, Лазар Чебуковић (Е34).

Пласман у полуфиналну рунду остварили су: Агић Младен, Вељковић Алекса и Голубовић Милан ученици одељења Е 24 – и Трифуновић Вук ученик одељења Е 13.

ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА „ПОСЛОВНИ ИЗАЗОВ ЗАПАДНОГ БАЛКАНА“

У периоду од 22.- 25.04.2019. године у Будви, одржано је такмичење у предузетничким вештинама под називом: „Пословни изазов западног Балкана“. На такмичењу из наше школе учествовао је ученик Милош Милановић.

Концепт такмичења се састојао у томе да се пред тимове ученика поставља „изазов“ – задатак који представља неки од реалних пословних проблема.

Тимови су, уз помоћ пословних волонтера, осмишљавали решење задатих проблема и презентовали су исти пред жиријем.

На такмичењу је учествовало 80 ученика, који су изборили право учешћа на основу пласмана својих тимова на националним такмичењима одржаним у Босни и Херцеговини, Црној Гори, Хрватској и Србији.

Ученици су били распоређени тако да се чланови тима не познају што је изазов креирања заједничке пословне идеје учинило занимљивијим.

Задатак је био осмишљавање бизнис плана и презентација пословне идеје.

Милош Милановић је показао велику заинтересованост за рад у тиму, активно радио на реализацији идеје и пословну идеју добро презентовао, којом приликом се посебно исказао у предлогу креативних и иновативних идеја, тимском духу и сарадњи са члановима тима.

Циљ овог такмичења је да ученицима пружи увид у савремени начин пословања, да размишљају проактивно и развијају међусобну сарадњу и комуникацију.

ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА „ЕВРОПСКИ КВИЗ НОВЦА“

Национално такмичење „Европски квиз новца“ чији је организатор Удружење банака Србије одржано је 27.03. марта 2019. године. Техничку школу је представљала екипа ученика одељења Е14 коју су чинили следећи ученици: Димитрије Балабановић, Марко Миленковић, Кристијан Златковић и Игор Максић. Такмичење је одржано у Техничкој школи у Зајечару у информатичком кабинету. Наставници ментори који су припремали ученике за такмичење и допринели организацији такмичења су Никица Динић и Живка Миленовић.

Ученици су показали интересовање за стицањем знања из области финансијског пословања као и других области обухваћених овим квисом. Извесна несигурност и неусаглашеност мишљења у тиму око неких питања као и брзина датих одговора је утицала на пласман. Ученици се нису пласирали за следећи ниво такмичења – Европско такмичење Европски квиз новца.

Такмичење је допринело стицању финансијског образовања и заинтересованости младих за изучавање финансијских појмова на савремен и иновативан начин.

Проф. економске групе предмета

Никица Динић, дипл. ецц.

ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА ИЗ СТАТИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2018/2019.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ XXVI РЕГИОНАЛНОГ ТАКМИЧЕЊА МАШИНСКИХ ШКОЛА ЗА РЕГИОН ИСТОК

Техничка школа у Смедереву је била организатор Регионалног такмичења машинских школа, 19.04.2019. године. Такмичење је обављено у 7 категорија: статика, моделирање машинских елемената и склопова, компјутерска графика – 2д, ТКУ – ручно програмирање струга, ручно програмирање глодалице, аутоматско програмирање струга и аутоматско програмирање глодалице.

На такмичењу из статике је учествовало тринаесторо ученика из следећих места: Пирот, Врање, Књажевац, Смедерево, Крагујевац, Зајечар и Велика Плана.

Техничку школу из Зајечара, на такмичењу из статике представљао је ученик одељења М21, Ивковић Павле са ментором Јеленковић Владиславом. Ученик је на такмичењу заузео друго место у конкуренцији од 13 такмичара и изборио право учешћа на Републичком такмичењу.

XXV РЕПУБЛИЧКОГ ТАКМИЧЕЊА МАШИНСКИХ ШКОЛА

Техничка школа у Пожеги је била организатор XXVI Републичког такмичења машинских школа, 17.05.2019. године. Такмичење је обављено у 7 категорија: статика, моделирање машинских

елемената и склопова, компјутерска графика – 2д, ТКУ –ручно програмирање струга, ручно програмирање глодалице, аутоматско програмирање струга и аутоматско програмирање глодалице. На Републичком такмичењу је учествовало укупно 38 техничких школа у свим категоријама док је 16 школа имало 26 представника на такмичењу из статике. Наш ученик Ивковић Павле заузео је 13. место. Ученика су за такмичење спремали поред ментора и наставнице Ђорђевић Петровка и Цонић Снежана .

НАСТАВНИК МЕНТОР
Владислав Јеленковић

ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА ИЗ ПРОГРАМИРАЊА РОБОТА У ШКОЛСКОЈ 2018/2019. ГОДИНИ

6. РЕГИОНАЛНО ТАКМИЧЕЊЕ

Домаћин регионалног такмичења у програмирању LEGO робота, за регион источне Србије је била наша школа, 12.4.2019. год. На такмичењу је било пријављено једанаест екипа из Крушевца, Ниша, Крагујевца, Зајечара и Владичиног Хана.

На такмичењу је Техничку школу из Зајечара представљало три тима:

ZaLEGO1- са такмичарима, Рајковић Алесом и Ивковић Павлом и ментором Јеленковић Владиславом.

ZARDUINO - са такмичаркама, Ристић Николом и Љубинковић Петром и ментором Панић Драганом.

ZaLEGO2– са такмичарима Паловић Софијом и Марком Миленковићем и ментором Манојловић Драганом.

Резултати регионалног такмичења из програмирања робота за регион исток Србије

Место	Име екипе	Укупно бодова
1	CYBER STORM - Техничка школа Владичин Хан	95,30
2	ZaLEGO 1 - Техничка школа Зајечар	78,30
3	ULTRA LEGO - Техничка школа Владичин Хан	75,80
4	ПРЕПУНОГЛАВЦИ - Техничка школа Владичин Хан	74,30
5	ZaLEGO 2 - Техничка школа Зајечар	67,50
6	OPTIMUS PRIME - Прва техничка школа Крушевац	53,79
7	ZaLEGO 3 - Техничка школа Зајечар	52,90
8	ROT- BOT - Прва техничка школа Крушевац	47,79
9	ГОШИНИ РЕНЦЕРИ - МЕШ "Гоша" Смедеревска Паланка	22,70
10	ROBO MASTERS - Средња сручна школа Крагујевац	10,00
11	ERROR 404 - Средња сручна школа Крагујевац	0,00

На основу пласмана и броја бодова сви наши тимови су остварили право учешћа на Републичком такмичењу.

6. РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ

Домаћин Републичког такмичења у програмирању LEGO робота је била Политехника – школа за нове технологије, 10.5.- 11.5.2019.год.

На такмичењу је Техничку школу из Зајечара представљало три тима:

ZaLEGO1- са такмичарима, Рајковић Алесом и Ивковић Павлом и ментором Јеленковић Владиславом.

ZARDUINO - са такмичаркама, Ристић Николом и Љубинковић Петром и ментором Панић Драганом.

ZaLEGO2 – са такмичарима Паловић Софијом и Марком Миленковићем и ментором Манојловић Драганом.

Наши ученици освојили су треће место - ZaLEGO1, шесто место ZaLEGO2 и једанаесто место - ZARDUINO.

ИЗВЕШТАЈ

О УЧЕШЋУ НА 26. РЕПУБЛИЧКОМ ТАКМИЧЕЊУ УЧЕНИКА САОБРАЋАЈНИХ ШКОЛА СРБИЈЕ

Назив такмичења/смотре: 26. Републичко такмичење саобраћајних школа

Организатор: Техничка школа Врање

Датум одржавања: 05- 07.04.2019

Место одржавања: Врање

Број учесника (уколико је познато): У категорији возач Б – 50 учесника, у категорији возач Ц – 34 учесника, у категорији техничар друмског саобраћаја – 44 учесника и 16 међународних учесника.

Списак учесника из наше школе: из одељења С- 41: Урлановић Соња, Ђуровић Јован, Милојевић Кристијан, Првловић Марија; из одељења С- 32: Јовановић Стефан и Симоновић Марко

Списак наставника ментора: Пујић Горан, Ђеферјановић Драган, Павловић Срђан

Постигнути резултати: у категорији возач „Б“ Марија Првловић је освојила 23. место, док је Милојевић Кристијан заузео 31. место.

У категорији техничар друмског саобраћаја: Ђуровић Јована је заузела 19. место, док је Урлановић Соња заузео 21. место.

У категорији возач „Ц“ Марко Симоновић је заузео 10. Место, док је Јовановић Стефан заузео 22. Место.

У укупном пласману од 29 школа Техничка школа Зајечар, заузела је 10 место.

Реализација такмичења/смотре (кратак опис тока такмичења/смотре): Такмичење се састоји из два дела: теоретског и практичног. Теоретски део се састоји из провере знања и одржан је 05.04.2019. год, док се практични део састоји из извршења одржених задатака возилом на полигону у тачно задато време. Укупан пласман се добија сабирањем бодова на теоретском и практичном делу. Максимални број бодова које појединац може да освоји износи 1000 бодова.

Посебне напомене (специфичности, посебан програм, специјални гости): На такмичењу су учествовале школе из Северне Македоније, Хрватске, Босне и Херцеговине, Словеније и Бугарске.

Наставници- ментори
Горан Пујић
Драган Ђеферјановић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ТЕМА ТЕМА ИЗ ОДБРАНЕ И ЗАШТИТЕ

Тема из одбране и заштите са ученицима завршних разреда Техничке школе у Зајечару реализоване су следећом динамиком:

Тема 1 - Место, улога и задаци Војске Србије у систему безбедности и одбране Републике Србије; Војна обавеза у Републици Србији; Радна и материјална обавеза у Републици Србији
Тема 2 - Како постати официр Војске Србије; Како постати професионални војник; Физичка спремност - предуслов за војни позив реализоване су 20. марта у одељењима Е41, Е42, Е43 и 21. марта у одељењима М41, С41, Е44, С32

Тема 3 - Служба осматрања и обавештавања; Облици неоружаног отпора; Бојни отрови, биолошка и запаљива средства; Цивилна заштита реализована је 3. априла у одељењима Е41, Е43, 10. априла у одељењима М41, С41, Е44, С32 и 12. априла у одељењу Е42 када је предању био присутан и Бојан Госпојиновић.

Теме 1, 2 и 3 реализовао је Горан Станковић директор школе који је и резервни официр.

Тема - Тактичко- технички збор реализован је 23. априла у ВП 6002.

Реализацијом тема обухваћено је 157 ученика четворогодишњих образовних профила и 26 ученика трогодишњег образовног профила.

Реализатор тема
Горан Станковић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ЕКСКУРЗИЈАМА И СТРУЧНИМ ПОСЕТАМА

Извештај о реализованој екскурзији ученика 3. разреда

Екскурзија ученика у трећег разреда реализована је на основу Годишњег плана рада школе. На основу спроведене процедуре као технички организатор изабрана је агенција „Пера Турс“ из Зајечара. У реализацију екскурзије учествовало је укупно 107 ученик 3. разреда (Е31-16 уч., Е32-15 уч., Е33-16 уч., Е34-19 уч., М31- 9 уч., С31-22 уч. и С32-10 уч.) и 7 разредних старешина (Горадна Виденовић, Слађан Стојановић, Драгана Петровић, Саша Николић, Владислав Јеленковић, Данијела Ђорђевић и Саша Јанковић), у реализацији екскурзије учествовао је и Горан Станковић, директор школе. Екскурзија је реализована од 22. - 27. 09. 2019. године.

Програмом екскурзије били су предвиђени и реализовани обиласци: Будимпешта – панорамско разгледање града аутобусом (Трг хероја, Андраши булевар, Ланчани мост, црква Светог Матије, Рибарски бастион, Цитадела), ноћна возња бродом Дунавом у пратњи локалног водича, Трг Хероја, Парламент, Рибарске куле, Будимски двор, брдо Гелерт, Цитадела; обилазак Сент Андреје (Трг В.Караџића, Пожаревачка црква, кућа Ј.Игњатовића, Грчка црква, музеј Српске православне цркве, Београдска црква, крст Кнеза Лазара)

Праг – панорамско разгледање града аутобусом, Храдчани (прашки дворац са Катедралом Св. Вита и Капелом Св. Венцислава), Базилика Св. Ђорђа, Страховски манастир и библиотека, Лорето, Мала страна, Златна улица, нови и стари краљев дворац, Карлов мост, Карлов споменик, Вацлавске намести, црква од Тина, Народни музеј, Старомесне намести, Астрономски часовник Орлој, Споменик Јану Хусу, Париска улица, Јеврејска четврт, Старонова синагога; Дрезден – панорамско разгледање града, опера Земпер, палата Цвингер, протестантска црква, римокатоличка црква, Резиденцијална и Ташенберг палата, Августов мост, државни музеј; Братислава – обилазак централног дела Братиславе: катедрала св. Мартина, палата Грасалкович, кула св. Михајла, народно позориште.

За све локалитете агенција је обезбедила стручне водиче.

Смештај ученика у Будимпешти и Прагу био је на бази полупансиона двокреветним, трокреветним и четворокреветним собама.

У слободно време ученицима је био организован, у вечерњим сатима, одлазак у дискотеку у Прагу која је била у оквиру кампуса где су ученици и били смештени.

Превоз ученика је реализован аутобусима високе класе.

ПРИМЕДБЕ НА ОРГАНИЗАЦИЈУ ЕКСКУРЗИЈЕ

Приликом смештаја ученика у Прагу у Кампус ЈИХ 23.09. дошо је до проблема са рецепцијом хотела јер су десеторици ученика дате собе које нису биле припремљене за пријем гостију. О овоме је на лицу места упознат водич који је заступао агенцију Пера Турс, и телефоном Марија Микић из агенције „Пера Турс“. Након њихове интервенције са закашњењем од скоро три сата собе су припремљене и ученици су се сместили у адекватан смештај.

Сутрадан је од агенције "Пера Турс" директору школе стигао допис у коме је наведено да ће свим ученицима који нису били смештени на време бити умањена цена аранжмана и писана изјава извињења менаџера хотела Кампус ЈИХ.

У Зајечару
16.10.2019. године.

Вођа пута
Владислав Јеленковић

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЕТИ ФЕСТИВАЛУ НАУКЕ

У суботу 1.12.2019.год ученици наше школе посетили су, у пратњи својих професора, Фестивал Науке у Београду под називом "Земља будућности". Ова посета планирана је у оквиру стручног већа природних наука, за ову школску годину. Циљ је да се код ученика развије активно учење, жеља за експерименталним учењем и да се подстакне интересовање за различите активности и ван школе.

Сајам је ове године посетило 76 ученика. Пратиоци ученика били су професор Дејан Живановић, као вођа пута и професори пратиоци, чланови стручног већа физика, хемија и биологија- Душица Петровић, Бојана Тодоровић и Данијела Ђорђевић.

Основна сврха овог фестивала је да представи, објасни и промовише науку на начин подједнако близак и јасан свима, без обзира на године и образовање.

Циљ Фестивала науке је да афирмише познате и промовише неафирмисане научнике са домаћих и страних простора, али и да подстиче интересовање за науку врло једноставном демонстрацијом чињенице колико је она сама по себи интересантна, инспиративна и нарасе забавна.

Педагози кажу да се најефикасније учи увиђањем, зато смо се побринули да кроз едукативно- забавни програм ученици увиде неодољивост науке. На Фестивалу је наука лака као игра, лепа као уметност, узбудљива као експеримент и забавна као шоу.

Руководилац стручног већа
Душица Петровић

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЕТИ АКАДЕМИЈИ „НАВАК“

Посета академији „НАВАК“ била је организована 15. децембра 2018. године. Посета је организована од стране ПУ Зајечар и њоме је су били обухваћени ученици средњих школа који за управљање моторним возилима "Б" категорије користе пробну возачку дозволу.

Циљ посете академији било је повећање свести младих возача о брзини кретања, зауставном путу, кочионом путу, времену реаговања, коришћењу летњих пнеуматика у зимским условима и још много тога.

Поред ученика средњих школа у Књажевцу и Бољевцу у овој посети учествовало је и 16 ученика наше школе. У пратњи ученика наше школе ишао је наставник практичне наставе Никола Младеновић.

У току посете Академији "НАВАК" ученицима су приказане презентације о појмовима брзине, путу реаговања, путу кочења, зауставном путу, углу видног поља и времену реаговања и извршена је практична демонстрација зауставног пута возила који је опремљен зимским пнеуматикама и возила који је имало летње пнеуматике и кочење зимским пнеуматикама без АБС система.

Ученицима је такође приказана презентација о газећем слоју пнеуматика и како она утиче на стабилност, шта представља појам аквапланинга, и презентација о ваздушним јастуцима, њиховој намени и карактеристикама.

Ученицима је показана техника правилног држања точка управљача и правилно руковање са истим приликом маневрисања возилом, затим демонстрација налета на непомићну препреку при брзини око 5 km/h, што су и ученици могли да пробају, и симулатор превртања возилом што су такође ученици пробали. На овом симулатору су ученици могли да осете које се силе ослобађају приликом чеоног налета о непомићну препреку брзином око 5 km/h са појасевима у три тачке.

Ученици су имали прилику да испробају и симулатор превртања аутомобила.

Никола Младеновић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА школске 2019/2020. годину

УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ (УП) Техничке школе формиран је 2003. год. Парламент је конституисан на седници од 5.9.2019. Парламент чине 50 представника, из 25 одељења по 2 представника. Том приликом је разматран и једногласно усвојен Извештај о раду УП за школску 2018/2019. годину; усвојен је План рада за школску 2019/2020. годину; усвојен је Статут УП и Пословник о раду УП, као и термини одржавања редовних, а по потреби и ванредних седница УП. Једногласно је одлучено да Председништво и даље чине: Марија Чокојевић, председник УП, Матија Вељковић, потпредседник УП и Кристина Рондић, записничар. Једногласно су изабрани чланови УП за одређене тимове: Марија Чокојевић – Тим за безбедност; Алекса Вељковић – Тим за обезбеђивање квалитета и вредновање рада установе; Матија Вељковић – Тим за самовредновање и Тим за Развојни план школе.

УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ је организовао и учествовао у акцијама:

- размена уџбеника у библиотеци школе, септембра 2019.
- у току септембра успостављена је сарадња са парламентима других школа,
- Председница УП Марија Чокојевић је, од 4.-8. октобра 2019. учествовала на семинару „Вршњачко насиље“ у организацији Тимочког омладинског центра у сарадњи са ОЕБС-ом у Врњачкој бањи,
- на седници УП, одржаној 14. 10. 2019., гост је био председник УП Медицинске школе Светозар Бранковић,
- 17. октобра 2019. организован је и Квиз забаве и знања за ученике свих средњих школа у библиотеци наше школе, на коме је учествовало више од 40 ученика организованих по екипама. Наша школа је учествовала са 3 екипе,
- 23. октобра 2019. организован је хуманитарни турнир у баскету за све средњошколце у фискултурној сали наше школе. Прикупљено је 4 500 динара,
- 25. октобра 2019. Председница УП Марија са још двоје представника УП учествовали су на семинару „Сусрет са послодавцима 1“ у ТОЦ-у,
- 6. новембра 2019. организован је други Квиз забаве и знања у библиотеци наше школе. И овог пута наша школа је имала 3 екипе,
- 9. новембра 2019. председница УП Марија је присуствовала презентацији-семинару „Сусрет са послодавцима 2“,
- на седници УП од 12.11.2019. анализиран је успех ученика на крају 1. класификационог периода, на основу извештаја који је достављен од стране директора школе Горана Станковића. Том приликом је дата и сагласност УП за ученике који учествују у „Еразмус +“ пројекту,
- учествовање у акцији добровољног давања крви, у организацији Црвеног крста у библиотеци наше школе за све школе, 13. новембра 2019.,
- обележен је Међународни дан толеранције, 16. 11. Представници УП 1. и 2. разреда су, на часовима грађанског васпитања, у више наврата, презентовали о толеранцији,
- 18. новембра председница УП Марија присуствовала је предавању „Разговор са младима у четири ока“ у организацији представника младих из Београда,
- 20. новембра 2019. организован је трећи Квиз забаве и знања за све средњошколце у библиотеци наше школе,
- 22. новембра организован је хуманитарни турнир у малом фудбалу на коме су учествовале екипе састављене од ученика наше школе, а за ученика одељења Е32, чија је породица претрпела пожар на свом имању,
- 24. новембра 2019. председница УП Марија је, у сарадњи са „Интеракт“ клубом, чији је члан, организовала за ученике наше школе хуманитарну журку у кафићу „Тераса“. Прикупљени новац дониран је породици Стојковић на чијем се имању догодио пожар,
- последње недеље новембра организована је хуманитарна акција прикупљања гардеробе за угрожене ученике,
- такође, последње недеље новембра 2019. организована су 4 предавања на тему „Вршњачко насиље“. Предавачи су ученици наше школе који су прошли обуку за едукаторе о вршњачком насиљу, одржаној у Врњачкој бањи, од 4. до 8. октобра.
- почетком децембра обележен је Међународни дан борбе против Сиде, 1. 12.
- обележен је Међународни дан људских права 10.12. читањем пригодног текста о људским правима,
- 12. децембра 2019. организован је хуманитарни турнир у малом фудбалу за све средњошколце, у фискултурној сали Гимназије, у сарадњи са осталим УП. Новац је, такође, дониран породици Стојковић,
- у току децембра чланови УП су на радионици учествовали у изради укараса за Нову годину, којима ће украсити простор школе,

- кићење јелки у 2 хола школе и у наставничкој канцеларији за потребе приредбе и доделе новогодишњих пакетића за децу наших наставника и украшавање школског простора украсима и расветом,
- помагање у организовању акције Добровољно давање крви и учешће у истој, у нашој школи, у организацији Црвеног крста,
- Председница УП Марија је, у сарадњи са групом наставника који су организовали угледни час 15. јануара „Чајанка у 5“ у просторијама удружења „Помак“, учествовала у изради афирмативних животних порука које су дељене гостима,
- 27. јануара обележена је школска слава Свети Сава,
- обележавање Националног дана без дуванског дима, 31. 1.
- представници УП 4. разреда су започели консултације у вези са организацијом своје матурантске забаве 22. маја 2020., на седници УП од 14.1., на којој је гост био директор школе Горан Станковић,
- започета је и припрема „кампање“ за избор новог председника УП који ће бити изабран почетком 2. полугодишта,

Собиром на ситуацију насталу појавом пандемије вирусом Corona – 19 и обуставе рада школе од 16. марта, у 2. полугодишту школске 2019/2020. одржана је само једна седница УП и то 26. 2.2020. На тој седници је: поднет и усвојен Извештај о раду директора школе као и Извештај о раду УП у 1. полугодишту; обавештени су представници о ученичкој мобилности у ЕРАЗМУС+ пројекту и изабрано је ново председништво УП. Избору председништва предходило је представљање кандидата. Након тога, једногласно су изабрани: за председника УП - Алекса Вељковић; за заменика тј. потпредседника УП - Никола Јеленковић; и за записничара - Маја Флорановић. Седници је присуствовао директор школе Горан Станковић, који је, осим што је поднео извештај о свом раду и представио План рада школе, одржао и пригодан говор о начину рада УП.

Председник Ученичког парламента
Алекса Вељковић

**ОДЕЉЕЊА, ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ И РАЗРЕДНЕ СТАРЕШИНЕ
ШКОЛСКЕ 2018/2019. ГОДИНЕ**

Р. бр.	РАЗ.	ОДЕЉ.	ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	РАЗРЕДНИ СТАРЕШИНА
1.	I	Е- 11	Електротехничар рачунара	
2.		Е- 12	Електротехничар енергетике	
3.		Е- 13	Техничар мехатронике	
4.		Е- 14	Електротехничар информационах технологија	
5.		С- 11	Техничар друмског саобраћаја	
6.		С- 12	Возач моторних возила	
7.	II	Е- 21	Електротехничар рачунара	Миленовић Живка
8.		Е- 22	Електротехничар за електронику на возилима	Момчиловић Миодраг
9.		Е- 23	Техничар мехатронике	Радицовић Раде
10.		Е- 24	Електротехничар информационах технологија- огл	Милић Драган
11.		С- 21	Техничар друмског саобраћаја	Божинић Драгана
12.		С- 22	Возач моторних возила	Пујић Горан
13.	III	М- 31	Машински техничар за компјутерско конструисање	Владислав Јеленковић
14.		Е- 31	Електротехничар рачунара	Виденовић Гордана
15.		Е- 32	Електротехничар за електронику на возилима	Младеновић Данијела
16.		Е- 33	Техничар мехатронике	Петровић Драгана
17.		Е- 34	Електротехничар информационах технологија- огл	Николић Саша
18.		С- 31	Техничар друмског саобраћаја	Ђорђевић Данијела
19.		С- 32	Возач моторних возила	Јанковић Саша
20.	IV	М- 41	Машински техничар за компјутерско конструисање	Ђорђевић Петровка
21.		Е- 41	Електротехничар рачунара	Марковић Марија
22.		Е- 42	Електротехничар за електронику на возилима	Вучић Милан
23.		Е- 43	Техничар мехатронике	Марић Бранислав
24.		Е- 44	Електротехничар информационах технологија- огл	Манојловић Драган
25.		С- 41	Техничар друмског саобраћаја	Бабић Пантелија

ЗАПОСЛЕНИ У ШКОЛИ ШКОЛСКЕ 2019/20. ГОДИНЕ

1. Директор школе, помоћник директора:

- директор школе: Станковић Горан, дипл. математичар
- помоћник директора: Лилић Јасмина, дипл. математичар (50%)

2. Стручни сарадници

- психолог: Љиљана Тешановић
- педагог: Снежана Зекавица (50%)
- организатори практичне наставе и вежби: Дејан Живановић (50%), Дујновић Дарко (33%) и Сања Цветановић (17%)
- библиотекари Богдановић Наташа (67% до 30.09.2018. г.), Бранислава Видановић (17% до 30.09. и 84% од 1.10.2019. г.) Дамњановић Снежана (16%)

3. Административно особље

- секретар школе: Вукашиновић Надежда,
- шеф рачуноводства: Марић Бисерка (до 28.12.2019.г) и Јелена Бурић (од 15.01.2019.г.)
- адм. – финансијски радник: Димитријевић Анка

4. Помоћно - техничко особље

- домар: Нанковић Томислав
- радници на одржавању чистоће: Крстић Јоргованка, Стојковић Маја, Јовановић Оливера, Траиловић Јасмина, Станковић Мелани, Ђорђевић Соња, Пешић Ивана, Јеленковић Павица, Стефановић, Виолета и Долаш Слађана
- радник на одржавању машина: Николић Драган (50%) и Живадиновић Иван (7%)

5. Наставно особље

- српски језик и књижевност:
Виденовић Гордана, Виденовић Бранислава, Богдановић Наташа (до 30.09.2018.г.) Станковић Славица (од 01.10.2018. г.), Божиновић Драгана, Јовановић Драгана, Петровић Мирослав
- енглески језик: Првуловић Јасмина, Момчиловић Миодраг, Николић Саша, Петровић- Станковић Слободанка
- географија и грађанско васпитање: Видановић Драган
- грађанско васпитање: Дамњановић Снежана
- социологија, стави и права грађана: Аранђеловић Мирјана
- социологија са правима грађана: Николов - Вељковић Весна
- саобраћајна психологија, основе саобраћајне психологије: Аранђеловић Зорана
- ликовна уметност: Јаћимовић Драгана
- музичка култура: Миленковић Маја
- филозофија, етика: Јовић Зорица и Радосављевић Предраг
- предузеништво, економика и организација предузећа: Динић Никица
- историја: Бабић Пантелија и Величковић Јелена
- физичко васпитање: Марић Бранислав, Јанковић Саша, Петровић Вук
- математика: Станојевић Лидија, Миочевевић Радица, Николић Славица, Марковић Марија, Дујновић Дарко, Лилић Јасмина
- рачунарство и информатика: Стефановић Наташа, Миленовић Живка, Џонић Снежана
- физика: Петровић Душица
- хемија: Живановић Дејан
- биологија и екологија и заштита животне средине: Ђорђевић Данијела, Тодоровић Бојана
- машинска група предмета: Вучковић Дивна (до 28.12.2018.), Петровић Зоран, Јеленковић Владислав, Младеновић Горана, Радицовић Раде, Бркић Србољуб, Ђорђевић Петровка, Дачић Дејан и Џонић Снежана
- електро група предмета: Пејовић Драган, Михајловић Биљана, Петровић Драгана, Манојловић Драган, Николић Дејан, Милић Драган, Живков Ђокица, Младеновић Данијела, Адамовић Снежана Коцић Милан, Панић Драган, Милојевић Срећко, Вукић Ненад,
- саобраћајна група предмета: Добриловић Дамир, Пујић Горан
- практична настава – електро: Вучић Милан, Стојановић Слађан, Лачковић Александар
- практична настава – машинство: Николић Драган, Живадиновић Иван

- практична настава – саобраћај: Младеновић Никола, Ђеферјановић Драган,
- инструктори вожње: Ђорђевић Дејан, Павловић Срђан, Цветановић Сања
- прва помоћ: Ђорђевић Градислав
- верска настава (православни катихизис): Младеновић Миљан

**РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ (РЕДОВНА, ДОПУНСКА, ДОДАТНА, ПРИПРЕМНА) И
СЕКЦИЈА ШКОЛСКЕ 2018/19. г.**

Р.бр	Презиме и име	Редовна настава		Допунска настава		Додатна настава		Секције		Припремна настава	
		ПЛ	РЛ	ПЛ	РЛ	ПЛ	РЛ	ПЛ	РЛ	ПЛ	РЛ
1	Адамовић Снежана	718	718	60	64	0	8	30	0	22	22
2	Аранђеловић Мирјана	440	440	32	41					7	7
3	Бабић Пантелија	724	724	37	37	37	37			8	8
4	Божиновић Драгана	628	628	37	38	36	36	32	32	31	31
5	Бркић Србољуб	664	664	37	74	37	0	38	38	16	16
6	Величковић Јелена	64	64								
7	Вељковић Николов Весна	62	62	31	26						
8	Видановић Драган	731	731	30	30			30	30		
9	Виденовић Бранислава	105	105	30	30						
10	Виденовић Гордана	642	642	31	31	31	14			9	9
11	Вукић Ненад	716	716	37	37					6	6
12	Вучић Милан	912	912							15	15
13	Дамњановић Снежана	499	499					35	35		
14	Дачић Дејан	776	776	37	37			37	0	7	7
15	Динић Никица	426	426	37	20			30	64		
16	Добриловић Дамир	763	763	29	29	8	8			21	21
17	Дујновић Дарко	405	405	37	37	37	37			30	30
18	Ђорђевић Градислав	40	40								
19	Ђорђевић Данијела	364	377	30	30			30	30		
20	Ђорђевић Дејан	1036	1036								
21	Ђорђевић Петровка	749	749	34	34			30	30	10	10
22	Живадиновић Иван	853	853	35	35	30	30	38	38		
23	Живановић Дејан	370	370	30	30						
24	Живков Ђокица	742	742	30	30					10	10
25	Јанковић Саша	692	692					37	37		
26	Јаћимовић Драгана	287	287					36	36		
27	Јеленковић Владислав	771	771	37	57	35	80	38	60		
28	Јовановић Драгана	591	591	35	35					30	30
29	Јовић Зорица	126	126	11	11						

Р.бр	Презиме и име	Редовна настава		Допунска настава		Додатна настава		Секције		Припремна настава	
		ПЛ	РЛ	ПЛ	РЛ	ПЛ	РЛ	ПЛ	РЛ	ПЛ	РЛ
30	Коцић Милан	734	734	30	30						
31	Лачковић Александар	932	932	35	35					15	15
32	Лилић Јасмина	322	322	37	43	25	28			10	26
33	Манојловић Драган	719	671	37	10	20	0	38	85	10	34
34	Марић Бранислав	686	686					37	37		
35	Марковић Марија	633	633	37	77	37	14			46	46
36	Миленовић Живка	771	771	31	31			36	36		
37	Миленковић Маја	105	105					37	37		
38	Милић Драган	720	724	10	10	10	10			20	20
39	Милојевић Срећко	715	715	11						10	10
40	Миочевић Радица	624	624	70	70					17	17
41	Михајловић Биљана	725	725	20	20			20	20	30	30
42	Младеновић Горана	734	734	15	15			10	10	8	8
43	Младеновић Данијела	729	729	37	32					32	32
44	Младеновић Миљан	451	451								
45	Младеновић Никола	1126	1164							12	12
46	Момчиловић Миодраг	620	620	36	36	33	33				
47	Николић Дејан	765	765	37	37			37	37	10	10
48	Николић Драган	482	482					35	35	4	4
49	Николић Саша	644	644	30	30	30	30			9	9
50	Николић Славица	632	632	35	48	35	20			26	26
51	Павловић Срђан	1036	1036								
52	Панић Драган	720	720	37	37	37	37	88	88	20	20
53	Пејовић Драган	734	746	70	70					6	6
54	Петровић Вук	436	436					37	37		
55	Петровић Драгана	702	702	37	38	0	5			13	13
56	Петровић Душица	730	730	20	20					8	8
57	Петровић Зоран	784	784							30	30
58	Петровић Мирослав	96	96							5	5
59	Првуловић Јасмина	339	339								
60	Пујић Горан	751	751	37	37	10	10	5	5	12	12

Р.бр	Презиме и име	Редовна настава		Допунска настава		Додатна настава		Секције		Припремна настава	
		ПЛ	РЛ	ПЛ	РЛ	ПЛ			ПЛ	РЛ	ПЛ
61	Радицовић Раде	724	724	35	52			35	20	8	8
62	Радосављевић Предраг	99	99								
63	Симић Предраг	63	63	16	12						
64	Станковић Петровић Слободанка	186	186	14	14						
65	Станковић Славица	630	630	30	30	30					
66	Станојевић Лидија	414	414	48	48					10	10
67	Стефановић Наташа	734	734	40	40			30	30		
68	Стојановић Слађан	994	994							19	19
69	Тодоровић Бојана	72	72	30	28						
70	Ћеферјановић Драган	1134	1115					74	74	22	22
71	Цветановић Сања	773	773								
72	Цонић Снежана	722	722	35	35	35	24	35	60	16	16
УКУПНО		42638	42638	1701	1778	553	461	995	1041	650	690
		100.00%		104.53%		83.36%		104.62%		106.15%	

Извештај о реализацији блок наставе за школску 2019/2020. годину

На основу годишњег плана рада школе и наставних планова и програма, направљен је распоред о реализацији блок наставе.

Почетком школске године организатори практичне наставе обишли су организације са којима су потписани уговори о остваривању практичне наставе за школску 2019/2020. годину. Један број ученика је блок наставу обавио у просторијама школе, а остали ученици у организацијама.

Организацијама је достављен списак ученика као и временски период у коме би требало да се реализује блок наставе. Такође, достављен је и план и програм рада за сваки образовни профил.

Ученике су током обављања блок наставе обилазили наставници практичне наставе.

ПОДРУЧЈЕ РАДА САОБРАЋАЈ

- Одељење **C21** је имало обуку о познавању саобраћајних прописа (псп) у периоду 07.10-11.10.2019. године, а 25.11. и 26.11.2019. године обуку из прве помоћи која се реализовала у просторијама школе. Обуку из прве помоћи вршио је др Градимир Ђорђевић.
- Одељење **C22** је имало обуку о познавању саобраћајних прописа (псп) у периоду 23.09-27.09.2019. године.
- У периоду од 21.10. до 25.10.2018. године ученици одељења **C31** су радили пројетни задатак у школи.
- Одељење **C32** је имало обуку о познавању саобраћајних прописа (псп) у периоду 09.09-13.09.2019. године.
- Ученици одељења **C41** су имали блок наставу у школи у периоду од 03.12. до 07.12.2018. године, и у периоду 24.02.- 28.02.2020. године.

ПОДРУЧЈЕ РАДА ЕЛЕКТРОТЕХНИКА

- Одељење **E22** је у периоду од 28.10 – 01.11.2019. године имало блок наставу у школи.
- Одељење **E23** је у периоду од 16.12 – 20.12.2019. године имало блок наставу у школи.
- Група ученика Одељења **E32** је у периоду од 18.11. до 22.11.2019. и од 23.12. до 27.12.2018. године блок наставу обављала у организацијама (доо „Ауто центар Куси“, такси аутосервис „Р Драгче“, доо „Ауто Бане“), а део ученика у школи.
- Група ученика Одељења **E42** је у периоду од 14.10. до 18.10.2019. и од 25.11. до 29.11.2019. године блок наставу обављала у организацијама (доо „Ауто центар Куси“, такси аутосервис „Р Драгче“, доо „Ауто Бане“, „БМТИ доо Београд“), а део ученика у школи.
- Ученици одељења **E43** су обавили блок наставу у школи и организацијама („Водовод“, „Тел – кабл доо“, „Фабрика каблова Зајечар“) у периоду од 25.11. до 29.11.2019.
- Ученици одељења **E34** су обавили блок наставу у школи и организацијама („Телеком Србија“ ад Зајечар, „Тц Ниш – Одсек за техничке услуге Зајечар“) у периоду од 25.11. до 29.11.2019.
- Ученици одељења **E44** су обавили блок наставу у школи и организацијама („Телеком Србија“ ад Зајечар, „Тц Ниш – Одсек за техничке услуге Зајечар“) у периоду од 28.10. до 01.10.2019. и од 23.12. до 27.12.2019. године.
- Блок наставу у школи обавили су ученици одељења **E31** 07.10. и 08.10.2018. године, као и од 24.12. до 28.12.2018. године.
- Одељење **E41** је реализовало блок наставу у школи од 21.10. до 23.10.2019. године, 21.11.2019. и 22.11.2019. године као и 24.02.- 26.02.2020. године.

Због погоршања епидемиолошке ситуације у нашој земљи и увођењем ванреног стања, блок наставе се од 17.03.2020. па све до краја школске године изводила онлајн.

Одељење **E21** је практичну наставу обавило у периоду 01.06.- 05.06.2020. године, 08.06.- 12.06.2020. године и 15.06.- 19.06.2020. године.

Одељење **E22** је у периоду 08.06.- 12.06.2020. године обавило практичну наставу.

Одељење **E23** 08.06.- 12.06.2020. године.

Одељење **C21** 10.06.- 12.06.2020. године.

Одељење **E31** 03.06.- 05.06.2020. године.

Одељење **E32** 17.06.- 19.06.2020. године и 22.06.- 23.06.2020. године.

Одељење **E33** 08.06.- 12.06.2020. године и 15.06.- 19.06.2020. године.

Одељење **M41** 06.04.- 10.04.2020. године и 04.05.- 08.05.2020. године.

Организатори практичне наставе:

Дејан Живановић

Дарко Дујновић

Сне

ЕВАЛУАЦИЈА НАСТАВЕ НА ДАЉИНУ

Увођењем ванредног стања због епидемије вируса САРС- ЦОВ 19 од настава је реализована као настава на даљину.

Евалуација

- Као средство комуникације и рада наставници су користили вибер групе, месинџер групе, мејл, виртуелну учионицу, гугл учионицу, наставне часове емитоване на РТС- у. Сваки наставник је начинио избор како би што ефикасније и ефективније реализовао наставни садржај предмета који предаје, организовао, пратио и водио евиденцију о раду ученика и свом раду. Наставници енглеског језика користили су платформу MEL (у оквиру уџбеника Focus, а платформа је током пандемије била бесплатна за све ученике).

- Настава на даљину оцењена је као одлична подршка живој речи у учионици за разне истраживачке радове, презентације, шеме, табеле, мапе ума, слике, цитате, музику, слике... За одређене наставне предмете усмена комуникација у реалном времену је неопходна.

- Већина наставника је благовремено успоставила сарадњу са ученицима и комуникација је била задовољавајућа. Већина ученика је редовно извршавала своје обавезе уз повремене проблеме са интернетом или рачунаром. Код одређеног броја ученика постојао је проблем поштовања рокова за слање задатака, радова и сл.

- Проблеми у учењу јављају се због преоптерећености задацима, проблема са техником или ученици нису били мотивисани за учење и активност с обзиром на новонасталу ситуацију.

- Формативно оцењивање је задовољавајућа. Ученици су углавном сликали телефоном своје радове (писмене, контролне,...) што је временски много захтевније за прегледање. За проверу знања коришћени су и гугл тестови. Проблеми су јављали и приликом указивања на грешке које су ученици начинили у раду и исправљање тих грешака.

- Специфични проблеми наставних предмета: проблеми код софтверских симулација и испитивање електричних кола (инсталација софтвера код ученика и начин рада); реализација лабораторијских вежби; технички услови за наставни предмет моделирање и сл.

- Водити рачуна у ученицима из руралних средина због отежаних техничких услова (слабог сигнала интернета, нестанка струје, и сл.). Наставници су овај проблем превазилазили тако што су са ученицима, који су имали техничких проблема, изводили индивидуалну наставу када су се створили технички услови.

Предлози/препоруче

- Жива реч је најмоћнија и настава „очи у очи“ 1 део- на пр. снимање наставних јединица (кратак видео материјал, youtube) и сл., што значи да је за поједине наставне предмете/садржаје или делове наставних садржаја неопходно пронаћи начин за усвајање у реалном времену. За то је можда добро размотрити коришћење Zoom платформе или неке сличне апликације која ће нам омогућити комуникацију са ученицима у реалном времену (пored већ коришћених које су се показале добрим- Виртуелна учионица, Гугл учионица, Вибер, мејл, ФБ групе, Месинџер). Најбоље би било свести број апликација/платформи које се користе на једну или (реалније је) неколико, с обзиром на специфичности садржаја наставних предмета.

- Наставници се у току реализације учења на даљину морају прилагођавати новој улози и подешавању стратегије рада. Осим што ученицима шаљу материјале морају се дати објашњења неких тежих делова материјала као и упутства за коришћење материјала. Сувопарно постављање презентација и задавање задатака без икаквих објашњења је недопустиво нарочито кад су у питању садржаји из природних наука.

- Значајно је унапредити начин на који се даје повратна информација ученицима јер јер им је она важна не само у даљем мотивисању за рад већ и као потврда да уче на прави начин и да су савладали садржај. Простор за унапређивање формативног оцењивања види се у правовремености и редовном вођењу евиденције у есДневнику.

- Временска усаглашеност- на нивоу Одељенских већа неопходно је успоставити распоред недељних активности ученика који ће водити рачуна о њиховој оптерећености. Такође треба одредити временски оквир за Он- лине консултације на недељном нивоу. Поштовањем термина доћи ће до усклађивања обавеза и наставника и ученика

- Непрестано треба развијати и усавршавати дигиталне компетенције наставника и ученика. Одржати обуке за наставнике који би желели за рад на овим платформама које заиста пружају велике могућности за одржавање наставе на даљину. Размотрити одржавање обука за ученике с обзиром да

одређеном броју ученика недостаје елементарно информатичко знање (слање мејлова, преузимање електронских докумената и поште, и сл.)

- Евидентирати техничке услове ученика, одредити минимум техничких услова за несметан рад (одређени софтвер и сл.)

- Унапређивање провере знања/оцењивања (контролни и писмени задаци).

Тим за евалуацију наставе на даљину
(Петровка Ђорђевић, Данијела Ђорђевић,
Снежана Зекавица, Дејан Дачић)

**Преглед броја похваљених и награђених ученика
школске 2018/2019.г.**

Разред	Одељење	Уписано ученика	Школа		Друге организације		Такмичења		
			похвале	награде	похвале	награде	1	2	3
			бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.
Прави	E11	29	6		5				
	E12	30							
	E13	28							
	E14	30	2	2				1	1
	C11	30							
	C12	27							
Свега	6	174	8	2	5	0	0	1	1
Други	M21	19	2			1		1	1
	E21	27							
	E22	21							
	E23	27							
	E24	23	16	8		9	4	4	
	C21	25	9						
	C22	23							
Свега	6	146	25	8	0	9	4	4	0
Трећи	M31	18	4						
	E31	29	16						
	E32	27	3						
	E33	28	2						
	E34	24							
	C31	27	12						
	C32	24							
Свега	7	177	37	0	0	0	0	0	0
Четврти	M41	22	6	3					
	E41	30	16						
	E42	29	8	1	2	2			
	E43	24							
	E44	24	14				1	1	
	C41	24	5						
Свега	6	153	49	4	2	2	1	1	0
Укупно	25	650	119	14	7	11	5	6	1

Списак похваљених и награђених ученика и наставника

Поводом обележавања Савиндана Наставничко веће школе на седници одржаној 15.01.2020. г. похвалило је следеће ученике и наставнике:

- **за показане резултате у учењу похваљени су:** Матеја Петровић ученик одељења С41,

- **за постигнуте резултате на такмичењу из историје и доприносу раду Ђачког парламента школе** Марија Чокојевић ученица одељења С41

за показане резултате у учењу и учешће у ваннаставним активностима у школи похваљени су:

Матеја Петровић (С31), Мила Младеновић (С31), Марија Чокојевић (С31), Јована Ђуровић (С41),

- **за учешће и показане резултате на такмичењима и ваннаставним активностима у школи:** Никола Ристић (Е44), Лазар Чебуковић (Е44), Кристијан Златковић (Е21), Андреј Милошевић (Е21), Матија Вељковић (Е44),

- **за учешће и показане резултате на такмичењима похваљени су:**

Немања Тодорић (С41) – такмичење из историје, Милан Чикарић (Е24), Ђорђ Спасић (Е24) – такмичење из информатичке писмености „Дабар“, Павле Ивковић (М31) - такмичење из Статике и програмирања робота, Петар Љубинковић (Е34), Софија Павловић (Е24), Давид Николић (Е21), Димитрије Балабановић (Е21), Марко Миланковић (Е21), Димитрије Василијевић (Е21), Игор Максић (Е21), Милош Жикић (Е21), Милица Крстић (Е41), Вукашин Маринковић (Е44), Никола Петровић (Е34), Милан Богдановић (Е34),

- **за учешће и постигнуте резултате на такмичењу „Best in English“:** Вук Аранђеловић (Е41), Зоран Хамзић (Е41), Милош Илић (Е34), Немања Илић (Е43), Алекса Бошковић (Е24), Ана Јанковић (Е34), Давид Саватовић (Е33), Вукан Чучуљ (Е44)

- **За учеће и постигнуте резултате у раду ученичке компаније ученике и развоју**

предузетништва у школи: Рахмана Мурина (Е41), Вељко Крпетић (Е41), Илија Паковић (Е41).

Похваљени наставници:

Владислав Јеленковић - за припрему ученика и резултате постигнуте на такмичењу из машинске групе предмета и програмирања робота

Наташа Стефановић и Живка Миленовић - за припрему ученика и организацију такмичења "Дабар"

Драган Панић - за припрему ученика и резултат постигнут на такмичењу у програмирању робота

Пантелија Бабић - за припрему и постигнуте резултате ученика на такмичењу из историје

Драган Манојловић - за реализацију ЕРАСМУС + програма у школи и постигнуте резултате са ученицима на такмичењима из програмирања робота

Драган Милић - за припрему ученика и резултате постигнуте на такмичењу из програмирања

Никола Младеновић и Драган Ћеферјановић - за припрему ученика и постигнут резултат на

Републичком такмичењу сабраћаних школа

Саша Николић - за припрему ученика и организацију такмичења "Best in English"

- **Захвалнице за дугогодишњи рад у Школи и постигнуте резултате у образовно – васпитном раду:** Горадна Виденовић, Бранислава Виденовић и Драгана Видановић који су отишли у пензију и Данијела Младеновић која је прешла да ради у другу компанију.

На седници Наставничког већа која је одржана 12.06.2020.г. донета је одлука да се одлични ученици (51 ученик) завршних разреда награде књигом.

На основу Правилника о избору ученика генерације за ученика генерације школске 2019/20.г. изабрана је ученица Марија Чокојевић из одељења С41 образовног профила техничар друмског саобраћаја.

Ученици који су носиоци Вукове дипломе школске 2019/20. године су:

Вељко Мариновић из одељења Е43, Мила Младеновић, Матеја Петровић и Марија Чокојевић из одељења С41, Анђела Глишић, Матија Јанковић, Вања Максимовић, Вукашин Маринковић, Милош Станојловић, Милош Стојановић и Лазар Чебуковић из одељења Е44.

На седници Наставничког већа која је одржана 24.06.2020.г. донета је одлука да сви одлични ученици првог, другог и трећег разреда добију похвалу.

**ОДЕЉЕЊА, ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ
И РАЗРЕДНЕ СТАРЕШИНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОД.**

Р. бр.	РАЗ.	ОДЕЉЕЊЕ	ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	РАЗРЕДНИ СТАРЕШИНА
1.	I	E-11	Електротехничар рачунара	Станојевић Лидија
2.		E-12	Електротехничар енергетике	Адамовић Снежана
3.		E-13	Техничар мехатронике	Панић Драган
4.		E-14	Електротехничар информационих технологија	Петровић Слободанка
5.		C-11	Техничар друмског саобраћаја	Стефановић Наташа
6.		C-12	Возач моторних возила	Живановић Дејан
7.	II	E-21	Електротехничар рачунара	Миленовић Живка
8.		E-22	Електротехничар за електронику на возилима	Момчиловић Миодраг
9.		E-23	Техничар мехатронике	Радицовић Раде
10.		E-24	Електротехничар информационих технологија	Милић Драган
11.		C-21	Техничар друмског саобраћаја	Божиновић Драгана
12.		C-22	Возач моторних возила	Пујић Горан
13.	III	M-31	Машински техничар за компјутерско конструисање	Јеленковић Владислав
14.		E-31	Електротехничар рачунара	Николић Дејан
15.		E-32	Електротехничар за електронику на возилима	Стојанови Слађан
16.		E-33	Техничар мехатронике	Петровић Драгана
17.		E-34	Електротехничар информационих технологија - оглед	Николић Саша
18.		C-31	Техничар друмског саобраћаја	Ђорђевић Данијела
19.		C-32	Возач моторних возила	Јанковић Саша
20.	IV	M-41	Машински техничар за компјутерско конструисање	Ђорђевић Петровка
21.		E-41	Електротехничар рачунара	Марковић Марија
22.		E-42	Електротехничар за електронику на возилима	Вучић Милан
23.		E-43	Техничар мехатронике	Марић Бранислав
24.		E-44	Електротехничар информационих технологија - оглед	Манојловић Драган
25.		C-41	Техничар друмског саобраћаја	Бабић Пантелија

	Уписано на почетку школске године			Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
	М.	Ж.	Укупно	М.	Ж.	Укупно	М.	Ж.	Укупно	Исписано			напустило школу			други разлози			М.	Ж.	Укупно
Е-11	28	3	31				28	3	31										28	3	31
Е-12	18	1	19	5		5	23	1	24	2		2							21	1	22
Е-13	26	3	29	1		1	27	3	30	2		2							25	3	28
Е-14	23	4	27	1	1	2	24	5	29							1	1		24	4	28
С-11	12	17	29		1	1	12	18	30			1							12	17	29
С-12	26	5	31	1		1	27	5	32	6	2	8							21	3	24
I разред	133	33	166	8	2	10	141	35	176	10	3	13	0	0	0	0	1	1	131	31	162
Е-21	26	4	30				26	4	30										26	4	30
Е-22	28	2	30				28	2	30							1		1	27	2	29
Е-23	27	2	29				27	2	29	1		1							26	2	28
Е-24	26	4	30				26	4	30										26	4	30
С-21	12	18	30				12	18	30										12	18	30
С-22	24	2	26				24	2	26										24	2	26
II разред	143	32	175	0	0	0	143	32	175	1	0	1	0	0	0	1	0	1	141	32	173
М-31	10	10	20				10	10	20	1		1							9	10	19
Е-31	25	1	26				25	1	26										25	1	26
Е-32	20	1	21				20	1	21										20	1	21
Е-33	24	2	26				24	2	26										24	2	26
Е-34	19	4	23				19	4	23	1		1							18	4	22
С-31	15	10	25				15	10	25										15	10	25
С-32	19	2	21				19	2	21										19	2	21
III разред	132	30	162	0	0	0	132	30	162	2	0	2	0	0	0	0	0	0	130	30	160
М-41	12	6	18				12	6	18										12	6	18
Е-41	27	2	29				27	2	29										27	2	29
Е-42	27		27				27		27										27		27
Е-43	26	2	28				26	2	28										26	2	28
Е-44	22	2	24				22	2	24										22	2	24
С-41	18	9	27				18	9	27										18	9	27
IV разред	132	21	153	0	0	0	132	21	153	0	0	0	0	0	0	0	0	0	132	21	153
УКУПНО	540	116	656	8	2	10	548	118	666	13	3	16	0	0	0	1	1	2	534	114	648

ПРЕГЛЕД
ОЦЕНЕ ИЗ ВЛАДАЊА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2019/20. Г.

Одељење	Укупно ученика	примерно	врло добро	добро	довољно	незадовољавајуће
E11	31	24	5	2	0	0
E12	22	14	6	2	0	0
E13	28	19	6	3	0	0
E14	28	28				
C11	29	29				
C12	24	13	1	3	7	0
Укупно 1. р.	162	127	18	10	7	0
E21	30	29	1			
E22	29	25	2	2		
E23	27	23	2	2		
E24	30	30				
C21	30	27	2	1		
C22	26	12	5	6	2	1
Укупно 2. р.	172	146	12	11	2	1
M31	19	7	1	5	5	1
E31	26	23	1	2		
E32	21	15	4	2		
E33	26	20	4	2		
E34	22	22				
C31	25	24		1		
C32	21	11		5	3	2
Укупно 3. р.	160	122	10	17	8	3
M41	18	8	5	4	1	
E41	29	24	1	3	1	
E42	27	19	1	6	1	
E43	28	26	1	1		
E44	23	20		2	1	
C41	27	27				
Укупно 4. р.	152	124	8	16	4	0
Укупно школа	646	519	48	54	21	4

ПРЕГЛЕД
ИЗРЕЧЕНИХ ВАСПИТНИХ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА
У ШКОЛСКОЈ 2019/20. Г.

Разред	Одељење	Опомена разредног старешине	Укор разредног старешине	Укор Одељењског већа	Укор директора	Укор Наставничког већа	Искључење из школе
I	E11	4	3	1			
	E12	12	10	7	1		
	E13	17	9	3			
	C14						
	C11	12	5				
	C12	19	18	15	6	2	
Укупно 1. разред		64	45	26	7	2	
	E21		1	1			
	E22	2	1				
	E23	16	8	3			
	E24	1					
	C21	3	3	1			
	C22		13	8	1	1	
Укупно 2. разред		22	26	13	1	1	
III	M31	3	6	9	1		
	E31	5	7	2			
	E32	7	2	1			
	E33	4	11	6			
	E34						
	C31	2	1	1			
	C32	13	10	10	5	2	
Укупно 3. разред		34	37	29	5	2	
IV	M41	12	10	6	2		
	E41	13	10	7	1		
	E42	10	9	7			
	E43	6	3	1			
	E44	2	3	3	1		
	C41	4					
Укупно 4. разред		47	35	24	4	0	
Укупно школа		167	143	92	17	5	

БРОЈНО СТАЊЕ ВАНРЕДНИХ УЧЕНИКА

Редни број	Назив подручја рада и образовни профили	Број ванредних ученика				
		Наставак школовања	Старији од 17 година	Специјализација	Преквалификација	Доквалификација
I	МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА:					
	1. Машински техничар за компјутерско конструисање					
	2. Аутомеханичар					
	3. Механичар грејне и расхладне технике					
II	ЕЛЕКТРОТЕХНИКА:	2				1
	1. Електротехничар рачунара	1				
	2. Електротехничар енергетике					
	3. Електротехничар. за термичке и расхладне уређ.					
	4. Израђивач каблова и прикључака					
	5. Електромеханичар. за термичке и расхладне уређ.					
	6. Електромонтер мрежа и постројења					
	7. Техничар мехатронике	1				1
	8. Електротехничар за електронику на возилима - оглед					
	9. Електротехничар информационих технологија - оглед					
IV	САОБРАЋАЈ:	7			1	2
	1. Техничар друмског саобраћаја					2
	2. Возач моторних возила	7			1	
IV	ЛИЧНЕ УСЛУГЕ:	2				
	1. Женски фризер	2				
	УКУПНО	11			1	3
	УКУПНО	15				

УСПЕХ
УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ И МАТУРСКОМ ИСПИТУ

јунски рок:

Одељење		Пријавило испит	Полагало испит	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Положило испит	Није положило испит
C32	ВМВ	5	3			3		3	2
III		5	3	0	0	3	0	3	2
M41	МТКК	18	18	4	8	4	1	17	1
E41	ЕТР	29	29	17	6	6		29	
E42	ЕТЕВ	27	27	5	7	5		17	10
E43	ТМ	27	27	1	7	7	1	16	11
E44	ЕТИТ	23	23	14	9			23	
C41	ТДС	27	27	16	7	4		27	
IV		151	151	57	44	26	2	129	22
УКУПНО		156	154	57	44	29	2	132	24

августовски рок

Одељење		Пријавило испит	Полагало испит	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Положило испит	Није положило испит
C32	ВМВ	3	3					0	3
III		3	3	0	0	0	0	0	3
M41	МТКК	1				2			1
E41	ЕТР								
E42	ЕТЕВ	10	10		2	2	1	5	5
E43	ТМ	12	11		1	4	1	6	2
E44	ЕТИТ							0	
C41	ТДС							0	
IV		23	21	0	3	8	2	13	8
УКУПНО		26	24	0	3	8	2	13	11

успех завршни и матурски испит 2019/20.

Одељење		Пријавило испит	Полагало испит	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Положило испит	Није положило испит
C32	ВМВ	8	6			3		3	3
III		3	3	0	0	0	0	0	3
M41	МТКК	18	1	4	8	4	1	17	1
E41	ЕТР	29	29	17	6	6		29	
E42	ЕТЕВ	27	27	5	9	7	1	22	5
E43	ТМ	28	28	1	8	11	2	22	6
E44	ЕТИТ	23	23	14	9			23	
C41	ТДС	27	27	16	7	4		27	
IV		152	135	57	47	32	4	140	12
УКУПНО		160	141	57	47	35	4	143	15